

Utbildningsnämnden
Tjänsteskrivelse till Utbildningsnämnden

Datum:
2021-04-29

Diarienummer:
UBN-2021-01232

Handläggare:
Hanna Holtz Wärenfeldt

Yttrande över kommunrevisionens granskning av arbetet med att motverka, förhindra och hantera hot och våld mot anställda

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. **att** avge yttrande till kommunrevisionen enligt ärendets **bilaga 1**.

Ärendet

Kommunrevisionen har begärt yttrande från bland annat utbildningsnämnden över en genomförd granskning av arbetet med att motverka, förhindra och hantera hot och våld mot anställda. Yttrandet ska avges senast den 31 maj 2021.

Beredning

Ärendet har beretts av HR-staben i samarbetet med utbildningsförvaltningen. Yttrandet har inga konsekvenser sett ur barn-, jämställdhets- eller näringslivsperspektivet.

Föredragning

Utifrån genomförd granskning bedömer kommunrevisionen att kommunstyrelsen, arbetsmarknadsnämnden och utbildningsnämnden bedriver ett delvis ändamålsenligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda.

Kommunrevisionen bedömer att det för utbildningsnämnden finns möjlighet till förbättringar inom ett antal områden och rekommenderar därför utbildningsnämnden att vidta fyra åtgärder; säkerställa att samtliga händelser rörande hot och våld rapporteras in i avvikelssystemet samt att vidtagna åtgärder dokumenteras och därefter klaramarkeras, säkerställa att alla anställda har kännedom om rutiner samt tillräcklig kunskap i hur de kan förebygga, förhindra och hantera händelser av hot och

våld, arbeta fram förvaltnings specifika riktlinjer mot hot och våld på verksamhetsnivå utifrån den kommundemensamma rutinen som finns samt tillse kontinuerliga informationsinsatser avseende vilket stöd som kan ges vid uppkommen situation.

I förslaget till yttrande i ärendets **bilaga 1** ger utbildningsförvaltningen sin bild av hur förbättringsförslagen kan omhändertas.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt i föreliggande ärendet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2021-04-29
- Bilaga 1, Utbildningsnämndens yttrande till kommunrevisionen gällande granskning av arbetet med att motverka, förhindra och hantera hot och våld.
- Bilaga 2, Granskning av arbetet med att motverka, förhindra och hantera hot och våld mot anställda, Uppsala kommuns revisorer, februari, 2021

Utbildningsförvaltningen

Susana Olsson Casas
Förvaltningsdirektör

Utbildningsnämnden

Yttrande

Handläggare:

Hanna Holtz Wärenfeldt

Kommunrevisionen Uppsala kommun
kommunrevisionen@ uppsala.se
lena.salomon@pwc.se

Yttrande över kommunrevisionens granskning av arbetet med att motverka, förhindra och hantera hot och våld mot anställda

Utbildningsnämnden ger följande svar på kommunrevisionens iakttagelser och rekommendation:

1. Säkerställ att samtliga händelser rörande hot och våld rapporteras in i avvikelssystemet samt att vidtagna åtgärder dokumenteras och därefter klaramarkeras.

Kommunledningskontoret planerar för att ta fram två olika informationsfilmer i syfte att förstärka användandet av avvikelshanteringssystemet. Den ena filmen riktar sig till medarbetare och beskriver hur de rapporterar i avvikelshanteringssystemet. Den andra filmen riktar sig till chefer och beskriver hur ärenden skall hanteras i avvikelshanteringssystemet. Utbildningsförvaltningen ska säkra att rektorer tar del av dessa båda filmer och att de visas för medarbetare.

Utbildningsnämnden upprättar årligen en arbetsmiljöanalys. Analysen omfattar statistik och slutsatser kring förvaltningens tillämpning av avvikelshanteringssystemet. Innan arbetsmiljöanalysen presenteras för utbildningsnämnden förs en dialog med förvaltningens skyddskommitté. Utöver detta förs dialog med förvaltningens skyddskommitté löpande under året.

Uppsala kommun erbjuder olika chefsutbildningar, däribland arbetsmiljöutbildning. Inom ramen för arbetsmiljöutbildningen informeras om värdet av ett systematiskt arbetsmiljöarbete och tillämpningen av avvikelshanteringssystemet. Förutom utbildning finns information på kommunens intranät. Chefer som har behov erbjuds också supportstugor där stöd i att slutföra ärende kan ges. För att särskilt stödja chefer med många ohanterade eller ej slutförda ärenden kan extra supportstugor anordnas. Rektorer inom Utbildningsförvaltningen ska bjudas in till riktade supportstugor där individuellt stöd erbjuds.

2. Säkerställ att alla anställda har kännedom om rutiner samt tillräcklig kunskap i hur de kan förebygga, förhindra och hantera händelser av hot och våld.

Medarbetare som påbörjar sin anställning inom nämndens verksamhetsområden skall som en del i sin introduktion få kännedom om vilka hot- och våldssituationer som kan uppstå och hur de kan förebygga, förhindra och hantera händelser. De skall också få kännedom vilket stöd som kan erbjudas vid en uppkommen situation. Befintliga medarbetare skall få information årligen, detta sker via APT eller annan medarbetardialog i grupp. Utbildningsförvaltningen tar fram ett material som rektor kan använda vid dialog på sin arbetsplats.

3. Arbete fram förvaltningsspecifika riktlinjer mot hot och våld på verksamhetsnivå utifrån den kommungemensamma rutinen som finns.

För verksamheter som inte har specifika rutiner för hot och våld gäller den kommungemensamma rutinen. Flera verksamheter inom nämndens område har redan verksamhetsspecifika rutiner, exempelvis inom förskola och särskola. En genomlysning av befintliga rutiner inom respektive skolform skall göras för att tillse att de behov som finns inom verksamheten är omhändertagna. Om verksamheter som anser sig ha behov av specifika rutiner inte har det och i det fall de kommunövergripande rutinerna inte anses tillräckliga i dessa fall skall verksamhetsspecifika rutiner upprättas. Respektive skolform ansvarar för sin verksamhet.

4. Tillse kontinuerliga informationsinsatser avseende vilket stöd som kan ges vid uppkommen situation.

Vid en uppkommen situation är rutinen inom Uppsala kommun sådan att medarbetare ska kontakta sin chef eller annan utsedd person. Chef eller annan utsedd person informerar och säkrar att stödinsatser sätts in. Men en förebyggande kommunikation som gör att medarbetare redan innan uppkommen situation känner trygghet över att stöd finns att tillgå är att föredra. Medarbetare som påbörjar sin anställning inom nämndens verksamhetsområden skall få kännedom om vilket stöd som kan erbjudas vid uppkommen händelse som en del av sin introduktion. Befintliga medarbetare skall få information årligen, detta sker via APT eller annan medarbetardialog i grupp. Stöd kan till exempel bestå av krisstöd via Falck Healthcare, samtalsstöd hos företagshälsovården, kontakt med säkerhetsavdelningen gällande polisanmälan och hotbild, debriefing med kollegor mm. Utbildningsförvaltningen tar fram ett material som rektor kan använda vid dialog på sin arbetsplats.

Utbildningsnämnden

Helena Hedman Skoglund
Ordförande

Susanna Nordström
Sekreterare