

Aktiverande styrdokument

Dokument-id:
AM_PL

Beslutsfattare:
Bolagsstyrelse

Informationsägare:
Mona Lindén

Dokumentansvarig:
Andrea Burgos

Datum:
2023-11-16

Diarienummer:
UBAB-2023-00428

Uppsala Bostadsförmedling AB

Affärsplan och budget 2024 – 2026

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Inledning	3
Bolagets vision och affärsidé.....	3
Omvärld och förutsättningar.....	3
Styrning.....	6
Bolagets övergripande mål	7
Begrepp som används i affärsplanen	9
Kommunfullmäktiges fokusmål.....	10
Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	10
Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	12
Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen.....	13
Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	15
Budget 2024 och plan 2025 – 2026	18
Bolagets resultaträkning.....	19
Bolagets investeringar	20
Bolagets låneskuld	20
Risker i affärsplanen.....	21
Väsentliga risker och osäkerheter.....	21
Internkontrollplan	21
Bilaga 1 Styrdokument.....	22
Bilaga 2 Uppföljningsplan	23
Inledning.....	23
Bolagsstyrelsens uppföljning	23

Inledning

Bolagets vision och affärsidé

Uppsala Bostadsförmedling förmedlar hyresrätter till bostadssökande i Uppsalaregionen. Hyresvärdarna som samarbetar med Bostadsförmedlingen utgörs av både privata och allmännyttiga bostadsbolag. Förmedling av bostäderna sker genom en tydlig och transparent förmedlingstjänst. Bostäderna förmedlas till den bostadssökande som har längst kötid och uppfyller hyresvärdens krav.

Uppsala Bostadsförmedling har blivit en framgångsrik bostadsförmedling med en modern och tillgänglig förmedlingstjänst som förenklar matchningen mellan bostadssökande och hyresvärdar. Ambitionen är att samla utbudet av lediga hyresrätter i Uppsalaregionen på ett och samma ställe och på så sätt göra det enkelt för bostadssökande och hyresvärdar att hitta varandra.

Vision

Vi är en självklar aktör på hyresmarknaden och genom att erbjuda en enkel och trygg väg till bostad bidrar vi till Uppsalas och regionens utveckling.

Affärsidé

Vår affärsidé är att underlätta och effektivisera förmedling av hyresrätter på ett transparent, enkelt och tryggt sätt till våra bostadssökande och samarbetspartners.

Omvärld och förutsättningar

Befolkningsutveckling

Uppsalas befolkning har växt med nära 60 000 personer de senaste 20 åren. Till stor del förklaras Uppsalas befolkningsökning, liksom Sveriges, av att fler personer har invandrat än utvandrat. Uppsala har även ett positivt inrikes flyttnetto, även om trenden är ojämn och delvis förklaras av att många flyttar till Uppsala för att studera under perioder med hög arbetslöshet.

Uppsala kommuns befolkning förväntas öka till cirka 320 000 fram till år 2050. Folkökningen beräknas ske i alla åldrar, men bara den äldsta åldersgruppen (80 år och äldre) väntas öka som andel av totalbefolkningen. Antalsmässigt förväntas gruppen 80+ år öka i Uppsala från 9 933 personer år 2021 till 21 100 personer år 2050, eller med 112 procent.

Behovet av hyresrätter

Obalansen mellan hushållens ekonomiska förutsättningar och prisbilden i bostadsutbudet har gjort att alltför många hushåll har en osäker boendesituation eller är trångbodda. Få bostäder är tillgängliga för grupper med låga inkomster och litet eget kapital.

Boendekostnaderna har ökat markant, särskilt för småhusägare och bostadsrättsinnehavare, till följd av stigande räntekostnader och elpriser. Även de som inte äger sitt boende kommer sannolikt att drabbas och dessa hushåll har ofta mindre ekonomiska marginaler. Bostadsbyggandet har bromsats in mycket kraftigt, till följd av fallande bostadspriser och värderingar i kombination med kraftigt höjda byggkostnader, räntehöjningar och stopp för investeringsstöden. Detta kan i sin tur förvärra bostadsbristen på längre sikt.

Inflödet av nya hyresrätter

Det finns behov av fler hyresrätter, särskilt med lägre hyresnivåer för vissa grupper. Det statliga investeringsstödet har slopats och de sista bostäderna byggda med stödet blev inflyttningsklara under 2023. På grund av det rådande konjunkturläget med pris- och ränteökningar har bostadsbygganden bromsats in mycket kraftigt under 2023, i synnerhet i Uppsala där antalet påbörjade bostäder under första halvåret har minskat med över 90%. Endast 15 hyresrätter påbörjades under denna period. I genomsnitt förmedlas knappt tusen nyproducerade hyreslägenheter årligen och den kraftiga inbromsningen kommer resultera i att bostadskön får tillgång till väsentligt färre nyproducerade bostäder om ett par år.

Under 2024 beräknar Bostadsförmedling förmedla cirka 900 nyproducerade hyreslägenheter.

Bostadssociala frågor

De som redan idag har det svårast på bostadsmarknaden är de som påverkas mest negativt av att investeringsstödet inte längre finns kvar. Det finns personer som kan tillhöra ett par eller till och med flera av de utsatta grupperna. Det kan till exempel handla om äldre, nyanlända, våldsutsatta och funktionsnedsatta. Barn i hushåll med denna typ av dubbel utsatthet blir indirekt särskilt skyddsvärda på bostadsmarknaden.

Digitalisering

Nästan alla i Sverige använder internet. 2023 har andelen som inte använder internet minskat med 1,2 procentenheter. Det är alltså endast 4 procent i befolkningen som är 16 år eller äldre som inte använder internet. Det innebär att andelen internetanvändare har ökat med motsvarande 1,2 procentenheter till 96 procent. Enligt Svenskarna och internet 2023.

91 procent av befolkningen använder internet dagligen. Endast några få procent är ute på nätet mer sällan än varje dag. I stort sett alla svenskar använder nu e-legitimation, särskilt mobilt Bank-id.

De allra äldsta i samhället är fortfarande den grupp som använder internet minst av alla, även om också denna grupp ökat sin användning av digitala tjänster. Var femte pensionär använder inte internet. Äldre begränsas av bland annat höga kostnader, krånglig teknik och en oro över att bli lurad på nätet.

Det finns ett stort mörkertal kring vissa målgruppers internetanvändning då de inte är förmögna att svara på de undersökningar som görs för att mäta internetvanan hos

befolkningen. Dessa målgrupper kan vara de som ännu inte behärskar det svenska språket, personer som lider av exempelvis demens eller har läs- och talsvårigheter.

Bostadskön

Antalet registrerade i bostadskön ökar. Antalet personer i bostadskön förväntas öka med 5 000 personer under 2024 för att sedan öka i något lägre takt med 4 000 och 3 000 under 2025 respektive 2026.

De ökande boendekostnaderna som kommunens omvärldsanalys 2023 tar upp tror bolaget kan vara en orsak till att antalet registrerade i bostadskön ökar mer än vad som tidigare förväntats för perioden 2024–2026.

Andelen personer som väljer att avregistrera sig har minskat under de senaste åren. Det innebär att allt fler väljer att planera för sitt framtida bostadsbehov via Bostadsförmedlingen. Andelen avregistrerade beräknas fortsätta minska något under 2024.

Andelen aktiva i kön, definierat som personer som gör fem intresseanmälningar eller fler per år, har under senare år varit 12%-15% och det är sannolikt att det blir ungefär samma nivå som uppnås under 2024.

Ekonomi

Bolaget ska enligt ägardirektiv bära sina egna kostnader och finansieras genom avgiftsbelagd kö samt vid behov en avgift för förmedling. Bolaget ser kontinuerligt över avgiftsnivåer med hänsyn till ovan nämnda ägardirektiv.

Bolagets ekonomiska resultat har varierat under åren sedan starten av verksamheten 2016. Efterfrågan på bolagets tjänster ökade kraftigt de första åren men har över tid stabiliserats. Antalet förmedlade bostäder och antalet personer i bostadskön ökar varje år. Bolagets verksamhet har gett ett ekonomiskt överskott de senaste fyra åren och prognoser visar att trenden håller i sig för kommande år. En starkt bidragande faktor till den positiva utvecklingen av resultatet är den stordriftsfördel som samarbetet med Boplats Syd AB, den kommunala bostadsförmedlingen i Skåne-regionen, inneburit. Förutom kunskaps- och erfarenhetsutbyte delar bostadsförmedlingen och Boplats Syd AB på kostnaderna för förvaltning av det egenutvecklade kö- och förmedlingssystemet.

Bolaget prognostiserar att antalet personer som står i bostadskön kommer att öka de kommande åren. Samtidigt ser bolaget att kostnaderna för verksamheten kommer att öka med anledning av fortsatt hög inflation. Sammantaget ser dock bolaget en budget i balans på längre sikt där beslutade resultatkrav nås.

Intäkter och kostnader

tkr	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Intäkter	43 246	41 959	44 086	45 519	46 266	46 752
Kostnader	-40 360	-37 414	-42 850	-45 019	-45 766	-46 252
Avkastningskrav	500	500	500	500	500	500
Rörelseresultat	2 886	4 545	1 236	500	500	500

Inkl. jämförelsestörande poster

Ekonomiska mål uttryckta som indikatorer

	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Antal kunder i kön*	117 567	125 607	132 500	137 500	141 500	144 500
Antal förmedlade bostäder	7 094	7 428	8 381	8 480	8 636	8 201
Antal hyresvärdar som lämnar bostäder till förmedling	34	41	40	44	48	53
Antal kommuner där Bostadsförmedlingen erbjuder bostäder	7	9	8	8	8	8

*Antalet betalande kunder i kön högsta notering per år.

Styrning

Grunduppdrag

Bolagsstyrelsens affärsplan och budget beskriver hur bolaget ska leverera på kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2024 – 2026.

Hur bolaget levererar på grunduppdraget utgår ifrån bolagets ägardirektiv samt huvudmålen inom ramen för den strategiska målbilden mot 2030.

Bolagsstyrelsen följer upp sin affärsplan och budget i samband med kommunens gemensamma uppföljning per april, delårsbokslutet per augusti och årsbokslutet i enlighet med bilaga 2.

I samband med att bolagsstyrelsen beslutar om sin affärsplan och budget beslutar den även om sin plan för intern kontroll. Bolaget ansvarar för att omsätta planerna i praktisk handling.

Ägardirektiv

Ägardirektiv, resultatkrav med mera som är gemensamma för samtliga bolag finns att läsa i Mål och budget 2024 med plan för 2025–2026 (D nr KSN-2022-03219).

Föremålet för bolagets verksamhet är att förmedla hyreslägenheter inom Uppsala-regionen och även bedriva annan därmed sammanhängande verksamhet.

Bolaget ska med iakttagande av kommunallagens självkostnadsprincip och likställighetsprincip bedriva verksamheten enligt affärsmässiga principer i syfte att

främja bostadsförsörjningen. Vid bolagets likvidation ska bolagets vinst och behållna tillgångar tillfalla aktieägaren.

Bolagsspecifika ägardirektiv:

1. Uppsala bostadsförmedling AB ska vara kommunens verktyg för att säkerställa en effektiv hyresrättsmarknad i Uppsalaregionen.
2. Bostadsförmedlingen ska ha god kunskap om, och marknadsföra, bostadsmarknaden i Uppsalaregionen.
3. Bostadsförmedlingen ska verka för att underlätta inträde på bostadsmarknaden med fokus på grupper som har det särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden.
4. Bostadsförmedlingen ska bära sina egna kostnader och finansieras genom avgiftsbelagd kö samt vid behov avgift för förmedling.
5. Bolaget ska vara en digital förmedling med en tydlig digital profil.
6. Bostadsförmedlingen ska ha möjlighet att erbjuda efterfrågade tjänster mot ersättning.
7. Bolaget ska spela en viktig roll inom det bostadssociala området och kunna bidra i förmedlingen av bostadssociala kontrakt.

Resultatkrav

Belopp i miljoner kronor	2024	2025	2026
Resultat före finansnetto	0,5	0,5	0,5
<i>Resultat före finansnetto/nettoomsättning (%)</i>	<i>1 %</i>	<i>1 %</i>	<i>1 %</i>
Investeringar	0	0	0

* Resultatkravet för Uppsala bostadsförmedling AB syftar till att bolaget ska kunna återbetala ägarens tillskjutna aktieägartillskott

Bolagets övergripande mål

Bolaget har formulerat en strategisk målbild mot 2030. I syfte att nå den strategiska målbilden har bolaget tagit fram två huvudmål för den med Boplats Syd gemensamma tjänsten, samt kompletterat med ett eget huvudmål kopplat till medarbetare och arbetsmiljö.

Strategisk målbild mot 2030

Uppsala Bostadsförmedling bidrar till att skapa en fungerande hyresmarknad i Uppsalaregionen och erbjuder en rak och transparent bostadskö för alla. Uppsala Bostadsförmedling är det självklara valet för både bostadssökande och hyresvärdar.

Nöjda kunder

Bolaget har två kategorier av kunder. Bostadssökande och hyresvärdar. Inom ramen för det övergripande målet *Nöjda kunder* finns fyra delmål beskrivna, *öka kundnöjdheten för bostadssökande, öka kundnöjdheten för hyresvärdar och fler bostäder som fler kan söka*. Delmål om en tillgänglig och modern webb delas mellan både nöjda kunder och ett effektivt arbetssätt. Bolaget följer måluppfyllnaden genom

målsatta indikatorer så som till exempel övergripande nöjd kundindex (NKI) för både hyresvärdar och bostadssökande samt antalet förmedlade bostäder. Under 2023 har bolaget sett en positiv trend gällande både NKI för bostadssökande och hyresvärdar. Genom att verka för att bilderna i bostadsannonserna blir bättre samt att stärka vår förmåga att ge återkoppling under förmedlingsprocessens gång ska NKI-talen stärkas även under 2024.

Effektivt arbetssätt

Inom ramen för det övergripande målet *effektivt arbetssätt* finns fyra delmål beskrivna, det delade delmålet *en tillgänglig och modernare webb, en mer effektiv förmedlingsprocess, en bättre ekonomi* samt *ökad digitalisering*.

Attraktiv arbetsplats

Ledarskap, ordning och reda samt arbetsmiljö är hörnstenarna i arbetet att vara en *attraktiv arbetsplats*.

Inom ramen för ledarskap vill bolaget arbeta med både gemensamma och individuella utvecklingsplaner, med att stärka medarbetardialogen samt att satsa på medarbetarna genom medarbetarskapsprogram.

Ordning och reda betyder framför allt att bolaget vill stärka stödprocesserna och hur projekt följs upp och utvärderas. Bolaget vill särskilt stärka introduktionsprocessen bland annat genom att nyttja tillgängligt systemstöd.

Uppsala Bostadsförmedling vill vara en attraktiv och levande arbetsplats och kommer under 2024 att utreda vad nästa steg är gällande den hybrida arbetsplatsen, det hybrida arbetssättet och det fysiska kontoret.

Begrepp som används i affärsplanen

Begrepp	Beskrivning
Fokusmål	Kommunfullmäktiges mål i <i>Mål och budget</i> . Bolagsstyrelsen konkretiserar fokusmålen genom att beskriva åtgärder till uppdragen och vid behov komplettera med grunduppdrag, bolagsmål, strategier, åtgärder och indikatorer.
Uppdrag	Uppdrag som ges till bolagsstyrelse genom kommunfullmäktiges Mål och budget eller genom beslut som fattas under året av kommunfullmäktige och/eller kommunstyrelsen. Till uppdrag från Mål och budget tar bolagsstyrelsen fram åtgärder och vid behov strategier för att beskriva hur nämnden genomför uppdragen.
Grunduppdrag	Bolagsstyrelsens grunduppdrag enligt ägardirektivet. Utvecklingen av grunduppdraget beskrivs med bolagsmål eller indikatorer.
Bolagsmål	Bolagsstyrelsen kan för att bidra till måluppfyllelse konkretisera fokusmålen genom att formulera egna bolagsmål med tillhörande strategier och åtgärder. Under fokusmål 1 finns ett kommungemensamt obligatoriskt bolagsmål inom arbetsmiljö och ledar-/medarbetarskap.
Budget	Bolagsstyrelsens budget utgår från <i>Mål och budget</i> och preciseras i bolagsstyrelsens detaljbudget.
Strategi	Visar bolagsstyrelsens långsiktiga vägval för hur den ska nå sina mål. Bolagsstyrelsen tar i sina strategier även hänsyn till kommunens program och policyer. Bolagsstyrelsen kan i beskrivningen av sina strategier visa vad som behöver göras även bortom 2023 – 2025 för att sätta in åtgärderna i ett sammanhang.
Åtgärd	Visar vilka initiativ som bolagsstyrelsen tar för att förverkliga sina strategier och uppdrag. Det kan exempelvis handla om att bolagsstyrelsen gör riktade satsningar, fattar nödvändiga beslut, tillsätter en utredning eller startar en försöksverksamhet. Åtgärder för att öka jämställdheten ska alltid övervägas.
Förväntad effekt	Konkretiserar en åtgärd och beskriver vad den ska leda till. Underlättar på så sätt uppföljningen av åtgärder.
Styrdokument	Visar om åtgärden finns i, eller kan kopplas till genomförandet av, ett befintligt styrdokument (t.ex. program eller handlingsplan).
Indikator	Indikatorer mäter trender, resultat och önskade effekter i när- och omvärld som kommunen behöver förhålla sig till. De ska kunna jämföras över tid och där det är möjligt med andra organisationer och kommuner. De kan användas i styrningen genom att sätta ett målvärde för respektive indikator för planperioden.

Kommunfullmäktiges fokusmål

Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Bolagsstyrelsens grunduppdrag

Bolaget ska, enligt ägardirektiv, bära sina egna kostnader och finansieras genom avgiftsbelagd kö samt vid behov avgift för förmedling. Genom tydlig ekonomistyrning och långsiktig affärsplanering har bolaget visat positiva rörelseresultat de senaste åren. Starka ekonomiska resultat de senaste åren samt mer effektiva processer låg till grund för att bolaget sänkte förmedlingsavgiften för både studentbostäder och vanliga bostäder under 2023.

Bolaget ska vara en digital förmedling med en tydlig digital profil. Inom ramen för bolagets övergripande mål om ett effektivt arbetssätt vill bolaget öka digitaliseringsgraden både i interna processer och i kommunikation samt arbete med våra kunder. Bolaget kommer att arbeta för ökad tillgänglighet till våra digitala tjänster samtidigt som beredskapen mot dataintrång och cyberangrepp stärks.

Bolagsmål B1.1. Kommunkoncernen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.

Kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ska i första hand vara förebyggande och hälsofrämjande. Välfungerande systematik, rutiner och den löpande dialogen mellan chef och medarbetare skapar förutsättningar för kommunen som arbetsgivare att säkerställa en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Alla medarbetare har därtill ett individuellt ansvar att aktivt bidra till en god arbetsmiljö.

Samtliga nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska regelbundet följa upp arbetsmiljön och det systematiska arbetsmiljöarbetet i den egna verksamheten samt säkerställa att en returnering av arbetsmiljöuppgifter kan hanteras på ett bra sätt.

Som arbetsgivar-nämnd har kommunstyrelsen en särskild tillsynsplikt för kommunens arbetsmiljö och följer därför upp hur nämnderna tillämpar det systematiska arbetsmiljöarbetet. Dessutom kommer kommunstyrelsen under planperioden särskilt följa upp och analysera de arbetsmiljörelaterade nyckeltalen hållbart medarbetarengagemang, sjukfrånvaro och upprepad kortidssjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador på kommunövergripande nivå.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Stärka arbetsmiljön genom utvecklat ledarskap, effektiva HR-processer och ordning och reda i stödprocesserna.	Arbetsgivarpolicy för medarbetarskap, ledarskap samt arbetsmiljö och samverkan.	Att bli en attraktivare arbetsplats.

Tabell 1 Bolagsstyrelsens åtgärder för att uppfylla bolagsmål och ägardirektiv.

Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Nyttja verksamhetsnära stöd som tillhandahålls från kommunen.		Frigöra resurser för bolagets kärnverksamhet.
Utveckla kö- och förmedlingssystemet genom digitalisering.		Effektivare förmedlingsprocess

Tabell 2 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 1: Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.

Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Stärka tillgängligheten i förmedlingstjänsten och på webbplatsen i enlighet med tillgänglighetsdirektivet		Förmedlingstjänsten ska upplevas som enkel att använda för bostadssökande oavsett förutsättningar.
Arbeta med cybersäkerhet genom utbildning och tester		En starkare och pålitligare tjänst

Tabell 3 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Uppdrag 4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla den kontinuerliga dialogen med medarbetarna.		Uppnå starkare ledar- och medledarskap samt ansvarstagande kring arbetsmiljön.
Bedriva ett systematiskt arbete med lönebildning.	Tillämpningsföreskrifter löneöversyn; information och anvisningar	Bred förståelse för löneprocessen på arbetsplatsen. Individuell och differentierad lönesättning.
Utveckla den fysiska arbetsmiljön utifrån dagens behov av flexibilitet.		Ökad samhörighet, samarbete över avdelningsgränser och effektivitet.

Tabell 4 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.

Indikatorer

Bolagsstyrelsens indikatorer för att följa upp leveransen av bolagsmål och uppdrag inom ramen för fokusmål 1.

Indikator	2021	2022	2023	Mål	Jämförvärde	Källa
Andel kvinnor i styrelsen	33%	33%	36%	Öka		UBAB
Hållbart medarbetarengagemang (HME), totalindex	83	72	68	Öka		UBAB
Kvinnors medianlön som andel av mäns medianlön*				100%		UBAB
Medarbetare som har många (6 eller fler) sjukfrånvarotillfällen, andel*	2,7%			Minska		UBAB
Sjukfrånvaro anställda totalt, andel*	1,1%					UBAB
Andel anställda kvinnor*						

Indikator	2021	2022	2023	Mål	Jämförvärde	Källa
Andel kvinnor av samtliga chefer*	75%					UBAB
Heltidsanställda månadsavlönade, andel*	97%					UBAB
Personalomsättning chefer*						
Personalomsättning medarbetare*						

Tabell 5: Bolagsstyrelsens indikatorer till bolagsmål B1.1: Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.

* Indikatorerna uppdateras till beslutsdatum 2023-11-16

Indikator	2021	2022	2023	Mål	Jämförvärde	Källa
Totalt antal i bostadskön 31 dec. (inkl. de med obetald avgift)	122 062	128 816		Öka		UBAB, Barbro
Förmedlade bostäder	7 094	7 428		Öka		UBAB, PBI
Andel som står kvar i kön	91,4%	91,7%		91%		UBAB, Barbro
Finansiellt mål (tkr)	500	500		500	500	

Tabell 6: Bolagsstyrelsens indikatorer till Fokusmål 1.

Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Bolagsstyrelsens grunduppdrag

Bolaget har som uppdrag att förmedla bostäder och marknadsföra bostadsmarknaden i hela Uppsalaregionen. En målsättning inom ramen för grunduppdraget är att öka antalet anslutna hyresvärdar i hela Uppsalaregionen och på så sätt öka chanserna till att få en hyresbostad oavsett vart man vill bo.

Enligt ägardirektiv är marknadsföringen av bostadsmarknaden en prioriterad fråga. Bolaget anpassar innehåll och val av kanal för marknadsföringen i syfte att nå alla grupper i samhället.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Riktad marknadsföring till olika målgrupper.		Öka kunskapen om bolagets uppdrag hos medborgare och näringsliv.
Proaktivt införsäljningsarbete mot hyresvärdar.		Fler hyresvärdar och fler bostäder.

Tabell 7 Bolagsstyrelsens åtgärder för att uppfylla bolagsmål och ägardirektiv.

Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Effektivisera förmedlingsprocessen för hyresvärdarna.		Ökad kundnöjdhet hos hyresvärdar samt fler hyresvärdar anslutna till API.
Erbjuda statistiktjänst för datainsamling riktat mot hyresvärdar och andra intressenter.		Höja kunskapen om hyresrättmarknaden.

Tabell 8 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Uppdrag 15. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument/	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla kö- och förmedlingssystem i samverkan med andra kommunala bostadsförmedlingar.		Stärka arbetet med att säkerställa en effektiv hyresrättsmarknad i Uppsalaregionen.

Tabell 9 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 15. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.

Indikatorer

Bolagsstyrelsens indikatorer för att följa upp leveransen av bolagsmål och uppdrag inom ramen för fokusmål 2.

Indikator	2021	2022	2023	Mål	Jämförvärde	Källa
Antal hyresvärdar med överenskommelse	47	55		Öka		UBAB
Antal API-anslutna hyresvärdar	3	3		Öka		UBAB
Antal hyresvärdar som lämnar bostäder till förmedling	33	41		Öka		UBAB, PBI
Andel avbrutna objektsprocesser	30%	29%		Minska		UBAB, PBI
NKI Hyresvärdar	n/a	74		80		UBAB

Tabell 10 Bolagsstyrelsens indikatorer till Fokusmål 2.

Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen

Bolagsstyrelsens grunduppdrag

Enligt ägardirektiv ska bolaget vara en digital förmedling med en tydlig digital profil. Bolaget arbetar kontinuerligt med att utveckla förmedlingssystemet i syfte att göra tjänsten mer effektiv och tillgänglig för alla som vill söka en bostad.

En målsättning inom ramen för grunduppdraget är att effektivisera tids- och resurskrävande delar av verksamheten genom en generellt sett ökad grad av digitalisering och automatisering i alla processer. Bolaget vill att så många som möjligt som har möjlighet ska betala bolagets avgifter via digitala metoder i syfte att minska pappersanvändningen.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Vidareutveckla betalprocessen för mer digital hantering.		Få fler att välja digitala betalmetoder.

Tabell 11 Bolagsstyrelsens åtgärder för att uppfylla bolagsmål och ägardirektiv.

Uppdrag 20. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
I samband med upphandling följa kommunens upphandlingspolicy med avseende på ekologisk hållbarhet. De leverantörer bolaget ingår avtal med ska bidra till att kommunens miljö- och klimatmål uppnås liksom de nationella miljömålen.	Policy och riktlinjer för upphandling och inköp	Minskad klimatpåverkan
Vid tjänsteresor använder bolaget kollektiva transportmedel	Rutin för persontransporter i tjänst för medarbetare och förtroendevalda	Minskade utsläpp
Genomföra kommunikationsinsats mot hyresvärdar om klimatomställning och det stöd kommunen erbjuder	Miljö och klimatprogram	Ökat likriktat arbete med energieffektivisering i Uppsalaregionen

Tabell 12 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 20. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

Uppdrag 21. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Genomföra kommunikationsinsats mot hyresvärdar om klimatanpassning och det stöd kommunen erbjuder	Miljö och klimatprogram	Ökat likriktat arbete med klimatanpassning i Uppsalaregionen

Tabell 13. Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 21. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.

Indikatorer

Bolagsstyrelsens indikatorer för att följa upp leveransen av bolagsmål och uppdrag inom ramen för fokusmål 3.

Indikator	2020	2021	2022	Mål	Jämförvärde	Källa
Andel kortbetalningar (köavgift)	67%	73%				UBAB
Andel swishbetalningar (köavgift)	n/a	n/a		Öka		UBAB
Andel betalningar med pappersavi eller fakturauppgifter via e-post	33%	27%		Minska		UBAB

Tabell 14 Bolagsstyrelsens indikatorer till Fokusmål 3.

Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Bolagsstyrelsens grunduppdrag

I bolagets grunduppdrag ingår att vara kommunens verktyg för att säkerställa en effektiv hyresrättsmarknad i Uppsalaregionen samt att ha god kunskap om, och marknadsföra, bostadsmarknaden i Uppsalaregionen.

Bolaget erbjuder en attraktiv digital tjänst för bostadssökande och hyresvärdar och erbjuder en enkel, trygg, transparent och effektiv förmedlingsprocess som säkerställer förmedling efter kötid och hyresvärdarnas krav.

Enligt ägardirektiv ska bostadsförmedlingen verka för att underlätta inträde på bostadsmarknaden med fokus på grupper som har det särskilt svårt att ta sig in på bostadsmarknaden.

Genom att identifiera utmaningar på bostadsmarknaden för att bättre kunna matcha utbud och efterfrågan av bostäder bidrar bolaget till att fler erbjuds en möjlighet till bostad.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Erbjuda underlag och statistik över utbud och efterfrågan på olika typer av hyresbostäder.		Aktörer utvecklar och bygger mer varierat utbud av bostäder och upplåtelseformer. Fler hyresobjekt byggs i enlighet med bostadssökandes behov och efterfrågan.
Utveckla metoder för att göra behovs- och efterfrågeprognoser för specialbostäder och studentbostäder på den ordinarie bostadsmarknaden.	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 1.1.3 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Underlag för beslut.
En bättre fungerande matchning mellan hushållens behov och utbudet av hyresbostäder ska utredas.	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2.1.1 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Hushåll med begränsade resurser har lättare att få bostad.
Verka för att färre hyresvärdar ska tillämpa schablonmässiga inkomstkrav och se över vilka inkomster som är tillåtna samt vilka anställningsformer som är godkända.	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2.1.4 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Hushåll med lägre inkomster och osäkra anställningar har lättare att få bostad.
Skapa förutsättningar för unga att etablera sig på bostadsmarknaden.	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2.1.5 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Fler unga inser värdet att planera för sitt framtida boende.
Minst hälften av de hyresrätter som får markanvisning ska förmedlas via bostadsförmedlingen (kan avse nyproduktion och succession).	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2.1.10 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Incitament för hyresvärdar att börja samarbetet med Bostadsförmedlingen i ett tidigt skede. Bostadssökande får ett större utbud genom Bostadsförmedlingen.
Underlätta för studenter att etablera sig och stanna kvar på bostadsmarknaden.	Bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2.4.1 Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024	Den som får studentbostad behåller sin kötid och kan söka vanlig hyresrätt efter avslutade studier.
Underlätta för äldre att bo bra i det ordinarie bostadsbeståndet.	2.5.1 Handlingsplan Bostad för alla	Minskade kostnader för äldreboende och hemtjänst.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Arbetar för att sänka hyresvärdarnas krav.	Hyresvärdarnas uthyrningspolicyer	Underlätta inträde på bostadsmarknaden för en bredare målgrupp.
Säkerställa breda språkkunskaper bland bolagets anställda.		Ökad tillgänglighet för alla bostadssökande i regionen.

Tabell 15 Bolagsstyrelsens åtgärder för att uppfylla bolagsmål och ägardirektiv.

Uppdrag 26. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Bolaget arbetar i förebyggande syfte med att identifiera falska intyg samt polisanmäla de falska intyg som upptäckts.	Policy för trygghet och säkerhet Handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet	Säkerställer trygghet både för hyresvärdar och bostadssökande genom att komma tillrätta med oriktiga hyresförhållanden.
Delta i kommunens arbete mot välfärdsbrott.	Program för ökad trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete.	Bidra till ökad trygghet och säkerhet i Uppsala kommun.

Tabell 16 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 26. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Uppdrag 27. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Öka antal hyresvärdar		Skapa förutsättningar för bostadssökande att söka bostad i fler delar av Uppsala län.
Bolaget för dialog och samverkar med kommunen kring de olika handlingsplanerna som syftar till att förebygga och bryta segregationen.		Samsyn och ökat samarbete i arbetet med att förebygga och bryta segregationen

Tabell 17 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 27 Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.

Uppdrag 28. Skapa förutsättningar för fler prisrimliga bostäder med låg boendekostnad.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Öka antalet hyresvärdar och därmed antalet bostäder som fler kan söka		För att fler ska hitta en bostad som passar deras livssituation

Tabell 18 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 28 Skapa förutsättningar för fler prisrimliga bostäder med låg boendekostnad.

Uppdrag 30. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Verka för att tillsammans med arbetsmarknadens olika aktörer underlätta för nyanlända att få en praktikplats hos bolaget.		Främja integration och etablering av nyanlända.

Tabell 19 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 30 Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

Uppdrag 32. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Bolaget ska nyttja kommunens tjänster så som Fruktporten.		Bidrar till ökad sysselsättning för personer med funktionsvariationer.
Genomföra riktade marknadsinsatser till utsatta målgrupper.		Fler registrerade i kön samt fler som får möjlighet till en bostad.
Verka för ett hälsofrämjande arbetsliv.		Ett ökat psykiskt och fysiskt välmående.

Tabell 20 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 32. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Uppdrag 35. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

Bolagsstyrelsens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Upprätta en IT-säkerhetsplan och handlingsplan för cyberangrepp		Hantera ett eventuellt cyberangrepp
Fortlöpande utbildning av medarbetare inom IT-säkerhet		Reducera risken för cyberangrepp

Tabell 21 Bolagsstyrelsens åtgärder till uppdrag 35. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

Indikatorer

Bolagsstyrelsens indikatorer för att följa upp leveransen av bolagsmål och uppdrag inom ramen för fokusmål 4.

Indikator	2021	2022	2023	Mål	Jämför-värde	Källa
Antal språk hos anställda	17	15				UBAB
Andel opublicerade objekt	13%	18%		Minska		UBAB, PBI
Andel avbrutna objektsprocesser	29%	42%		Minska		UBAB, PBI

Tabell 22 Bolagsstyrelsens indikatorer till Fokusmål 4.

*Inom ramen för bostadsförsörjningsprogrammet finns ett antal indikatorer som bolaget ska följa. Formuleringar av indikatorer tolkas i samband med uppföljningen.

Budget 2024 och plan 2025 – 2026

Bostadsförmedlingen ska enligt ägardirektiv bära sina egna kostnader och finansieras genom avgiftsbelagd kö samt vid behov avgift för förmedling.

Det budgeterade resultatet för 2024 samt för planperioden 2025–2026 är 500 tkr före finansiella kostnader, vilket är samma som ägarens resultatkrav.

Inga större investeringar planeras till budget- och planperioden utöver mindre investering avseende anpassningar av den fysiska arbetsmiljön på kontoret.

Inga lån planeras att ta under budget eller planperioden.

För ekonomiska mål uttryckta i indikatorer se avsnittet omvärld och förutsättningar.

Bolagets resultaträkning

Resultaträkning - bokslut 2021, bokslut 2022, prognos 2023, budget 2024 och plan 2025-2026						
Bolagsnamn: Uppsala Bostadsförmedling AB						
		Bokslut	Bokslut	Prognos	Budget	Plan
1 jan - 31 dec		2022	2023	2024	2025	2026
	Kto	tkr	tkr	tkr	tkr	tkr
Rörelsens intäkter						
Nettoomsättning						
- extern	3510	41 913	36 917	37 998	39 248	39 885
- intern inom Stadshuskoncernen	3520					
- intern inom kommunkoncernen	3530					
Sa nettoomsättning	3500	41 913	36 917	37 998	39 248	39 885
Punktskatter	3750					
Förändring av lager av prod i arbete, färdiga varor	4900					
Aktiverat arbete för egen räkning	3800	0	0	0	0	0
Övriga rörelseintäkter						
- extern	3910	46	7 169	7 521	7 017	6 867
- intern inom Stadshuskoncernen	3920					
- intern inom kommunkoncernen	3930					
Sa övriga rörelseintäkter	3900	0	7 169	7 521	7 017	6 867
Summa rörelsens intäkter	3999	41 959	44 086	45 519	46 266	46 752
Rörelsens kostnader						
Råvaror och förnödenheter	4000					
Handelsvaror	4600					
Övriga externa kostnader	6910	-11 007	-13 699	-13 322	-13 210	-13 216
Personalkostnader	7600	-23 711	-26 820	-29 020	-29 891	-30 787
Avskrivningar	7800	-2 696	-2 432	-2 677	-2 666	-2 247
Övriga rörelsekostnader	7990					
Summa rörelsens kostnader	7998	-37 414	-42 850	-45 019	-45 766	-46 252
Rörelseresultat	7999	4 545	1 236	500	500	500
Resultat från finansiella investeringar:						
Resultat från andelar i koncernföretag, utdelning	8021					
Sa resultat fr övr värdepapper o fordr	8200	0	0	0	0	0
Övr ränteintäkter o liknande resultatposter						
- externt	8310	0	228	453	286	168
- internt inom Stadshuskoncernen	8361					
- internt inom kommunkoncernen	8362	23				
Sa övr ränteintäkter o liknande resposter	8300	0	228	453	266	148
Räntekostnader o liknande resultatposter						
- externt	8410	0	-20	-20	-20	-20
- internt inom Stadshuskoncernen	8461	-0				
- internt inom kommunkoncernen	8462	-42	0			
Sa räntekostnader o liknande resultatposter	8400	-42	-20	-20	-20	-20
S:a resultat fr finansiella investeringar	8498	-18	208	433	266	148
Resultat efter finansiella poster	8499	4 527	1 444	933	766	648

Bolagets investeringar

Investeringar Budget 2024, Plan 2025-2026.

<i>Projekt-namn</i>	<i>Beslutad investeringsram för alla år</i>	<i>Upparbetat vid årets ingång</i>	<i>Investeringsram i Mål och budget 2024</i>	<i>Varav helårs-budget 2024</i>	<i>Varav plan helår 2025</i>	<i>Varav plan helår 2026</i>	<i>Totalt hela investeringen</i>	<i>Avslut tidpunkt</i>	<i>Avslut belopp</i>
Inventarier	600	-	200	200	200	200	600	Dec-26	600
Totalt	600		200	200	200	200	600		600

Bolagets låneskuld

Bolaget har inte tagit upp något lån i budget 2024 eller planperioden 2025-2026.

Risker i affärsplanen

Väsentliga risker och osäkerheter

Under 2023 har en riskanalys genomförts med syfte att identifiera risker som är relevanta. Riskanalysen ligger till grund för en reviderad internkontrollplan 2024, se bilaga. Vissa risker är av karaktär att de kräver en åtgärd men inte uppföljning via internkontrollplanen, dessa ligger i en checklista för 2024.

I Riskanalysen har väsentliga risker och osäkerheter identifierats inom:

Strategiska risker:

- Förlorar marknadsandelar till konkurrenter
- Osäkert läge i omvärlden samt hög inflation
- Svårt att matcha utbud och efterfrågan

Operativa risker:

- Brister i intern information och kommunikation
- Arbetsmiljö (sjukfrånvaro, arbetsbelastning och personalomsättning)
- Handhavandefel i manuella delar av förmedlingsprocessen
- Dataintrång

Efterlevnadsrisker:

- GDPR
- Arkivlagen
- Lagen om offentlighet och sekretess
- Informationssäkerhet

Internkontrollplan

Se separat bilaga,

Internkontrollplan Uppsala Bostadsförmedling 2024 UBAB-2023-00428.

Bilaga 1 Styrdokument

I denna bilaga finns en sammanställning av de politiskt beslutade planer och program som innehåller åtgärder riktade till bolagsstyrelsen.

Utöver kommunens styrdokument har bolaget kö- och förmedlingsregler som styr hur det går till att stå i bostadskön och vad som gäller i förmedlingsprocessen. Kö- och förmedlingsreglerna beslutas av bolagets styrelse.

- Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall
- Bostad för alla - program för bostadsförsörjningen
- Elitidrottsprogram
- Handlingsplan för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering och rasism i Uppsala kommun
- Handlingsplan för avfallsplan
- Handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021-2024
- Handlingsplan för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning
- Handlingsplan för Gottsundaområdet 2021-2030
- Handlingsplan för äldrevänlig kommun
- Handlingsplan för ökad trygghet i Gränby och Kvarngärdet 2020-2023
- Handlingsplan näringslivsprogram 2021-2023
- Idrotts- och fritidspolitiskt program
- Kulturpolitiskt program
- Landsbygdsprogram 2017-2023
- Miljö- och klimatprogram
- Näringslivsprogram
- Program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning
- Program för krisberedskap 2020-2023
- Program för mobilitet och trafik
- Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete
- Program för äldrevänlig kommun
- Program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt prostitution och människohandel för sexuella ändamål
- Vattenprogram

Bilaga 2 Uppföljningsplan

Inledning

Utifrån affärsplan, budget och andra styrande dokument sätts mål och aktiviteter både på funktions- och individnivå som följs upp på arbetsmöten och medarbetarsamtal. Uppföljning av bolagets egna mål och indikatorer görs månads- eller tertialsvis och redovisas på styrelsemöten samt på interna personalmöten. I verksamhetsuppföljningen redovisas hur bolaget har arbetat med att uppfylla ägardirektiv, inriktningsmål och uppdrag samt de planer och program som berör bolagets verksamhet.

Uppföljningsplan 2024	
Uppföljning	Underlag
Helårsbudget	Affärsplan samt internkontrollplan och verksamhetsplan.
Månadsuppföljning	Månadsbokslut och avvikelserapportering från fastställd budget.
Delårsuppföljning april	Bokslut per april, helårsprognos, internkontrollplan, fokusmål, uppdrag samt indikatorer enligt mål och budget.
Delårsbokslut augusti	Delårsbokslut augusti, helårsprognos, prognos över uppfyllelse av ägardirektiv och avkastningskrav, internkontrollplan samt fokusmål, uppdrag samt indikatorer enligt mål och budget, KF-/KS uppdrag, samt program och övriga planer.
Helårsbokslut	Uppföljning av verksamhet och förvaltningsberättelse, ägardirektiv, avkastningskrav, internkontrollplan samt fokusmål, uppdrag och indikatorer enligt mål och budget samt bolagsstyrningsrapport.

Bolagsstyrelsens uppföljning

Vid varje delårsuppföljning, delårsbokslut och vid årsbokslutet bedömer bolagsstyrelsen i vilken mån den bidragit till att förverkliga kommunfullmäktiges fokusmål och uppdrag samt bolagsstyrelsens egna mål. Bedömningen baseras på uppföljningen av bolagsstyrelsens åtgärder och – där det är möjligt och lämpligt – även med stöd av indikatorer.

Nedan punkter förutom internkontrollplan följs i olika termer upp på styrelsemöten

- Ekonomiskt utfall
- Bostadskön
- Förmedlade bostäder
- Hyresvärdar
- Kundservice
- Arbetsmiljö
- Verksamhetsutveckling

Brister som upptäcks i samband med uppföljning av internkontrollplanen åtgärdas och rapporteras till styrelsen tertialsvís.

Uppföljning av internkontrollplanen rapporteras tertialsvís.

Styrelsen informeras även om brister och åtgärder som blir kända utanför uppföljningen av internkontrollplanen.