

Uppdatering av lägenhetsregistret

OBS! Endast en adress per blankett. Mer information, se nästa sida.

*** = Du måste fylla i dessa fält, de är obligatoriska**

Skickas till: Uppsala kommun, Stadsbyggnadsförvaltningen, Geodataenheten, 753 75 Uppsala eller som PDF via e-post: adress.byggnad@ uppsala.se.

Beställarens personuppgifter/organisationsuppgifter *

Namn/Företagsnamn	Eventuellt kundnummer	Personnr/organisationsnummer
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress (återkoppling sker via e-post, texta)	Telefonnummer	

Fastighetsägarens kontaktuppgifter *

Behövs för leverans av beslut.

Namn/Företagsnamn	E-postadress (återkoppling sker via e-post, texta)
<input type="checkbox"/> Fastighetsägare är samma som beställaren.	

Uppgifter om fastigheten

Fastighetsbeteckning *	Datum för färdigställande	
Belägenhetsadress *	Diarienummer för berört bygglov	Beslutsdatum för bygglov
Byggnadsåtgärd (till exempel nybyggnad, rivning, ombyggnad)		

Eventuella lägenheter som försvinner (t.ex. vid ombyggnad, rivning, ändrad användning).

Ange lägenhetsnummer för dessa	Antal lägenheter som försvinner
--------------------------------	---------------------------------

Övrigt

--

Instruktion till uppdatering av lägenheter till lägenhetsregistret

Blanketten ska fyllas i och skickas till kommunen senast 1 månad efter färdigställandet. Använd en blankett per adress. Om en blankett inte räcker, använd flera blanketter som sammanfogas per adress.

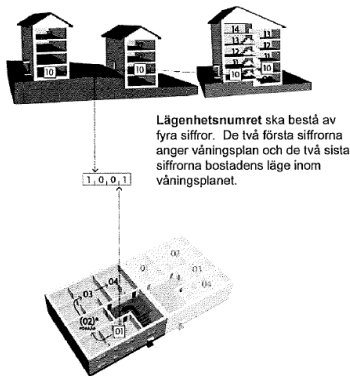
Färdigställt

Färdigställt anses huset vara när lägenheterna är klara att tas i bruk. Om inflyttning skett i lägenheten redan innan alla byggnadsarbeten är klara ska huset anses färdigställt när inflyttningen sker.

Lägenhetsnummer

Lägenhetsnummer föreslås av fastighetsägaren och beslutas sedan av kommunen. Finns bara en bostadslägenhet på adressen ska inte lägenhetsnummer sättas.

Lägenhetsnumret består av fyra siffror varav de två första anger våningsplan och de två sista bostadslägenhetens läge inom våningsplanet. Numrering av våningsplan börjar med 10 på entréplanet och fortsätter uppåt med 11, 12 osv. Våningsplanen under entréplan numreras nedåt med 09, 08 osv. Numreringen inom ett våningsplan börjar, när man kommer till våningsplanet nerifrån, med 01 vid den bostadslägenhet som ligger till vänster om trappan och fortsätter medsols dvs. från vänster till höger. Lägenhetsnummer ska reserveras för lokaler och andra utrymmen på våningsplanet om dessa kan byggas om till bostadslägenheter. Mer om hur man sätter lägenhetsnummer finns på Lantmäteriets hemsida [Registrets innehåll | Lantmäteriet \(lantmateriet.se\)](#)



Bostadsarea

För varje bostadslägenhet i huset ska bostadsarean (boarean) anges liksom antalet rum. I övriga rutor markeras med ett "x" det som är tillämpligt för lägenheten.

Rum

Med ett rum avses ett utrymme som har en golvyta av minst sju kvadratmeter och har direkt dagsljus. Som rum räknas inte kök, kokvrå, kokskåp eller hygienutrymme.

Kök

Med ett kök avses ett för matlagning avsett utrymme som har en golvyta av minst sju kvadratmeter (bänkar, skåp och liknande inräknat) och har direkt eller indirekt dagsljus. Som kök räknas även kokvrå med matrum om utrymmena tillsammans har en golvyta av minst sju kvadratmeter och har direkt eller indirekt dagsljus.

Kokskåp

Med ett kokskåp avses inredning för matlagning med tillgång till vatten, avlopp och kylskåp. Även så kallad Trinett räknas som kokskåp.

Specialbostad för äldre eller funktionshindrade

Med en specialbostad för äldre eller funktionshindrade avses en bostad som både är varaktigt förbehållen äldre personer eller personer med funktionshinder och där boendet alltid är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

Studentbostad

Med en studentbostad avses en bostad som är varaktigt förbehållen studerande vid universitet eller högskola.

Övrig specialbostad

Med övrig specialbostad avses annan specialbostad än för äldre eller funktionshindrade och studentbostad och som är varaktigt förbehållen vissa väl avgränsade grupper av boende. En sådan bostad är avsedd för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.

Ombyggnad, rivning, ändrad användning m.m.

Vid ombyggnad, rivning, ändrad användning, ändring av lägenhetsfördelningen m.m. inträffar det att lägenheter utgår ur lägenhetsregistret. Dessa lägenheter identifieras med befintligt lägenhetsnummer och anges i den nedre delen av blanketten.