

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldrenämnden

Datum:
2024-08-23

Diarienummer:
ALN-2023-00695

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Delårsbokslut och delårsuppföljning per augusti 2024

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per augusti 2024 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, delårsuppföljning per augusti 2024 enligt ärendets bilaga 2, samt
3. **att** överlämna dessa till kommunstyrelsen.

Ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2024–2026 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Äldrenämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning av status för nämndens uppdrag och åtgärder per augusti 2024, samt ekonomisk uppföljning per augusti 2024. Delårsuppföljningen är framtagen utifrån den verksamhetsplan som äldrenämnden upprättat för året, vilken utgår från de fokusmål och uppdrag som kommunfullmäktige tilldelat nämnden.

Beredning

Ärendet har samordnats och beretts på systemledning, enheten för strategiskt stöd, samt stabsstöd ekonomi. Rapportering inom ramen för delårsuppföljningen har skett på berörda avdelningen på vård- och omsorgsförvaltningen.

Föredragning

Ekonomiskt delårsbokslut per augusti

Resultatet för äldrenämnden ackumulerat per augusti 2024 avvek positivt mot budgetramen med 58 miljoner kronor. Överskottet utgör en andel om 3,1 procent av nämndens totala budgetram, externa intäkter och statliga medel. Föregående år motsvarande period var överskottet 24 miljoner kronor.

Verksamhetsplan, delårsuppföljning per augusti

Utifrån Mål och budget 2024–2026 arbetar äldrenämnden i 19 uppdrag, ett kommungemensamt nämndmål samt 53 åtgärder. Vid delårsuppföljningen per augusti är prognosen för utfallet i slutet av 2024 att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till övervägande del leder till önskat resultat för tre av fyra fokusmål och att målen därmed är i hög grad uppfyllda. Arbete pågår också enligt plan för samtliga uppdrag och åtgärder inom dessa tre fokusmål med ett undantag:

Åtgärden *Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar* bedöms vara försenad.

För fokusmålet *Uppsala ska leda klimatomställningen* bedöms nämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen delvis leda till önskat resultat. Inom detta fokusmål bedöms några av åtgärderna vara försenade.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 23 augusti 2024
- Bilaga 1, Delårsbokslut per augusti 2024
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2024–2026 – Uppföljning per augusti 2024

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Äldrenämnden

Datum:
2024-09-17

Nämndbehandlas:
2024-09-26

Handläggare:
Magnus Bergman-Kyllönen
Annika Stenman-Eriksson
Ida Sverkersson-Skogman

Delårsbokslut per augusti 2024

ÄLDRENÄMNDEN	Resultat per augusti			
	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2024	202401 - 202408	202301 - 202308	202408
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Öppen verksamhet	60	-6	-3	-11
Ordinärt boende	902	11	3	21
Särskilt boende	1409	53	23	73
Nämnden totalt	2 374	58	24	84

1. Nämndens analys – sammanfattning

Resultatet för äldrenämnden ackumulerat per augusti 2024 avvek positivt mot budgetramen med 58 miljoner kronor. Överskottet utgör en andel om 3,1 procent av nämndens totala budgetram, externa intäkter och statliga medel. Föregående år motsvarande period var överskottet 24 miljoner kronor.

Både resultatet inom ordinärt och särskilt boende bidrar till nämndens överskott per augusti. Väsentliga förklaringar till överskottet *mot budget* till och med augusti var:

Ordinärt boende: 4 miljoner kronor högre avgiftsintäkter från brukare och cirka 12 miljoner kr lägre kostnad för köp av utförda insatser (volym) inom hemtjänst.

Särskilt boende: 9 miljoner kronor högre intäkter, varav avgiftsintäkter från brukare svarar för den största delen av dessa, lägre kostnad för köp av utförda insatser (volym) om 12 miljoner kronor. Dessutom var materialkostnader 5 miljoner kronor lägre ackumulerat per augusti. Utöver det fanns ett överskott inom särskilt boende vid ingången av året.

En annan väsentlig faktor som bidragit till överskottet för både särskilt boende och ordinärt boende i år, och bidragande till det högre överskottet än år 2023, var en markant reducerad kostnad för inhyrd legitimerad personal. Kostnaderna har reducerats med 33 miljoner kronor jämfört med föregående år motsvarande period. Även om bemanningen för egenanställd personal ökat, som ett led i strävan att utöka den egna sjuksköterskebemanningen, var kostnaderna totalt inklusive inhyrd personal klart lägre än år 2023. Denna kostnadsreducering är till och med större redan än planerad och beslutad resultatförstärkande åtgärd i Mål & budget hela året 2024.

Dessutom har nämnden erhållit, som tidigare år, relativt omfattande *statsbidrag* där den absoluta merparten möjliggjorde budgetering innan 2025 men där vissa statsbidragsbelopp gavs besked om först när budgeten var klar. Utfallet blev för några

av statsbidragen högre än förväntat i år, det vill säga en högre intäkt än förväntat, som tillsammans med ovan förklaringar också bidrar till det totala överskottet.

Personalkostnaderna, som är nämndens största kostnadspost, har också i flera avseenden lyckats hållas på en stabil nivå utifrån årets budgetram. Detta med beaktande av flertalet större ambitionshöjande insatser såsom chefsförtätning m.m. inom flertalet områden (se vidare kommentarer under tabell 1 nedan).

Vad gäller avgiftsintäkter från brukare har avgiftshöjningar gjorts stegvis av flertalet insatser inom nämndens områden till följd av den allmänna ökade prisutvecklingen senaste åren och för att korrelera med nämndens egen självkostnad att utföra aktuella verksamhetsinsatser. Hälften av avgiftsintäkterna härleds till hemtjänst och resterande är boendeavgifter och måltider.

Avslutningsvis kan nämnas att lokalkostnaderna är 3 miljoner kronor lägre än budget vilket framgår av tabell 1 nedan.

Tabell 1. Resultaträkning per augusti 2024

Augusti	Utfall	Avvikelse mot budget	Utfall aug 2023
Avgifter	159	11	144
Hyror	52	0	49
Försäljning	100	0	97
Bidrag	121	4	118
INTÄKTER	432	15	409
Lämnade bidrag	-12	-2	-17
Köp av huvudverksamhet	-569	24	-538
Personal	-949	17	-912
Inhyrd personal	-47	-1	-80
Lokalkostnader	-153	3	-145
Övriga kostnader	-248	3	-248
KOSTNADER	-1 977	44	-1 940
Nettokostnader	-1 546	58	-1 532
Prestationsstatsbidrag	42	0	74
Kommunbidrag	1 562	0	1 481
RESULTAT	58	58	24

I tabellen ovan utmärker sig avgifterna som var 11 miljoner kronor högre än budget och det är främst avgiftsintäkter från brukare. Vidare är det betydligt lägre kostnader för köp av utförda insatser (volym) än vad som var beräknat, 24 miljoner kronor.

Personalkostnaderna håller en stabil nivå, knappa 4 procent högre än samma tid föregående år inklusive lönejusteringar. Detta trots en ökad kostnad för egenanställd legitimerad personal på 20 miljoner kronor, till följd av en kraftigt reducerad andel inhyrd legitimerad personal. Detta med beaktande av flertalet ambitionshöjande insatser såsom maximalt 30 medarbetare per chef.

Särskilt boende (egen regi) har anpassat sin bemanning efter den nya ersättningsmodellen som trädde i kraft vid årsskiftet och som utgår från belagda platser och dygn (som för extern regi).

2. Resultat per verksamhet

2.1 Ordinärt boende nämnden totalt

Ordinärt boende har ett resultat som avviker positivt mot budgetramen med 11 miljoner kronor och det är högre avgiftsintäkter från brukarna, lägre volymökning än budgeterat inom hemtjänsten samt inte minst betydligt lägre kostnader för legitimerad inhyrd personal.

2.2 Särskilt boende nämnden totalt

Särskilt boende har ett resultat som avviker positivt mot budgetramen med 53 miljoner kronor. Flera faktorer bidrar till detta överskott. Högre avgiftsintäkter från brukare än budgeterat samt att volymutvecklingen inom extern verksamhet (LOV) är hitintills betydligt lägre än förväntat. Dessutom är de markant lägre kostnaderna för legitimerad inhyrd personal, även inom särskilt boende, en betydande orsak till överskottet.

Sedan årsskiftet tillämpar egen regins särskilda boenden samma ersättningsmodell som de privata utförarna (enligt LOV) och ersätts utifrån belagda platser per dygn. Enheterna inom egen regins tätort har lyckats anpassa personalkostnaderna utifrån beläggningen och minskat kostnaderna mot både budget och föregående år. Egen regi har ett ekonomiskt överskott inom boenden i tätort men ett likvärdigt underskott på landsbygden.

2.3 Öppen verksamhet nämnden totalt

Öppen verksamhet har ett resultat på - 6 miljoner kronor ackumulerat per augusti. Även föregående år motsvarande period fanns ett underskott inom öppen förebyggande verksamhet därav att det föreslås en så kallad teknisk justering (flytt av medel) från verksamhet med överskott till öppen förebyggande verksamhet.

2.4 Resultat inom egen regi och systemledning

I tabell 2 nedan visas resultatet mot budget och föregående år uppdelat på egen regins olika avdelningar och systemledning (stab, myndighet, ledning med mera)

Tabell 2. Resultat per avdelning augusti 2023 och 2024 inom äldrenämnden

Avdelning/område Belopp i miljoner kronor	Resultat per aug 2024	Avvikelse mot budget	Resultat per aug 2023	Förändring mot föregående år
Ledning, stab och myndighet	117	118	103	13
Avd Ordinärt boende hemtjänst (egen regi)	-27	-30	-29	2
Avd Ordinärt boende förebyggande (egen regi)	6	4	4	2
Avd Särskilt boende tätort (egen regi)	14	1	6	8
Avd Särskilt boende landsbygd (egen regi)	-14	-5	-12	-3
Avd Hälso- och sjukvård (egen regi)	-37	-30	-50	13
Total	58	58	24	35

Systemledning (stabsfunktioner och myndighetsavdelning)

Systemledning hade ett resultat på 117 miljoner kronor per augusti. Här påverkar de högre avgiftsintäkterna, lägre volymer (köp av verksamhet) men även vissa redovisningstekniska periodiseringseffekter kopplat till statsbidrag.

Avdelning ordinärt boende (egen regi)

Avdelning ordinärt boende hade ett resultat om -21 miljoner kronor där hemtjänsten hade ett ekonomiskt underskott, dock något mindre än år 2023. Hemtjänstens volymer har minskat påtagligt under sommaren och personalkostnaderna har inte lyckats reduceras i samma utsträckning som volymen minskat. Verksamheterna arbetar ständigt med schemaanpassningar och har trots det negativa resultatet ändå 2 miljoner i bättre resultat än föregående år. Öppen förebyggande verksamhet hade ett bättre resultat än budget och det beror till stor del på att de haft vakanta tjänster som inte tillsatts inom den tidsperiod som var tänkt.

Avdelning särskilt boende (egen regi)

Avdelning särskilt boende hade ett resultat i balans, vilket var 5 miljoner kronor bättre än samma tid föregående år. Det är en märkbart stor spridning av resultat mellan verksamheterna inom tätort och landsbygd. Landsbygden upplever en större problematik med beläggningsgraden och har svårare att lyckas anpassa bemanningen därefter. Verksamheternas relativa otillgänglighet tros vara en av orsakerna till svårigheter med vikarieanskaffning. Inom tätort har dels beläggningen varit högre än i landsbygd samtidigt som personalkostnaderna har anpassats efter den nya ersättningen.

Avdelning Hälso- och sjukvård (egen regi)

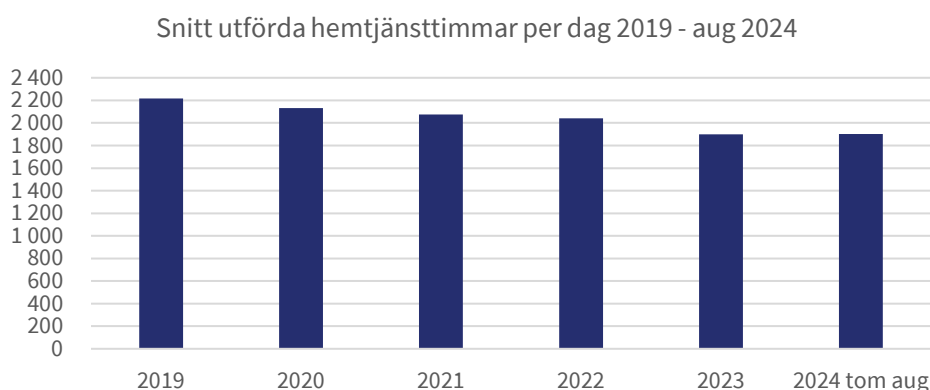
Avdelning Hälso- och sjukvård hade ett resultat om -37 miljoner kronor vilket ändå var 13 miljoner bättre än föregående år samma tid. Även om kostnaderna för inhyrd legitimerad personal minskat kraftigt under året och är i linje med budget så har avdelningen ett större effektiviseringskrav som inte har uppnåtts ännu inom avdelningen.

3. Volymutveckling i hemtjänst och särskilt boende

Volymerna inom nämndens största verksamhetsområden hemtjänst och särskilt boende var lägre än budget per augusti.

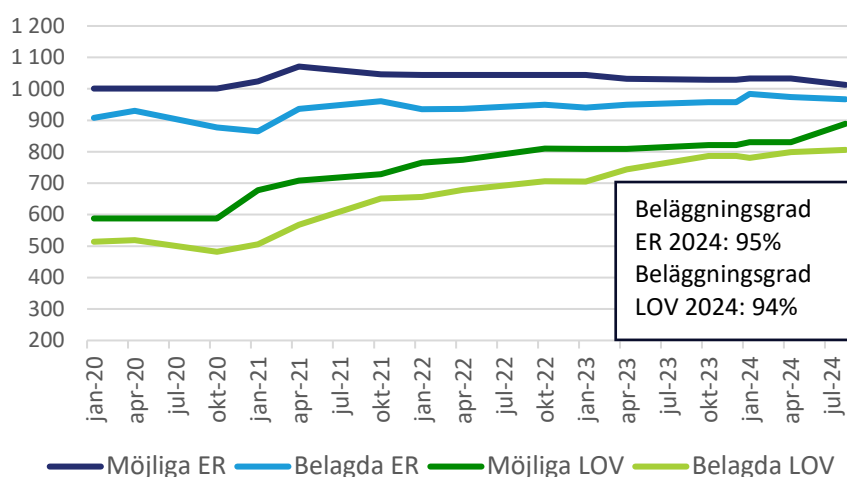
Volymerna i hemtjänst har varit lägre än budgeterat till och med augusti med 7 miljoner kronor (se diagram 1 nedan).

Diagram 1. Volymutveckling hemtjänst 2020 - 2024



Behovet av hemtjänst har legat på en relativt stabil nivå det senaste året, och är fortsatt på en lägre nivå än innan pandemin. Det beror framför allt på att det är färre personer som ansöker om hemtjänst än innan pandemin, vilket är i linje med utvecklingen av hemtjänst i övriga landet¹. Enligt Socialstyrelsens rapport (se fotnot nedan) kan det bero på att fler personer får sina behov av insatser tillgodosedda på annat sätt, till exempel med stöd från anhöriga.

Diagram 2. Volymutveckling särskilt boende egen regi (ER) och LOV 2020-2024



Volymerna inom särskilt boende har varit lägre än budget motsvarande 12 miljoner kronor per augusti. Det beror på att platserna på nyöppnat boende inte har fyllts upp i den takt som förväntats.

¹ Vård och omsorg för äldre Lägesrapport 2024, Socialstyrelsen [Lägesrapport äo 2024 \(1\).pdf](#)

4. Resultatförstärkande åtgärder och utfall

I de två diagrammen nedan och i tabellen illustreras kostnadsutvecklingen för övertid, sjuklön och inhyrd legitimerad personal januari till och med augusti för vardera år mellan 2020 och 2024. Linjen i diagrammet illustrerar kostnaderna i absoluta tal och i tusen kronor, per tertial och år.

Diagram 3. Övertidskostnader 202001 - 202408



Från diagram 3 ovan, framgår att under tertial 1 och 2 år 2024, har övertidskostnaderna minskat med 3 miljoner kronor mot föregående år. Kostnaderna har gått från 1,4 procent av total lönekostnad till 0,8 procent.

Diagram 4. Sjuklönekostnader 202001-202408



Från diagram 4 ovan, framgår att sjuklönekostnaderna under tertial 1 och 2 år 2024, motsvarar ungefär samma kostnadsnivåer som föregående år motsvarande period. Andelen sjuklönekostnader av total lönekostnad har även stått still på 3,4 procent.

Tabell 3. Kostnader för inhyrd legitimerad personal 202308 – 202308

Verksamhet	jan-aug 2024 mnkr	jan-aug 2023 mnkr	Minskad kostnad mnkr
Kostnader för inhyrd legitimerad personal inom särskilt boende	19	47	28
Kostnader för inhyrd legitimerad personal inom hemsjukvården	27	32	5
Totala kostnader:	46	84	33

Kostnader för inhyrd legitimerad personal var 33 miljoner kronor *lägre* än föregående år motsvarande period, ackumulerat januari till augusti. Dock har kostnaderna för egen anställd personal ökat med 20 miljoner. Det innebär ändå en kostnadsreducering netto för nämnden på 13 miljoner kronor bara till och med augusti. Som nämnts även ovan har alltså nämnden redan nu per augusti reducerat mer kostnader netto för inhyrd legitimerad personal än vad som följer av beslutad resultatförstärkande åtgärd för helåret 2024, inom detta område.

5. Årsprognos och prognososäkerhet år 2024

Äldrenämnden prognostiserar en positiv avvikelse mot budgetramen om 84 miljoner kronor för 2024. Utifrån bokslutet per augusti och hitintills ackumulerat överskott, tillsammans med intäkts och kostnadstrender, som indikerar fortsatt utveckling i linje med detta, bedöms överskottet bli än större än tidigare lagd prognos per mars.

5.1 Risker och prognososäkerhet

Prognososäkerheten bedöms innebära ett prognosspann på + 60 till + 90 miljoner kronor. Uppjusteringen av årsprognosen har sin grund i att flera väsentliga resultatposter har en utveckling som bidrar till ökat överskott för nämnden.

	Prognos- försämring	Prognos- förbättring	Prognosspann	
			Min	Max
Prognososäkerhet	24	6	60	90

Prognososäkerheten består bland annat av volymutvecklingen framåt, eventuell fortsatt reduktion av kostnader för inhyrd legitimerad personal och om intäkterna fortsätter utvecklas i samma utsträckning som de första åtta månaderna.

6. Investeringar

	KF-budget 2024	Periodens utfall 202401 - 202408	Periodens utfall 202301 - 202308	Helårsprognos 202408
Investeringar	21	6	4	21

Nämndens investeringsram är 21 miljoner kronor för 2024. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till särskilt boende och ordinärt boende, trygghetslarm samt brandförebyggande åtgärder. Nämnden förväntas hålla sin budgetram för investeringar.

Förvaltningsdirektör

Lenita Granlund

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Äldrenämnden

Dokumentansvarig:
Daniel Rosenfeld, Daniel Karlsson

Datum:
2024-08-30

Diarienummer:
ALN-2023-00695

Verksamhetsplan och budget 2024–2026

Delårsuppföljning per augusti 2024

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Delårsuppföljning per augusti 2024	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag.....	3
Kommunfullmäktiges fokusmål.....	4
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	7
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen	8
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	9
Uppföljning av äldrenämndens åtgärder	11
Rapportering av KF-/KS-beslut.....	22

Delårsuppföljning per augusti 2024

Utifrån Mål och budget 2024–2026 arbetar äldrenämnden i 19 uppdrag, ett kommungemensamt nämndmål samt 53 åtgärder.

I första avsnittet redovisar nämnden status för kommunfullmäktiges inriktningsmål och tilldelade uppdrag samt nämndmål, i det andra redovisas status på de åtgärder som nämnden beslutat om inom de tilldelade uppdragen. Slutligen redovisas rapportering av tillkommande KS-beslut.

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Blått	Uppdraget är genomfört
Grönt	Arbetet med uppdraget går enligt plan
Gult	Arbetet med uppdraget är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan
Rött	Uppdraget genomförs inte

Kommunfullmäktiges fokusmål

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår finns inom innovationer och digitalisering, kompetensförsörjning och omställning mot en effektiv och nära vård.

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. Modell för differentierade arbetsroller för att utbildad personal ska kunna fokusera på omsorgsnära insatser är införd och implementering påbörjas under hösten. Avveckling av minutstyrning och införande av ramtid inom nämnden egen regi pågår. Fortsatt fokus på att säkerställa språkkunskaper i svenska bland nämndens medarbetare.

En positiv utveckling kan ses gällande behovet av inhyrd legitimerad personal, där behovet minskat jämfört med föregående år. Utmaningen med inhyrd personal är komplex då konkurrensen om legitimerad personal är nationell. Det råder hård konkurrens om den legitimerade personalen, speciellt sjuksköterskor från såväl bemanningsföretag, regioner samt närliggande kommuner.

Ett flertal åtgärder inom i synnerhet nämndens myndighet och egen regi pågår för att effektivisera administrationen och frigöra tid och resurser till kärnverksamheten.

Uppdrag	Status
<p>1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.</p> <p>Kommentar: Övergripande översyn inom förvaltningen pågår. Varje avdelning arbetar kontinuerligt med att se över och effektivisera administrationen.</p> <p>Under 2024 har avdelningarna ordinärt boende och särskilt boende lagts samman vilket möjliggör effektiviseringar, exempelvis har antalet administrativa tjänster minskat.</p> <p>Inom myndighetsutövningen är nya medborgartjänster under framtagande. Det gäller e-ansökan och robothandläggning för insatsen trygghetslarm. E-ansökan och robothandläggning av trygghetslarm kommer effektivisera verksamheten då tid frigörs för möten med brukare samt möjliggör utökad samverkan med funktioner hos utförarverksamheter. Projektmedel har sökts från Vinnova för att utveckla/tillämpa AI för att kvalitetssäkra och minska administration i myndighetsutövning.</p> <p>Utveckling pågår av robotar för att minska manuell tidskrävande administration. Schemautvecklare är anställd och arbetar med att effektivisera processer och planering inom hemtjänsten och särskilt boende. Arbetssätt med differentierade arbetsroller är framtaget och har börjat implementeras både i särskilt och ordinärt boende. Inom ordinärt boende pågår arbetet med centraliserad vikarieförmedling vilken underlättar rekrytering och bokning av vikarier.</p> <p>Inom avdelning hälso- och sjukvård pågår arbete för att utöka digitala mobila arbetssätt samt pilot för digitalt rådgivningsstöd.</p>	
Uppdrag	Status
<p>3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande</p> <p>Kommentar: Under året har utvecklingsarbetet fortsatt inom nämndens verksamheter för att utveckla arbetssätten kopplat till digitala lösningar ytterligare. Nämnden har fortsatt sin fokusflyttning från tekniska</p>	

<p>lösningar och leverantörer till att se att digitalisering är en naturlig del av verksamhetsutvecklingen och styrs av nämndens kärnprocesser i stället för dess systemstöd. En digitaliseringsstrategi med handlingsplan finns framtagen. Arbetet har medfört att initiativ har kunnat samordnas och kopplas ihop, så att resurser används mer effektivt. Det har också bidragit till att digital utveckling utgår från verksamheternas behov, mål och önskade resultat, med brukarens behov i centrum.</p> <p>Utvecklingsarbetet pågår genom en rad åtgärder, utifrån såväl brukar-, kommuninvånar- som medarbetarperspektiv, för att maximera arbetets genomslagskraft. Det handlar exempelvis om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Förberedande arbete inför upphandling av läkemedelsautomater. • Nytt verksamhetsystem för hjälpmedel upphandlat, implementering och utbildning planerat för HT-24. • Digitala inköp och digital tillsyn tillämpas inom hemtjänsten. • Omvärldsbevakning och utredning om "Mobil trygghet med GPS" genomförd. • Översyn av avtal och uppdragsbeskrivningar för att säkerställa att de både uppmuntrar ger utrymme för ökad användning av digital välfärdsteknik. 	
Uppdrag	Status
<p>4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen</p> <p>Kommentar: Arbetet med att minska behovet av inhyrd personal pågår. Andelen inhyrd personal har minskat under årets sex första månader jämfört med samma period i fjol. Under perioden januari-juli 2024 var andelen inhyrd personal 22% att jämföra med 33% för samma period föregående år.</p> <p>Kompetenstrappa har införts för biståndshandläggare och utvärdering visar på att det tagits emot väl. Implementering pågår för sjuksköterskor. Planeringsfas för kompetens och karriärmodell för fysioterapeuter. Kompetenstrappan säkerställer förväntat krav i yrkesutövandet samt tydliggör behov av kompetensutveckling.</p> <p>Modell för differentierade arbetsroller är framtagen. Rollen servicebiträde planeras införas i verksamheterna under hösten. Ramtid införs löpande för egen regis verksamheter.</p> <p>Flerparten av verksamheterna har implementerat individuell utvecklingsplan. Beräknas vara klart för samtliga medarbetare under året.</p> <p>Alla verksamheter har i uppdrag att öka andelen tillsvidareanställda inom befintlig budget, detta uppdrag har inte lyckats under året. För att öka kompetensen kring bemanning och schemaläggning så har schemautvecklare anställts och föreläsningar på ämnet getts.</p>	
Uppdrag	Status
<p>6. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.</p> <p>Kommentar: För att kunna säkerställa att anställda har tillräckliga språkkunskaper och språkförståelse i svenska för att kommunicera och dokumentera, finns det ca 60 utbildade språkombud inom nämndens ansvarsområde. Språkombudens uppdrag är att utveckla yrkesspråket hos anställda, studerande och praktikanter samt öka kunskapen och medvetenheten kring kulturella olikheter på arbetsplatserna. Det långsiktiga målet är att snabbare kunna inkluderas i nämndens verksamheter genom att få stöd och utveckling av sin språkförmåga.</p> <p>Hittills under året har 14 språkombud inom vård- och omsorgsförvaltningen utbildats.</p> <p>Inom egen regi pågår ett aktivt arbete kallat inkluderande arbetsplatser där språkutveckling är en stor del. Det genomförs workshops, utbildningsinsatser och språkcaféer. Det finns språkombud/språkstödjare och språkutvecklande insatser görs löpande. Bland annat språkutbildning inom särskilt boende.</p>	
Uppdrag	Status
<p>8. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser (OSN, ÄLN, KTN, IFN, SCN, UBN, AMN och PBN)</p> <p>Kommentar: Utvecklingen av samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala pågår inom flera områden och med olika målgrupper. För berörda nämnder pågår den övergripande samordningen främst inom mål och budgets uppdrag 8. För samverkan med Region Uppsala pågår arbetet inom ramen för forum inom HSVO-organisationen. En samverkansplan finns framtagen med aktiviteter vilka följs upp via HSVO.</p>	

<p>Länsgemensam genomlysning om samverkan kring hjälpmedelsfunktionerna med fokus på stöd för rörelseapparaten i hemmet, dvs ffa HUL och Hjälpmedelscentralen pågår.</p> <p>I slutet på 2023 färdigställdes en konsultutredd modell, HEDDA, för hälsoekonomiska analyser och under våren har arbete skett för att anpassa modellen till vård- och omsorgsförvaltningens förutsättningar. I september kommer ett arbete genomföras med HEDDA i de två projekten "Trygg hemgång" och IHR, intensiv hemrehabilitering. Syftet är både att utveckla modellen och att fånga samt utveckla de hälsoekonomiska parametrarna inom respektive projekt. Det pågår ett parallellt arbete med att ta fram ett rekryteringsunderlag för att anställa en hälsoekonom som kan ge kompetens och styrka i frågorna.</p> <p>Projektering och utredning gällande intensiv hemrehabilitering har påbörjats i förvaltningen.</p>	
Uppdrag	Status
<p>9. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja social och digital inkludering samt stärka grundbemanningen inom äldreomsorgen</p> <p>Kommentar: Uppdraget ligger i mångt och mycket inom ramen för nämndens grunduppdrag om att säkerställa en god och säker vård.</p> <p>Verksamheterna arbetar ständigt med att nå en så pass bra personalkontinuitet som möjligt. Personalkontinuiteten har förbättrats från föregående år. Dock har inte arbetet med att fastställa ett maxtak för personalkontinuiteten påbörjats.</p> <p>Till stöd för arbetet med en förbättrad måltidssituation inom både hemtjänsten och särskilda boende finns en måltidsutvecklare. Måltidsutvecklaren har besökt samtliga verksamheter, gjort observationer och kommit med en skriftlig rapport kring vilka åtgärder som behöver genomföras.</p> <p>Ramtid införs löpande inom egen regins verksamheter. Under 2024 pågår arbete med hälsosamtal som erbjuds i samband med att trygghetslarm installeras.</p> <p>Insatser genomförs även för att främja social och digital inkludering, såväl inom nämndens öppna verksamheter som inom den biståndsbedömda verksamheten.</p> <p>Arbete pågår med framtagande av handlingsplan mot ofrivillig ensamhet.</p> <p>Arbete med IT för äldre (funk it) är ett fungerande arbetssätt på Träffpunkterna för att öka den digitala inkluderingen. Träffpunkterna anpassas för att i ökad grad kunna stötta personer med begynnande mental svikt.</p>	
Uppdrag	Status
<p>10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.</p> <p>Kommentar: Planering pågår hos kommunledningskontoret som är samordnande för uppdraget.</p>	
Uppdrag	Status
<p>11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.</p> <p>Uppdraget är färdigt.</p> <p>Kommentar: Under våren 2024 har en arbetsgrupp bestående av medarbetare från förvaltningen, valsamordnare och kommunikatörer från Valkansliet träffats för att tillsammans jobba för att vård- och omsorgsförvaltningens målgrupper. I synnerhet de med biståndsbedömda insatser, skulle få möjlighet att på lika villkor som övriga kunna delta i valet.</p> <p>Både boende inom egenregi samt privata utförare har fått besök av ett team av röstmottagare. I samband med detta har mejl gått ut till utförarchefen inom egen regin + privata utförare.</p> <p>Inför valet togs informationsmaterial fram och spreds till brukare via olika verksamheter (även privata utförare). Samtliga brukare som har beslut om ledsagning inom ÄLN har fått brev hemskickat till sig med information om att valnämnden ersätter kostnaden för ledsagning som används för att rösta.</p> <p>Det har funnits information om valet på uppsala.se (både på valsidor och ledsagarservicesidor)</p>	
Nämndmål	Status

Nämndmål 1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv

Kommentar: Sjukfrånvaron fortsatt över målet på 6% men med variation mellan olika avdelningar. Till och med juli så ligger den på 9.02% totalt sett. Det är i stort sett oförändrat jämfört med helåret 2023 då sjukfrånvaron landade på 9.04%.

Fokusmål 2**Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb**

Prognosen för utfallet i slutet av 2023 är att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till stor del leder till önskat resultat.

Samverkansplattform med dialogforum och utförardialoger har etablerats med utförare på både strategisk och operativ nivå. Det innebär att kontakter och dialog sker löpande och inom olika avtal och på olika nivåer hos nämndens utförare. I och med detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Arbets sättet Unga i vården är implementerat och igång i flera verksamheter. Verksamheten planeras att utvidgas under hösten. Utbildning till servicebiträde är framtagen.

Uppdrag	Status
12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.	
Kommentar: Förutsättningarna är stärkta genom att en samverkansplattform med dialogforum och utförardialoger har etablerats med utförare. Det innebär att kontakter och dialog sker löpande och inom olika avtal och på olika nivåer hos nämndens utförare.	
Uppdrag	Status
14. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	
Kommentar: Under utbildningsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder. I nära samarbete med arbetsmarknadsnämnden har en utbildning till servicebiträde tagits fram. Marknadsföring görs på sociala medier och mässor. Arbets sättet Unga i vården är implementerat och igång i flera verksamheter. Vid annonsering ansökte över 250 ungdomar av vilka ett 40-tal anställdes. Verksamheten planeras att utvidgas under hösten.	
Uppdrag	Status
15. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.	
Kommentar: Fortsatt arbete med att utveckla samverkan med berörda parter. Detta inkluderar bland annat: <ul style="list-style-type: none"> • Dialogmöten med föreningslivet har genomförts. • Kommunala pensionärsrådet har fortsatt varit ett viktigt forum för dialogen mellan kommun och pensionärsrörelsen. Här har mötesformerna under året fortsatt anpassats och utvecklats efter önskemål att öppna delar av dessa möten för representanter för de enskilda medlemsföreningarna. • Via det nordiska nätverket för äldrevänliga städer och samhällen samverkas, förs dialoger, knyts kontakter och delas information med olika samhällsaktörer i Sverige och övriga Norden. • Genom träffpunkterna 65+ utåtriktade verksamheter och medverkan vid arrangemang som exempelvis 60plus-mässan, "Uppsala Summer Zone" och uppmärksammandet av FN:s internationella dag för äldre, 1 oktober, skapas kontaktytor mellan kommunal verksamhet, föreningsliv och äldre uppsalabor. 	

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. En utmaning framöver är att säkerställa att även laddning/tankning sker fossilfritt, då verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.

För att öka takten i klimatomställningen ska även pilotprojekt inom nämndens egen regi identifieras, med sikte på klimatneutralt Uppsala 2030. Arbetet med detta pågår.

Krav i förfrågningsunderlag gällande fossilfria transporter finns och utförare förväntas följa den ökade takten i klimatomställningen. Dock saknas systematisk uppföljning för att säkerställa att utförarna följer kraven.

Uppdrag	Status
<p>20: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050</p> <p>Kommentar: Behov finns att öka takten i omställningen för att fullt ut bidra till kommunens miljömål och minska nämndens miljöpåverkan. I nämndens verksamhetsplan 2024 har de konkreta åtgärderna delats upp i separata åtgärder för att på ett tydligare sätt kunna följa nämndens uppfyllelse av de aktuella etappmålen.</p> <p>Exempel på utmaningar framöver är att verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.</p> <p>För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Exempel på aktiviteter som sker är optimering av fordonsflottan, miljöombudsutbildningar samt arbete med att minska mängden fossil plast i nämndens verksamheter. Planering pågår för implementering av pilotprojekt för minskad klimatpåverkan inom egen region.</p> <p>Externa utförare förväntas följa den ökade takten i klimatomställningen. Systematisk uppföljning av hur externa utförare uppfyller gällande miljökrav i förfrågningsunderlagen saknas dock och behöver omhändertas.</p>	
<p>21: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.</p> <p>Kommentar: Alla verksamheter har en kontinuitetsplan. För att kunna hantera situationer som uppstår har "beredskapslådor" köpts in till varje verksamhet liksom fläktar och luftkonditionering att använda vid värmeböljor.</p> <p>Därtill pågår inventering av vilka verksamheter som riskerar att drabbas av översvämningar som följd av skyfall.</p>	

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Prognosen för utfallet i slutet av 2024 är att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till övervägande del leder till önskat resultat.

Samarbete sker kontinuerligt i många avseenden med andra nämnder i Uppsala kommun och med Region Uppsala i samordnade insatser för att förbättra förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet för kommunens äldre. Insatser för att motverka ensamhet och social isolering pågår och utvecklats kontinuerligt. Aktiviteter pågår även inom ramen för implementering av handlingsplan för en äldrevänlig kommun. Samtidigt pågår arbetet med framtagandet av det reviderade programmet med handlingsplan. Andra exempel på prioriterade insatser inom området innefattar det suicidpreventiva arbetet samt insatser för att motverka hot och våld och missbruk.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs insatser för att motverka välfärdsbrott och stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt insatser inom ramen för nämnden krisberedskap.

Uppdrag	Status
26: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.	
<p>Kommentar: För att motverka välfärdsbrottslighet och för att upptäcka om nämndens medel utnyttjas av utförare för egen vinning har process, rutiner och instruktioner för detta säkerställts som stöd i arbetet. Avtalsuppföljning genomförs löpande inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter</p> <p>Nya riktlinjen för föreningsbidrag innehåller tydlig information om välfärdsbrottslighet som utgår från den kommungemensamma handlingsplanen.</p> <p>Informationsmaterial gällande brott delas ut till nya brukare i hemtjänsten. Hemtjänsten ska inleda ett samarbete och börja rapportera oroligheter i systemet Embrace.</p>	
Uppdrag	Status
27. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.	
<p>Kommentar:</p> <p>Samordnare – med bakgrund som segregationsforskare – deltar i det KLK-ledda arbetet för att förebygga och främja segregation (Mål & budget uppdrag 22).</p> <p>Inom ramen för IOP-samarbetet med RF-SISU Uppland är kompensatoriska insatser inom segregationsområdet en central del.</p> <p>Medverkan i områdesarbetet för Gränby- och Gottsundaområdena som omfattar kompensatoriska insatser mot segregationens negativa områdeseffekter.</p> <p>Segregationsfrågan i perspektiv av nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden.</p>	
Uppdrag	Status
30. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända	
<p>Kommentar: Nära samarbete med utbildningsanordnarna, samt Region Uppsala inför APL. Skolorna anordnar handledarutbildning. Utbildningarna genomförs tillsammans med Region Uppsala.</p> <p>Modellen för differentierade arbetsroller är framtagen och de första personerna har genomgått utbildning via arbetsmarknadsförvaltningen för att bli servicebiträde. Det planeras för att införa rollen servicebiträde i verksamheterna under hösten.</p>	
Uppdrag	Status

31: Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet	
Kommentar: Planering pågår hos kommunledningskontoret som är samordnande för uppdraget.	
Uppdrag	Status
32: Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.	
<p>Kommentar: Träffpunkter och hemtjänst arbetar aktivt med att upptäcka och motverka ofrivillig ensamhet. På övergripande nivå görs en uppföljning för att säkerställa att träffpunkter, anhörigcentrum m.fl. når önskat resultat i sitt arbete. Öppna verksamheter kommer samlas i en ny avdelning i förvaltningen från och med 1 januari 2025. Detta för att skapa bättre förutsättningar för att kunna arbeta förebyggande och vara mer lättillgängliga.</p> <p>E-utbildning om ofrivillig ensamhet kommer färdigställas under hösten. Utbildningen riktar sig i första hand till medarbetare inom kommunal verksamhet, men kan även användas av föreningar. Under hösten görs även informationsinsatser för att sprida kunskap om aktiviteter såsom fredagsfika i samverkan med Gränby Allaktivitetshus, måndagspromenader samt skolans seniorluncher.</p> <p>Inom egen regins särskilda boenden sker arbete på verksamheterna med kontaktman och aktivitetsombud för att ge varje individ en meningsfull vardag.</p> <p>Samverkansprojekt med Uppsala universitet pågår för att identifiera kunskapsbehov inom suicidprevention kopplat till åldrande och funktionsnedsättning. Arbetet med aktivitetsplan för det suicidpreventiva arbetet pågår. En mängd kompetenshöjande åtgärder kring hot och våld har genomförts för nämndens medarbetare.</p>	
Uppdrag	Status
35: Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft	
<p>Kommentar: Alla verksamheter i egen regi har tagit fram en kontinuitetsplaneringsplan. Överlag är beredskapen god för kortare avbrott och störningar i verksamheten.</p> <p>Ett förvaltningsövergripande team för beredskapsfrågor har inrättats under året vilket fungerar som en länk mellan förvaltningens avdelningar, förvaltningsledning och de kommunövergripande funktioner som arbetar med kris- och krigsberedskap.</p>	

Uppföljning av äldrenämndens åtgärder

Nedan beskrivs status på de åtgärder som äldrenämnden beslutat om utifrån tilldelade uppdrag i Mål och budget 2024–2026.

Åtgärdernas status redovisas på samma vis som mål och uppdrag enligt följande färgmarkering:

Blått	Åtgärden är genomförd
Grönt	Arbetet med åtgärderna går enligt plan
Gult	Arbetet med åtgärden är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan
Röd	Åtgärden genomförs inte

Uppdrag 1: <i>Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Effektivisera administrationen i nämndens verksamheter.	<p>Övergripande översyn inom förvaltningen pågår. Varje avdelning arbetar kontinuerligt med att se över och effektivisera administrationen.</p> <p>Under 2024 har avdelningarna ordinärt boende och särskilt boende lagts samman vilket möjliggör effektiviseringar, exempelvis har antalet administrativa tjänster minskat.</p> <p>Inom avdelning myndighet ÄLN är nya medborgartjänster under framtagande. Det gäller e-ansökan och robothandläggning för insatsen trygghetslarm. Beräknad driftstart är 2025. E-ansökan och robothandläggning av trygghetslarm kommer effektivisera verksamheten då tid frigörs för möten med brukare samt utökad samverkan med funktioner hos utförarverksamheter.</p> <p>Kommunens "robotfabrik" har fått i uppdrag att ta fram robot för loggar i handläggarsystemet Lifecare. Roboten ska minska det manuella arbetet i det administrativa arbetet med loggkontroll. Framtagandet av roboten är pausad i avvaktan på utveckling av dokumentationssystemet LifeCare. Uppdraget hos "robotfabriken" kvarstår.</p> <p>Kommunens "robotfabrik" har fått i uppdrag att se över om särskild robot kan användas för att upptäcka registrering av utförda insatser på felaktigt sätt. Roboten ska minska den manuella administrationen och ökar möjligheten till att tillsätta resurser på rätt aktivitet för att motverka välfärdsbrott.</p>	
Utveckla innovativa arbetssätt för att frigöra tid och resurser till kärnverksamheten.	<p>Medel söktes från Vinnova tillsammans med Lund och Skurup gällande projekt för att utveckla/tillämpa AI för att kvalitetssäkra och minska administration i myndighetsutövning.</p> <p>En digitaliseringsstrategi med handlingsplan finns framtagen. Arbetet löper i enlighet med plan genom bland annat följande aktiviteter:</p>	

	<p>Utveckling pågår av robotar för att minska manuell tidskrävande administration.</p> <p>Arbetsätt med differentierade arbetsroller är färdigt och har börjat implementeras både i särskilt och ordinärt boende.</p> <p>Inom ordinärt boende pågår arbetet med centraliserad vikarieförmedling vilken underlättar rekrytering och bokning av vikarier.</p> <p>Schemautvecklare är anställd och arbetar med att effektivisera processer och planering inom hemtjänsten och särskilt boende. I och med sammanläggningen av avdelningarna ordinärt och särskilt boende så planeras för flera arbeten att spridas till särskilt boende bland annat gällande arbete med schemaläggning och bemanning.</p> <p>I det digitala arbetet sker framsteg inom framför allt digitala inköp men även digital tillsyn tillämpas i ordinärt boende.</p> <p>Under 2024 breddinförs ramtid inom hemtjänsten vilken bland annat syftar till att underlätta medledarskap.</p> <p>Inom avdelning hälso- och sjukvård pågår arbete för att utöka digitala mobila arbetsätt samt pilot för digitalt rådgivningsstöd.</p>	
--	--	--

<i>Uppdrag 3: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
<p>Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarsstöd och e-tjänster.</p>	<p>Förberedande arbete inför upphandling av läkemedelsautomater pågår.</p> <p>Nytt verksamhetssystem för hjälpmedel upphandlat, implementering och utbildning planerat för HT-24.</p> <p>Digitala inköp och digital tillsyn tillämpas inom hemtjänsten.</p> <p>Omvärldsbevakning och utredning om "Mobil trygghet med GPS" genomförd.</p> <p>Avtal och marknad arbetar för att säkra att avtal och uppdragsbeskrivningar både uppmuntrar ger utrymme för ökad användning av digital välfärdsteknik. Deltar i projekt gällande införande av digital välfärdsteknik.</p>	

<i>Uppdrag 4: Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetsätt inom kommunkoncernen</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
<p>Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.</p>	<p>Behovet minskar, arbete fortsatt aktivt pågående. Under perioden januari-juli 2024 var andelen inhyrd</p>	

	personal 22% att jämföra med 33% för samma period föregående år.	
Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	Arbete med projekt Robust bemanning pågår. För att öka kompetensen kring bemanning och schemaläggning så har schemautvecklare anstälts och föreläsningar på ämnet ges. Alla verksamheter har i uppdrag att öka andelen tillsvidareanställda men att göra detta inom befintlig budget, detta uppdrag har inte lyckats under året.	
Införa kompetens- och befogenhetstrappa för biståndshandläggare och legitimerad personal.	Införd för biståndshandläggare. Utvärdering visar att det tagits emot väl. Beslut efter sommaren om huruvida kvalificerad handläggare ska vara en del i stegen eller om dessa ska vara särskilda tjänster. Kompetenstrappan säkerställer förväntat krav i yrkesutövandet samt tydliggör behov av kompetensutveckling. Kompetenstrappan ger biståndshandläggaren ökad trygghet i tjänsten. Implementering pågår för sjuksköterskor. Planeringsfas för kompetens och karriärmodell för fysioterapeuter.	
Inför differentierade arbetsroller för att utbildad personal ska kunna fokusera på omsorgsnära insatser.	Modellen är färdig och de första personerna har genomgått utbildning via arbetsmarknadsförvaltningen för att bli servicebiträde. Det planeras för att införa rollen servicebiträde i verksamheterna under hösten.	
Avveckla minutstyrningen och breddinföra ramtid i hemtjänsten inom nämndens egen regi.	Ramtid införs löpande för egen regis verksamheter. Under 2024 kommer 8 verksamheter att ingå, vilka det är lottas fram då införandet följs av forskning och det därför behöver förhålla sig till forskningsprinciperna för att få evidens på arbetet.	
Tillse att alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan.	Flerparten av verksamheterna har implementerat individuell utvecklingsplan. 70-20-10 används som verktyg. Beräknas vara klart för samtliga medarbetare under året. Inom myndighet ÄLN finns kompetenstrappa med kompetenskrav som ger underlag för fortsatt kompetensutveckling för biståndshandläggare. Till kompetenstrappan finns ett bedömningsstöd framtaget för att chefer på ett likvärdigt sätt ska kunna bedöma biståndshandläggares behov av kompetensutveckling och vilka utbildningssatsningar som ska prioriteras. Alla medarbetare på myndighet ÄLN har en utvecklingsplan utifrån modell 70-20-10. Utvecklingsplanerna följs upp och revideras vid behov under året. För nya medarbetare tas utvecklingsplan fram. Förtydligade möjligheter till kompetensutveckling ger ökad trygghet i arbetet och ökad attraktivitet för yrket.	
Verka för en stabil och ändamålsenlig grundbemanning, utan delade turer.	Inga ofrivilliga delade turer finns.	
Tillämpa riktmärket max 30 medarbetare per chef för alla verksamheter.	Inom egen pågår arbete med att skapa hållbara chefsuppdrag och nå riktmärket, rekrytering sker löpande. Samarbete sker med verksamhetsutvecklare för chefsfrågorna för att skapa logiska och hållbara uppdrag.	
Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	Ett nära samarbete finns med universitetet och skolorna. Ny utbildning, Arbetsterapeutprogrammet, startar höstterminen 2024. Planering av VFU-platser	

	<p>pågår. Verksamheterna tar emot studenter i samråd och med stöd av huvudhandledare och APL-samordnare.</p> <p>Egen regi arbetar aktivt för att kunna ta emot så många personer som det är möjligt. Samverkan med huvudhandledare sker där verksamheterna tar tillvara på synpunkter och förbättringsåtgärder. Det finns utsedda personer som har kontakt med utbildare.</p>	
--	---	--

Uppdrag 6: Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språkombud, utbildning för språkstödjare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	<p>Hittills under året har ytterligare 14 språkombud utbildats. Ca 60 språkombud och språkstödjare hade nätverksträff i KF-salen i maj. Forskningsstudie om arbetsplatsträffarna "prata om jobbet" pågår maj-augusti. Studenter från Linköpings universitet har fått göra en innovationsresa gällande anhörigkontakterna inom särskilt boende.</p> <p>Inom egen regi pågår ett aktivt arbete kallat inkluderande arbetsplatser där språkutveckling är en stor del. Det genomförs workshops, utbildningsinsatser och språkcaféer. Det finns språkombud/språkstödjare och språkutvecklande insatser görs löpande. Bland annat språkutbildning inom särskilt boende.</p> <p>Förarbete sker för att införa språktest och efterföljande utbildningsinsatser vid behov. Detta arbete sker i nära samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen.</p>	

Uppdrag 8: Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	Under våren 2024 har tre nätverksträffar genomförts. I den första avsågs diskutera vilka åtgärder respektive nämnd har under Uppdrag 8, vilket visade att nämnderna har lite olika styrnivå på frågan om samverkan, för vissa är det en strategisk fråga och för andra är den operativ. Den andra nätverksträffen hade fokus på barn och unga och ledde till att vi under förhösten kommer göra en genomlysning för att kartlägga vilka förvaltningsövergripande fora som hanterar frågor om barn och unga för att kunna arbeta mer strategiskt med var frågor tas upp. Den tredje nätverksträffen handlade om forskningsanknytning. Ett forskningsprojekt, Prevent, presenterades i vilket man forskar på och arbetar förebyggande för personer med risk för vissa sjukdomar ffa i Gottsunda.	
Samarbeta med Region Uppsala i omställningen mot en effektiv och nära vård 2030.	<p>Avdelning hälso- och sjukvård genomför arbete för ökad samverkan med den regionala primärvården.</p> <p>Länsgemensam genomlysning om samverkan kring hjälpmedelsfunktionerna med fokus på stöd för rörelseapparaten i hemmet, dvs framför allt HUL och Hjälpmedelscentralen pågår.</p>	

Möjliggöra uppföljning av indikatorer som kan utgöra underlag för att följa och utveckla omställningsarbetet till en effektiv och nära vård.	Under våren har ett förslag på indikatorer och arbetssätt för att fånga dessa överlämnats till MaS/MAR i kommunen för fortsatt beredning. Frågorna handlar om hur medarbetare och äldre uppfattar vården ffa kopplat till om vården uppfattas bedrivs samlat kring individen. Arbetet kommer följas upp under hösten 2024.	
Utreda och införa arbetssätt med intensiv hemrehabilitering.	Projektering och utredning påbörjad i förvaltningen.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	I slutet på 2023 färdigställdes en konsultutredd modell, HEDDA, för hälsoekonomiska analyser och under våren har arbete skett för att anpassa modellen till vård- och omsorgsförvaltningen förutsättningar. I september kommer ett arbete genomföras med HEDDA i de två projekten "Trygg hemgång" och IHR, intensiv hemrehabilitering. Syftet är både att utveckla modellen och att fånga samt utveckla de hälsoekonomiska parametrarna inom respektive projekt. Det pågår ett parallellt arbete med att ta fram ett rekryteringsunderlag för att anställa en hälsoekonom som kan ge kompetens och styrka i frågorna.	

Uppdrag 9: Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja social och digital inkludering samt stärka grundbemanningen inom äldreomsorgen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stötta äldre kommuninvånare och brukare att använda digital teknik i det dagliga livet, exempelvis genom riktade stödinsatser och introducera tillgängliga digitala tjänster.	Fokus på avdelningarnas medarbetares digitala mognad under 2024. Arbete med IT för äldre (funk it) är ett fungerande arbetssätt på Träffpunkterna. Träffpunkterna anpassas för att i ökad grad kunna stötta personer med begynnande mental svikt. Under 2024 pågår arbete med hälsosamtal som erbjuds i samband med att trygghetslarm installeras.	
Införa maxtak för personalkontinuitet i hemtjänsten.	Det har inte gjorts någon kommunikation i frågan men verksamheterna arbetar ständigt med att nå en så pass bra personalkontinuitet som möjligt. Personalkontinuiteten har förbättrats från föregående år.	
Under 2024 fastställa en plan för att bryta ofrivillig ensamhet bland äldre	Arbetet med framtagande av handlingsplanen pågår.	
Genomför en översyn av nämndens riktlinjer för och uppföljning av föreningsbidrag.	Nya riktlinjer har antagits av nämnden.	
Avveckla minutstyrningen och breddinföra ramtid i hemtjänsten inom nämndens egen regi.	Ramtid införs löpande för egen regis verksamheter. Under 2024 kommer 8 verksamheter att ingå, vilka det är lottas fram då införandet följa av forskning och det därför behöver förhålla sig till forskningsprinciperna för att få evidens på arbetet.	
Utveckla arbetet med måltider inom särskilt boende och hemtjänst i egen regi.	Inom hemtjänsten har det varit stort fokus på matlådor och hur dessa kan göras aptitliga och goda. Till stöd för arbetet med en förbättrad måltidssituation finns en måltidsutvecklare. Handlingsplaner för förbättrad måltidssituation finns på samtliga särskilda boenden. Stora insatser har gjort för att utreda och göra handlingsplaner på vad som behöver förbättras. Till stöd i detta arbete finns en måltidsutvecklare som besökt samtliga	

	verksamheter, gjort observationer och kommit med en skriftlig rapport kring vilka åtgärder som behöver genomföras. Utöver detta finns en tillfällig resurs under året som stöttar verksamheterna i själva genomförandet av aktiviteterna så att de nya arbetssätten blir permanenta.	
Genomföra en seniorfestival 2025.	Arbetet är ej påbörjat men det är enligt plan. Beräknas enligt plan starta hösten 2024.	

<i>Uppdrag 10: Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Åtgärden är inte påbörjad, men det är i enlighet med plan. Planering pågår hos kommunledningskontoret som är samordnande för uppdraget. Ett visst arbete har genomförts utifrån lokalerna på S:t Olofsgatan 27. Handlar om samutnyttjande, kommunen har behov av delar av lokalen utifrån bristen på mötesrum på stadshuset.	

<i>Uppdrag 12: Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet bland nämndens målgrupper i Europaparlamentsvalet 2024.	Under våren 2024 har en arbetsgrupp bestående av medarbetare från förvaltningen, valsamordnare och kommunikatörer från Valkansliet träffats för att tillsammans jobba för att vård- och omsorgsförvaltningens målgrupper, i synnerhet de med biståndsbedömda insatser skulle få möjlighet att på lika villkor som övriga kunna delta i valet. Både boende inom egenregi samt privata utförare har fått besök av ett team av röstmottagare. I samband med detta har mejl gått ut till utförarchefer inom vård- och omsorgsförvaltningen + privata utförare. Inför valet togs informationsmaterial fram och spreds till brukare via olika verksamheter (även privata utförare). Samtliga brukare som har beslut om ledsagning inom ÄLN har fått brev hemskickat till sig med information om att valnämnden ersätter kostnaden för ledsagning som används för att rösta. Det har funnits information om valet på uppsala.se (både på valsidor och ledsagarservicesidor.	

<i>Uppdrag 12: Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet</i>		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Förutsättningarna är stärkta genom att en samverkansplattform med dialogforum och utfördialoger har etablerats med utförare. Det innebär att kontakter och dialog sker löpande och inom olika avtal och på olika nivåer hos nämndens utförare.	

Uppdrag 14: Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	I nära samarbete med arbetsmarknadsnämnden har en utbildning till servicebiträde tagits fram. Marknadsföring på sociala medier och mässor. Dialog med skolor. Inom särskilt boende möjliggörs PRAO för elever i årskurs 9. Under sommaren arbetar feriearbetare i verksamheterna. Arbetet med Unga i vården är i gång både under helg och i vardagar med elever från särskilt anpassad gymnasieskola.	
2.2.2 Implementera arbetssätt med ungdomar som arbetar på särskilt boende i egen regi (Unga i vården).	Arbetssättet är implementerat och i gång i flera verksamheter. Vid annonsering ansökte över 250 ungdomar av vilka ett 40-tal anställdes. Verksamheten planeras att utvidgas under hösten.	

Uppdrag 15: Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	<p>Fortsatt arbete med att utveckla samverkan med berörda parter. Dialogmöten med föreningslivet har genomförts. Nämndens IOP:er utgör fortsatt en yta för dialog, aktiviteter och uppföljning tillsammans med civilsamhällesaktörer. I samordningen av arbetet för en mer äldrevänlig kommun finns etablerade, digitala dialogforum som fortsatt är en möjlighet för kommunala tjänstepersoner i förvaltningar och bolag samt olika civilsamhällesaktörer att dela information, diskutera, ta initiativ och samverka i äldre frågor.</p> <p>Kommunala pensionärsrådet har fortsatt varit ett viktigt forum för dialogen mellan kommun och pensionärsrörelsen. Här har mötesformerna under året fortsatt anpassats och utvecklats efter önskemål att öppna delar av dessa möten för representanter för de enskilda medlemsföreningarna.</p> <p>Under året har revidering av program och handlingsplan för äldrevänlig kommun fortsatt i dialog och kontakt med bland annat en referensgrupp från UPS.</p> <p>Genom träffpunkterna 65+ utåtriktade verksamheter och medverkan vid arrangemang som exempelvis 60plus-mässan, "Uppsala Summer Zone" och uppmärksammandet av FN:s internationella dag för äldre, 1 oktober, skapas kontaktytor mellan kommunal verksamhet, föreningsliv och äldre uppsalabor.</p> <p>Via det nordiska nätverket för äldrevänliga städer och samhällen samverkas, förs dialoger, knyts kontakter och delas information med olika samhällsaktörer i Sverige och övriga Norden.</p>	

Uppdrag 20: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka andelen fossilbränsle fria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Ett medvetet arbete pågår inom egen regin med gemensamma miljöutbildningar regelbundet per år. Det går också ut miljöinfo regelbundet från avdelningen till varje verksamhet för att inspirera och informera. Arbete pågår även genom det löpande arbetet i dialog med utförare av vård- och omsorg. Kommunens mål har också förtydligats i upphandlingar och avtal. Dock har inte någon systematisk uppföljning av utförarnas uppfyllande av målen genomförts.	
Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun.	Åtgärden har detta år utvidgats till att även innefatta matens miljöpåverkan i linje med kommunens miljö- och klimatprogram. Undersökning och planering inför genomförande av åtgärden inom egen regin pågår. Samverkan med Hållbarhetsavdelningen samt Måltidsservice för att få råd, stöd och inspiration.	
Identifiera och genomföra pilotprojekt inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	Undersökning och planering inför genomförande pågår. Samverkan med Hållbarhetsavdelningen samt Måltidsservice för att få råd, stöd och inspiration.	
Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Stöd och information finns i kvalitetsledningssystemet. Uppdraget tas upp i miljöutbildningen som erbjuds chefer och ombud inom egen regin 4ggr/år. Ett pilotprojekt kommer eventuellt riktas mot detta uppdrag inom egen regin.	

Uppdrag 21: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Alla verksamheter har en kontinuitetsplan. För att kunna hantera situationer som uppstår har "beredskapslådor" köpts in till varje verksamhet liksom fläktar och luftkonditionering att använda vid värmeböljor. Därtill pågår inventering av vilka verksamheter som riskerar att drabbas av översvämningar som följd av skyfall.	

Uppdrag 26: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverkan för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning.	Löpande avtalsuppföljning inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Enheten för stöd och kontroll har nu tagit över samtliga attestområden och arbetar fortsatt systematiskt med att stävja välfärdsfusk. Samnyttjas med myndighet OSN. Särskilda funktioner kontrollerar och sakgranskar volymfakturer från utförare omfattande ledsagning för att dubbelregistrering samtidigt med annan insats som	

	hemtjänst inte ska vara möjlig att fakturera. Återkrav av ersättning sker till utförare där dubbelregistrering upptäckts.	
Förebygg och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag.	Nya riktlinjen för föreningsbidrag innehåller tydlig information om välfärdsbrottslighet som utgår från den kommun gemensamma handlingsplanen.	
Stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Informationsmaterial delas ut till nya brukare i hemtjänsten. Hemtjänsten ska inleda ett samarbete och börja rapportera oroligheter i Embrace. Detta har dock inte påbörjats ännu. Systemet syftar till att samla in information, kartlägga och analysera, till exempel kartlägga en problembild och utifrån den hitta och genomföra åtgärder.	

Uppdrag: 27: Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Samordnare – med bakgrund som segregationsforskare – deltar i det KLK-ledda arbetet för att förebygga och främja segregation (Mål & budget uppdrag 22). Inom ramen för IOP-samarbetet med RF-SISU Uppland är kompensatoriska insatser inom segregationsområdet en central del. Medverkan i områdesarbetet för Gränby- och Gottsundaområdena som omfattar kompensatoriska insatser mot segregationens negativa områdeseffekter. Segregationsfrågan i perspektiv av nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden.	

Uppdrag: 30: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärk arbetsplatslärande (APL) och andra former av lärande och utbildning.	Nära samarbete med utbildningsanordnarna, vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter samt regionen inför APL. Skolorna anordnar handledarutbildning. Utbildningarna genomförs tillsammans med regionen.	
Inför differentierade arbetsroller för att möjliggöra anställningar för personal som ännu inte nått de formella kvalifikationer som krävs.	Modellen är färdig och de första personerna har genomgått utbildning via arbetsmarknadsförvaltningen för att bli servicebiträde. Det planeras för att införa rollen servicebiträde i verksamheterna under hösten.	

Uppdrag: 31: Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	Planering pågår hos kommunledningskontoret som är samordnande för uppdraget.	

Uppdrag: 32: Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.		
---	--	--

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
<p>Stärka och prioritera förebyggande insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering.</p>	<p>På övergripande nivå görs en uppföljning för att säkerställa att träffpunkter, anhörigcentrum mfl når önskat resultat i sitt arbete.</p> <p>I samarbete med Gränby allaktivitetshus har en fredagsfika för seniorer startats upp. Under hösten kommer vi att arbeta med att få ut information om fredagsfika, måndagspromenader samt skolans seniorluncher. Dialog med Gränbyskolans ledning för att se hur vi tillsammans kan öka möjligheterna till generationsöverskridande arbete.</p> <p>Arbete pågår bland annat genom projektet hälsosamtal i öppna verksamheter. Alla brukare som får ett trygghetslarm erbjuds också ett hälsosamtal. Inom avdelning äldreomsorg särskilt boende sker arbete på verksamheterna med kontaktman och aktivitetsombud för att ge varje individ en meningsfull vardag.</p> <p>Träffpunkter och hemtjänst arbetar aktivt med att upptäcka och motverka ofrivillig ensamhet.</p> <p>Tillsammans arbete med Seniorer i skolan, vi kommer starta i tre skolor: Järlåsa, Bälinge och Gränby. Vi har senior från Gränby som kommer att vara en del i den grupp som kommer att driva projektet med stöd från vård- och omsorgsförvaltningen och Folkuniversitetet.</p> <p>E-utbildning om ofrivillig ensamhet i samarbete med Helsingborg blir klar i höst. Utbildningen riktar sig i första hand till medarbetare inom kommunal verksamhet. Utbildningen kan även användas av föreningar. Tanken är att utbildningen öppnas upp nationellt.</p> <p>Fem mötesbänkar "pratbänkar" invigdes under våren.</p>	
<p>Genomför kompetenshöjande åtgärder för att öka medarbetares kunskap om hot, våld och andra övergrepp.</p>	<p>Avdelning myndighet ÄLN har genomfört kompetenshöjande åtgärder för att öka kunskapen inom området hot, våld och andra övergrepp. 86% av medarbetarna på myndighet ÄLN har genomgått utbildning i hot och våld samt 72% av medarbetarna har genomgått utbildning i våld i nära relation. Ytterligare kompetenshöjande aktiviteter som utbildning samt information och workshops planeras genomföras under andra halvåret 2024 för de medarbetare som saknar kunskap inom området.</p> <p>Avdelning kvalitet och utveckling säkerställer nämndens medarbetares kunskap och kompetens gällande hedersrelaterat förtryck och våld genom att samtliga verksamhetschefer under mars månad går igenom ett utbildningsmaterial kring våld i relation (finns i årshjulet). Den innehåller bland annat definitioner av våld, tecken på våld, hur man kan upptäcka utsatthet m.m. Genom utbildningsmaterialet säkerställs att samtliga medarbetare har en grundkunskap i våldets</p>	

	<p>mekanismer samt att de vet var de ska vända sig för att få vägledning vid uppkomna situationer.</p> <p>Särskilda våldsombud har utbildats i ett samarbete mellan vård- och omsorgsförvaltningen, socialförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen. Utbildade våldsombud har kunskap om hur man kan identifiera våld: om hur man för samtal med barn och föräldrar och andra vuxna, om våld och andra övergrepp. Vidare har ombuden kunskap om vilka konsekvenser våld kan innebära både för barn och vuxna. Våldsombuden är ett stöd för sina kollegor. De ska bland annat kunna ge generell information, se till att rutiner följs samt ge råd och vägledning vid uppkomna situationer. Våldsombuden säkerställer att kunskaper finns att förebygga, identifiera och agera vid förekomst av hot och våld för personer med funktionsnedsättning eller äldre.</p> <p>I april fick våldsombuden en föreläsning av Sara Skoog Waller, forskare på NCK, (Nationellt centrum för kvinnofrid) kring eftervåld. Efter föreläsningen fick våldsombuden träna på att ställa frågan om våld.</p>	
<p>Utveckla arbetssätt och möjliggöra tidiga och förebyggande insatser för att motverka våld i nära relation.</p>	<p>Nationellt kompetenscentrum har genomfört en föreläsning om våld i nära relation för alla medarbetare på myndighet ÄLN. Särskilda våldsombud på myndigheten bedriver har särskilt uppdrag att genomföra kompetenshöjande arbete i samverkan på hela myndighet ÄLN. Det kompetenshöjande arbetet omfattar informationsaktiviteter samt genomförande av workshops där fallbeskrivningar tas upp för analys och åtgärder.</p> <p>Inom egen regi går arbetet hand i hand med aktiviteterna inom åtgärden "Genomför kompetenshöjande åtgärder för att öka medarbetares kunskap om hot, våld och andra övergrepp.", se denna åtgärd. Inom hemtjänsten finns behov av utveckling och utbildning.</p>	
<p>Utveckla arbetssätt och tidiga och förebyggande insatser för att motverka att äldre utvecklar ett risk- eller missbruk.</p>	<p>Medarbetare på myndighet ÄLN deltar i utbildningssatsningen Äldre och alkohol som genomförs av FOU-s riktat till primärvård, äldreomsorg och socialtjänst. Utbildning i steg ett är genomförd och omfattar kompetens inom området äldre och alkohol. Genom kompetensutvecklingen stärks biståndshandläggarnas kompetens och kan i möten med äldre ge information, upptäcka och verka för att minska risken för ett missbruk.</p>	
<p>Utveckla nämndens suicidpreventiva arbete i enlighet med Vägledningen till suicidpreventivt arbete inom Uppsala läns kommuner.</p>	<p>En aktivitetsplan för det suicidpreventiva arbetet är på gång, blir klar under hösten. Ytterligare utbildningar i Första hjälpen till psykisk hälsa är planerade till hösten. Medarbetare från öppna förebyggande verksamheter samt de personer som genomför hälsosamtal kommer prioriteras.</p> <p>Vård- och omsorgsförvaltningen har även ett samverkansprojekt med Uppsala universitet under två års tid. Målet är att identifiera kunskapsbehov inom suicidprevention kopplat till åldrande och funktionsnedsättning samt att se hur befintlig</p>	

	vetenskaplig kunskap kan överföras till verksamheter inom socialtjänsten.	
Utveckla träffpunktsverksamheten i samverkan med civilsamhället.	Uppföljning pågår för att säkerställa att träffpunkter når önskat resultat i sitt arbete. Inom ramen för IOP med RF-SISU genomfördes en vinteraktivitetsdag i Stolvreta under våren, i samverkan med idrottsföreningar och andra organisationer.	
Säkerställa att träffpunktsverksamheten är ändamålsenlig för yngre personer med en begynnande demenssjukdom.	Arbete pågår med start hösten 2024 med kompetenshöjande insatser hos medarbetare och anpassade aktiviteter för målgruppen.	

Uppdrag: 35: Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Fortsatt arbete i det förvaltningsövergripande team som inrättats under året. Fungerar som en länk mellan förvaltningens avdelningar, förvaltningsledning och de kommunövergripande funktioner som arbetar med kris- och krigsberedskap. Beredskapsplan omfattande kontinuitetsplaner samt pärm för rutiner och handlingsplan finns framtagen på myndighet ÄLN. Rutiner och handlingsplan ska användas avbrott och störningar i arbetet. Beredskapsplanen är känd i hela myndigheten och varje medarbetare har tillgång till hela underlaget. Arbetet med krisberedskap planeras i den upprättade styrgruppen som består av avdelningschefer myndigheterna OSN och ÄLN, enhetschefer, beredskapssamordnare och krisombud. Planen antogs under maj 2024 och ska testas under hösten. Övningarna kommer att följas upp och beredskapsplanen (kontinuitetsplanen) kommer att ses över och utvecklas under hösten 2024. Avdelning hälso- och sjukvård, korttidsberedskap säkrad lokalt. Behöver utveckla och vara delaktiga fortsatt i det centrala arbetet.	

Rapportering av KF-/KS-beslut

KF-BESLUT: att uppdra till äldrenämnden att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun
Förslag till reviderat program och handlingsplan framtaget. Förväntas antas av KS/KF första halvåret 2025.
KS-beslut: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.
Behovet analoga arbetssätt har uppmärksammats inom ramen för verksamheternas kontinuitetshantering där kritiska beroenden identifierats. Rutiner finns för att hantera kortare avbrott i verksamhetssystem och arbete pågår med att se över tänkbara lösningar för längre avbrott. Övningar i att arbeta analogt sker inom ramen för kontinuitetshantering, under hösten planeras särskilda övningar.
KS-BESLUT: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina
De åtgärder som vidtogs inom förvaltningen under 2022 har varit tillräckliga för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans med anledning av kriget i Ukraina. Därför har inga nya sådana åtgärder vidtagits under 2024, som varit specifikt riktade mot störningar som konsekvens av kriget. Dock har kommunens robusthet, resiliens och redundans stärkts i största allmänhet, utifrån det generella arbete med kris- och krigsberedskap som pågår

inom förvaltningen. Vid kommunövergripande sammanträden rörande kriget i Ukraina har vård- och omsorgsförvaltningen deltagit.