

§ 127

Uppföljning per mars samt april och helårsprognos 2024 för kommunstyrelsen

KSN-2024-00972

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

1. **att** godkänna uppföljning av ekonomi och verksamhet per mars/april 2024 samt helårsprognos per mars 2024 för kommunstyrelsen enligt bilaga 1, samt
2. **att** godkänna uppföljning per april 2024 av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser enligt bilaga 2,
3. **att** godkänna delårsuppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2024 enligt bilaga 3, samt
4. **att** anmäla helårsprognos för 2024 till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Ärendet avser ekonomisk uppföljning och helårsprognos per mars samt verksamhetsuppföljning per april 2024 för kommunstyrelsen. Mars/apriluppföljningen är en förenklad uppföljning med fokus på planering och avvikelserapportering. Uppföljning har även gjorts av kommunstyrelsens tillkommande uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser. I ärendet ingår även en delårsuppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan samt en sammanställning av revideringar i den beslutade verksamhetsplanen för 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-13
- Bilaga 1 Uppföljning per mars/april och helårsprognos 2024 för kommunstyrelsen
- Bilaga 2 Uppföljning av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser
- Bilaga 3 Uppföljning av internkontrollplan per april 2024

Beslutsgång

Ordföranden finner att arbetsutskottet bifaller föreliggande förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Protokollsutdrag

Datum:
2024-05-14

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunledningskontoret
Tjänsteskrivelse till Kommunstyrelsen

Datum:
2024-05-13

Diarienummer:
KSN-2024-00972

Handläggare:
Linda Nicklasson, Malin Åkesson och Anders Nilfjord

Uppföljning per mars samt april och helårsprognos 2024 för kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. **att** godkänna uppföljning av ekonomi och verksamhet per mars/april 2024 samt helårsprognos per mars 2024 för kommunstyrelsen enligt bilaga 1, samt
2. **att** godkänna uppföljning per april 2024 av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser enligt bilaga 2 samt
3. **att** godkänna delårsuppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2024 enligt bilaga 3,
4. **att** anmäla helårsprognos för 2024 till kommunfullmäktige.

Ärendet

Ärendet avser ekonomisk uppföljning och helårsprognos per mars samt verksamhetsuppföljning per april 2024 för kommunstyrelsen. Mars/apriluppföljningen är en förenklad uppföljning med fokus på planering och avvikelserapportering. Uppföljning har även gjorts av kommunstyrelsens tillkommande uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser. I ärendet ingår även en delårsuppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan samt en sammanställning av revideringar i den beslutade verksamhetsplanen för 2024.

Beredning

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen.

Föredragning

Ekonomiskt bokslut

Kommunstyrelsens resultat per mars var ett underskott om 5 miljoner kronor, vilket var en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet förklaras främst av att inga markförsäljningar skett under årets första månader och återfinns inom infrastruktur, skydd m.m.

Helårsprognos per mars är ett överskott om 80 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget. Det förklaras främst av att ledningsflyttsarbeten kopplat till spårvägen senareläggs och ger ett överskott innevarande år inom infrastruktur, skydd m.m. Underskottet inom affärsverksamhet beror till största del på att de subventionerade seniorkorten i kollektivtrafiken redovisas inom verksamhetsområdet men är budgeterade inom infrastruktur, skydd m.m.

Kommunstyrelsens investeringsutgifter för 2024 är budgeterade till 1 102 miljoner kronor varav 1 022 miljoner kronor avser medel från Mål och budget 2024–2026 och 80 miljoner kronor avser överförda medel för pågående investeringar från 2023.

I helårsprognos per mars bedöms investeringsutgifterna lägre och uppgår till 937 miljoner kronor. En lägre helårsprognos förklaras främst av senarelagt byggande av nytt LSS-boende och ny förskola.

Verksamhetsuppföljning

I uppföljningen ingår de uppdrag kommunfullmäktige riktat till kommunstyrelsen i Mål och budget 2024–2026, kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget, uppdrag som ges löpande under året och kommunstyrelsens egna nämndmål och åtgärder.

Arbetet med kommunfullmäktiges 30 uppdrag som riktas till kommunstyrelsen i Mål och budget 2024–2026 pågår enligt plan. Fem av uppdragen beräknas bli klara under 2024, 13 beräknas bli klara år 2025, elva år 2026 och ett 2030. Ett kvarvarande uppdrag från tidigare mål och budget är fortsatt försenat.

Samtliga nämndmål följer plan. Av kommunfullmäktiges 18 tillkommande uppdrag till kommunstyrelsen är en färdig och övriga pågår eller väntar enligt plan. Av kommunstyrelsens 39 tillkommande uppdrag till förvaltningen är två färdiga och övriga pågår enligt plan.

Uppföljning per april 2024 av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser

Uppföljning har även gjorts av kommunstyrelsens tillkommande uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser. Uppdrag som kommunstyrelsen lämnar till andra nämnder och bolagsstyrelser under året följs upp med ett tertials eftersläpning.

Uppföljning av internkontrollplanen

Uppföljningen per april omfattar sex kontrollmoment. Enligt kommunstyrelsens internkontrollplan för 2024 ska fem kontrollmoment följas upp per april, bilaga 3. I årsuppföljningen av internkontrollplanen för 2023 beslutades att kontrollmomentet kvalitetssäkring av exploateringsprojekt skulle följas upp per april 2024. Granskning har gjorts utan anmärkning av att förvaltningarna har identifierat bristyrken. Granskningar har gjorts med mindre anmärkning av att nämnderna har ett systematiskt

synpunktshanteringsarbete, att nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat samt kvalitetssäkring av exploateringsprojekt. Granskning har gjorts med anmärkning av att rutiner finns för hantering av avbrott i informationsförsörjning här redovisas planerade åtgärder för att hantera identifierade brister. Kontrollmomentet att fakturering från konsulter inte avviker från avtal inom mark och exploateringsverksamheten kommer att följas upp i samband med augustiuppföljningen.

Sammanställning av revideringar i verksamhetsplanen

Revidering av kommunstyrelsens verksamhetsplan sker löpande under verksamhetsåret. Revideringarna görs i enlighet med de beslut som fattas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen om tillkommande uppdrag samt om nya eller reviderade handlingsplaner. En sammanställning av tillägg och ändringar i den verksamhetsplan nämnden beslutade om i december 2023 redovisas i kapitel 5.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt i detta ärende.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-13
- Bilaga 1 Uppföljning per mars/april och helårsprognos 2024 för kommunstyrelsen
- Bilaga 2 Uppföljning av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser
- Bilaga 3 Uppföljning av internkontrollplan per april 2024

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson
Stadsdirektör

Ingela Hagström
Utvecklingsdirektör och
biträdande stadsdirektör

Kommunstyrelsen
Redovisande dokument

Datum:
2024-04-22

Diarienummer:
KSN-2024-00972

Handläggare:
Linda Nicklasson, Malin Åkesson, Anders Nilfjord

Uppföljning per mars/april och helårsprognos 2024 för kommunstyrelsen

Innehåll

1. Sammanfattning	3
2. Delårsbokslut mars 2024	4
Nämndens analys – sammanfattning	4
Investeringar	6
Exploatering	7
Risker och osäkerhet	7
3. Status för uppdrag och nämndmål	8
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	8
Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	15
Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen	21
Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	26
4. Status för åtgärder	35
5. Revideringar i kommunstyrelsens verksamhetsplan	47
6. Bilagor.....	51

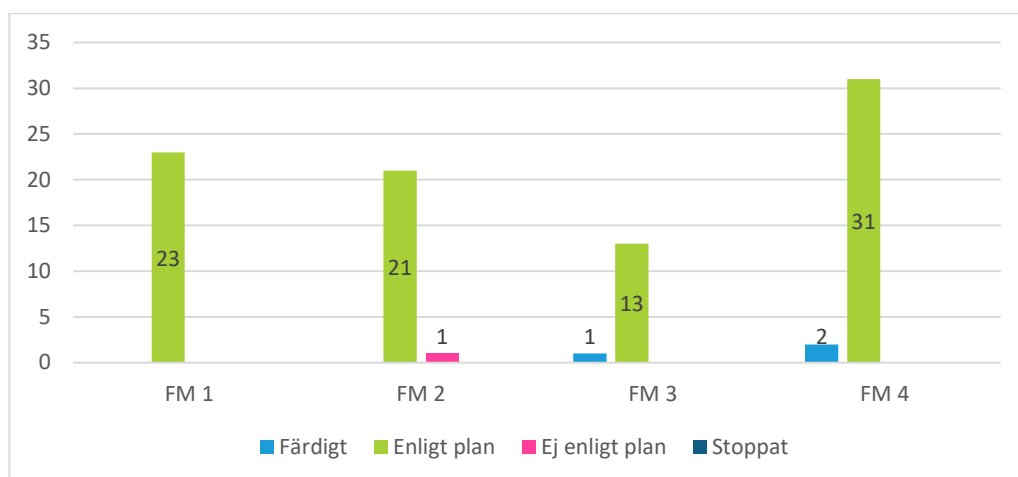
1. Sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamhetsplan är treårig och visar hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2024–2026. I verksamhetsplanen finns kommunfullmäktiges fokusmål och uppdrag samt nämndmål och åtgärder som kommunstyrelsen har valt att lägga till.

Utöver de uppdrag som tilldelas kommunstyrelsen i Mål och budget hanterar nämnden också de uppdrag som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen beslutar om löpande under året. Dessa uppdrag följs upp med ett tertials eftersläpning för att ta hänsyn till att det behöver gå en viss tid för att uppdraget ska hinna verkställas.

I mars/apriluppföljningen ligger fokus på planering och avvikelserapportering. För alla uppdrag och nämndmål anges status för arbetet och vilket år det beräknas vara färdigt. För uppdrag och nämndmål som inte löper på som tänkt eller som är färdiga redovisas en kommentar. För uppdrag från Mål och budget samt för nämndmål finns även en beskrivning av hur uppdraget eller nämndmålet ska genomföras.

Nedanstående tabell visar en sammanställning av status i arbetet med uppdrag från Mål och budget, tillkommande uppdrag, samt kommunstyrelsens nämndmål.



Figur 1 Status i arbetet med uppdrag och nämndmål.

2. Delårsbokslut mars 2024

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
	2024	202401-202403	202301-202303	202403
Politisk verksamhet	57	1	-1	3
Infrastruktur, skydd m.m	600	-11	-34	85
Fritid och kultur	3	0	0	0
Flyktningmottagande	0	3	10	4
Affärsverksamhet	0	1	-11	-13
Kommunledning och gemensam verksamhet	257	2	24	1
Nämnden totalt	917	-5	-11	80

Belopp i miljoner kronor	Prognos-	Prognos-	Prognosspann	Prognosspann
	försämring	förbättring	min	max
Prognososäkerhet	120	10	-40	90

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
	2024	202401-202403	202301-202303	202403
Investeringar	1 102	165	73	937
Extern finansiering	-99	-65	-13	-153

Nämndens analys – sammanfattning

Kommunstyrelsens resultat per mars var ett underskott om 5 miljoner kronor, vilket var en negativ avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Underskottet förklaras främst av att inga markförsäljningar skett under årets första månader och återfinns inom infrastruktur, skydd m.m.

Helårsprognos per mars är ett överskott om 80 miljoner kronor, vilket är en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget. Det förklaras främst av att ledningsflyttsarbeten kopplat till spårvägen senareläggs och ger ett överskott innevarande år inom infrastruktur, skydd m.m. Underskottet inom affärsverksamhet beror till största del på att de subventionerade seniorkorten i kollektivtrafiken redovisas inom verksamhetsområdet men är budgeterade inom infrastruktur, skydd m.m.

Kommunstyrelsens investeringsutgifter för 2024 är budgeterade till 1 102 miljoner kronor varav 1 022 miljoner kronor avser medel från Mål och budget 2024–2026 och 80 miljoner kronor avser överförda medel för pågående investeringar från 2023.

I helårsprognos per mars bedöms investeringsutgifterna lägre och uppgår till 937 miljoner kronor. En lägre helårsprognos förklaras främst av senarelagt byggande av nytt LSS-boende och ny förskola.

Kommunledning

Belopp i miljoner kronor	Utfall 202401-202403	Budget 202401-202403	Avvikelse bokslut/budget	Helårsprognos 202403	Helårsbudget 2024	Avvikelse helårprognos / budget
Intäkter	722	698	25	2 895	2 814	81
Kommungemensamma kostnader	283	285	-2	1 135	1 140	-5
Summa intäkter	1 006	983	23	4 030	3 954	76
Verksamhetens kostnader	-1 090	-1 085	-5	-4 453	-4 387	-65
Avskrivningar	-20	-20	0	-74	-72	-1
Finansiella intäkter	4	6	-2	25	23	2
Finansiella kostnader	-5	-4	-1	-19	-17	-1
Verksamhetens nettokostnader	-105	-121	16	-490	-500	10
Generella statsbidrag	0	0	0	0	0	0
Kommunbidrag	121	121	0	500	500	0
Resultat kommunledning	16	0	16	10	0	10

Kommunledningens resultat för perioden uppgick till ett överskott om 16 miljoner kronor, vilket var en positiv avvikelse med motsvarande belopp i förhållande till budget för perioden. Överskottet förklaras bland annat av subventionerade seniorekort i kollektivtrafiken där både intäkter och kostnader är lägre i och med lägre antal aktiverade seniorekort än budgeterat i perioden. Inom flyktingsamordning finns överskott som förklaras med lägre kostnader i perioden än den statliga kostnadsersättning som erhållits. Även det budgeterade utrymmet för medel till utveckling och utredning har lägre kostnader i perioden än vad som budgeterats. Kommunstyrelsens föfogandemedel används endast undantagsvis och har inga kostnader i perioden. Vidare bidrar även vakanser och senarelagda rekryteringar inom vissa områden till överskottet.

Det samlade överskottet dämpas dock av att allt fler IT-införanden klassificeras som driftskostnader i stället för som investeringar. Det påverkar resultatet negativt i och med att IT-införanden budgeterats som investeringar. Måltidsverksamheten har ett underskott som beror på ett högre kostnadsläge för livsmedelspriser än budgeterat. Ett aktivt arbete pågår inom gemensam service för att minska konsekvenserna av de högre priserna.

Helårsprognos per mars visar ett överskott om 10 miljoner kronor med samma förklaringar som i bokslutet och hänsyn har tagits till helårseffekter.

Stadsbyggnad

Belopp i miljoner kronor	Utfall 202401-202403	Budget 202401-202403	Avvikelse bokslut/budget	Helårsprognos 202403	Helårsbudget 2024	Avvikelse helårprognos / budget
Intäkter	6	68	-62	245	277	-32
Summa intäkter	6	68	-62	245	277	-32
Verksamhetens kostnader	-119	-159	40	-516	-635	120
Avskrivningar	-1	-2	0	-32	-10	-22
Finansiella kostnader	-10	-12	1	-43	-48	5
Verksamhetens nettokostnader	-124	-104	-21	-346	-417	70
Generella statsbidrag	0	0	0	0	0	0
Kommunbidrag	104	104	0	417	417	0
Resultat stadsbyggnad	-21	0	-21	70	0	70

Resultatet för stadsbyggnad för perioden var ett underskott om 21 miljoner kronor jämfört med budget för perioden. Underskottet för perioden förklaras av att det inte skett några markförsäljningar under årets första månader.

Helårsprognosen är ett överskott på 70 miljoner kronor. Överskottet i prognosen förklaras av att ledningsflyttsarbeten senareläggs och kostnaderna i stället uppstår kommande år.

Exploateringsprojektens markförsäljningsintäkter bedöms uppgå till 154 miljoner kronor vilket är 25 miljoner kronor lägre än budgeterat. Försäljning bedöms ske i projekten tillhörande verksamhetsområdena Östra Fyrislund och Garverigatan samt Kvarteret Vapenhuset, där kommunen säljer tillskottsmark till det privata exploateringsprojektet. Det råder osäkerhet om samtliga markförsäljningsintäkter fullföljs under året. Övriga intäkter avviker negativt mot budget med 8 miljoner kronor.

Verksamhetens kostnader bedöms bli 102 miljoner kronor lägre jämfört med budget. Avvikelsen förklaras i huvudsak av tidsförskjutningen av ledningsflyttsarbeten, vilket medför att de budgeterade kostnaderna inte upparbetas under året och utfaller under kommande år. Kostnadsposter riskerar samtidigt att tillkomma till resultatet. Däribland kan nämnas nedskrivningskostnader för mark i exploateringsområden, något som för tillfället är under utredning. Utöver detta förklaras till viss del avvikelsen av högre kostnader uppgående till 7 miljoner kronor för genomförda markförvärv.

Investeringar

Kommunledning

Belopp i miljoner kronor	Budget 2024	Periodens	Periodens	Helårsprognos 202403
		utfall 202401- 202403	utfall 202301- 202303	
Investeringar	279	20	-10	134
Extern finansiering	0	0	0	0

För 2024 uppgår investeringsramen för kommunledning till 279 miljoner kronor. I bokslut per mars uppgick investeringsutgifterna till 20 miljoner kronor och avsåg till största del investeringar inom fastighetsverksamheten. I helårsprognos per mars bedöms investeringsutgifterna betydligt lägre och uppgår till 134 miljoner kronor. Det förklaras främst av att byggandet av en ny förskola senareläggs som en följd av ny bedömning utifrån befolkningsprognos. Till den lägre prognosen bidrar också senareläggning av byggandet av ett nytt LSS-boende då arbetet med att säkra mark att bygga på fortfarande pågår. Inom IT-verksamheten är investeringsutgifterna lägre än budgeterat då allt fler IT-införanden klassificeras som driftskostnader i stället för investeringar.

Stadsbyggnad

Belopp i miljoner kronor	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos 202403
	2024	202401-202403	202301-202303	
Investeringar	823	145	82	803
Extern finansiering	-99	-65	-13	-153

Den totala investeringsramen för stadsbyggnad uppgår till 823 miljoner kronor och helårsprognosen per mars uppgår till 803 miljoner kronor. Exploateringsprojektens investeringar bedöms uppgå till 350 miljoner kronor, vilket är 27 miljoner kronor lägre än budget. Avvikelsen förklaras av nya bedömningar av projektens utbyggnadstakt. De strategiska markförvärven bedöms uppgå till 430 miljoner kronor, vilket är i linje med budget. Förvärven omfattar huvudsakligen områden för framtida verksamhetsmark

och fastigheter kopplade till stadsutveckling av den södra staden. Mark- och arrendeverksamhetens investeringar bedöms uppgå till 4 miljoner kronor, vilket är i linje med budget.

Den externa finansieringen uppgår till 99 miljoner kronor enligt budget. I helårsprognos per mars bedöms finansieringen uppgå till 153 miljoner kronor. Avvikelsen på 54 miljoner kronor förklaras av att Trafikverket, inom ramen av Fyrspårsavtalet, har utbetalat ett förskott i enlighet med stadsmiljöavtalet kopplat till spårvägen.

Exploatering

Belopp i miljoner kronor	Prognos helår 2024
Intäkter och exploateringsersättning	345
Anläggnings- och exploateringsutgifter, projektkostnader	-728
Årets kassaflöde	-383

Det råder lågkonjunktur på marknaden för bostadsbyggnation på grund ett högre ränteläge och sänkt köpkraft hos invånarna samt ökade byggnadskostnader för byggherrarna. Det märks inom exploateringsverksamheten genom att byggaktörer väljer att skjuta fram byggstarter framåt, och därmed väntas även försäljning av mark som markanvisats inträffa senare. Under 2024 bedöms därför ingen markförsäljning för bostadsändamål att ske, i likhet med året 2023. De försäljningsintäkter som prognostiseras utgörs huvudsakligen av verksamhetsmark i Garverigatan och Östra Fyrislund. Per mars har enbart en försäljning genomförts, vilket sett ur ett kassaflödesperspektiv inte inbringar något överskott då försäljningen är ett led av en bytesaffär där kommunen köper mark och säljer mark till samma fastighetsägare på grund av omlokalisering av dennes verksamhet. Prognosen för helåret är försäljningsintäkter på 106 miljoner kronor.

Totalt sett förväntas ett negativt kassaflöde från exploateringsprojekten. Intäkter från markförsäljning- och exploateringsersättningar understiger årets anskaffningskostnader och anläggningsutgifter med 383 miljoner kronor. Detta är exklusive de investeringar i strategiska markförvärv som bedöms genomföras uppgående till 430 miljoner kronor.

Risker och osäkerhet

Sverige befinner sig i en lågkonjunktur och det är fortsatt låg aktivitet hos byggaktörerna. Det innebär en risk för förskjutningar av markförsäljning vilket kan leda till lägre försäljningsintäkter än prognostiserat.

Det finns även en risk att kostnader med anledning av förändrade förutsättningar inom projektverksamheten tillkommer och belastar årets resultat. Det sker en kontinuerlig kvalitetssäkring av exploateringsprojekten där nya fakta och bedömningar innebär en omprövning av markvärden vilket kan leda till behov av nedskrivning. Det råder i dagsläget osäkerhet om omfattningen och utredning pågår för att närmare bestämma dess omfattning samt hantering. Riskerna är beaktade i angett prognosspann.

3. Status för uppdrag och nämndmål

Redovisning av uppdragens och nämndmålets status

Bedömningen av status för uppdragen och nämndmålen baseras på uppföljningen av kommunstyrelsens åtgärder och redovisas med följande symboler och text:



Uppdraget/nämndmålet är färdigt



Uppdraget/nämndmålet pågår eller väntar enligt plan



Uppdraget/nämndmålet är försenat



Uppdraget/nämndmålet genomförs inte

Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden



Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

För att klara av välfärdsuppdraget behöver alla nämnder och bolagsstyrelser säkerställa en resurseffektiv verksamhet. Kommunstyrelsen styr, leder och samordnar arbetet med kommunens verksamhet och ekonomi. Genom en samordnad organisation tillhandahåller kommunledningskontoret verksamhetsnära stöd till nämnderna och bolagen inom bland annat ekonomi, HR, kommunikation, IT och fastighet. Genom att effektivisera kommunledningskontorets stödprocesser ska resurser frigöras till kommunens kärnverksamheter. I uppdraget ingår att undersöka vilka nyckeltal/indikatorer som kan ge relevant information över effektiviteten i administrationen för att kunna följa utvecklingen och ge underlag för beslut.



Uppdrag 2. Införa en modell för en utvecklings- och innovationsbudget som möjliggör helt nya arbetssätt för att effektivisera framtidens välfärd. (KS)

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Innovationskraft, ständiga förbättringar, nya arbetssätt och förmåga att nyttja nya tekniska lösningar är avgörande för möjligheten att lösa välfärden och kommande samhällsutmaningar. Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för ett smart och hållbart Uppsala genom att öka innovationskraften i hela organisationen och förädla och testa idéer från medarbetare. I uppdraget ingår att utveckla en modell för utvecklings- och innovationsbudget i samverkan med kommunkoncernen för att bidra till framtidens välfärd. Kommunstyrelsen ska ta fram förslag på stödfunktion för att

hjälpa kommunens verksamheter att hitta möjligheter till extern finansiering till utvecklingsprojekt och utvecklingsåtgärder.



Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska utveckla ett samordnat och sammanhållet stöd till kommunkoncernen för att stärka arbetet med förändringsledning, nyskapande och ständiga förbättringar. Kommunstyrelsen skapar förutsättningar för verksamhetsförbättringar med stöd av digital utveckling. I uppdraget ingår digitalisering av processer och flöden, etablering av ett datadrivet arbets sätt samt förstärkt förmåga till digital samverkan med invånare, näringsliv och besökare genom digitalt först.



Uppdrag 4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbets sätt inom kommunkoncernen. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunen ska ha en robust grundbemanning med kompetenta medarbetare och en hälsofrämjande arbetsmiljö. Anställningsformen ska i undantagsfall vara tidsbegränsad. Kommunstyrelsen ska komplettera den kommungemensamma kompetensförsörjningsprocessen med en strategi för lärande och kompetensutveckling. I uppdraget ingår även att stödja chefer i syfte att minska behovet av korta visstidsanställningar, öka flexibilitet och förbättra förutsättningarna för kontinuerligt lärande. Målsättningen är att skapa ett hållbart arbetsliv med lägre sjuktal, fler som arbetar heltid och fler som klarar av ett helt arbetsliv. Kommunstyrelsen ska öka medvetenheten om vikten av ett strukturerat arbete med mångfald och inkludering som en del av kompetensförsörjning. Detta i syfte att bli en attraktiv arbetsgivare för alla och minska risken för diskriminering



Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas. (KS, UBN, IFN, KTN, ÄLN, OSN, AMN, Skolfastigheter och Arenor och fastigheter)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunalt finansierade lokaler och anläggningar är viktiga mötesplatser för invånare, föreningslivet och civilsamhälle. Genom ett ökat samnyttjande av lokaler kan kommunens verksamheter minska sina lokalkostnader samtidigt som fler lokaler kan tillgängliggöras för föreningslivet. Kommunstyrelsen ska möjliggöra samnyttjandet genom att anpassa avtalshandlingar och hållbart användande av lokaler. Kommunens

lokaler ska tillgängliggöras för andra verksamheter när de inte används där så är möjligt.



Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun. (KS, VLN, ÄLN, OSN, UBN, AMN, KTN, GSN, IFN, ÖFN, Arenor och fastigheter, Skolfastigheter, Uppsala parkering och UKK)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Förutsättningarna att nyttja sina demokratiska rättigheter är inte jämlikt fördelade. Kommunen ska därför utveckla arbetet med att öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande. Kommunstyrelsen ska undersöka hur långsiktiga demokratistärkande insatser kan utformas för att stärka underrepresenterade gruppers förutsättningar till deltagande och inflytande. I uppdraget ingår även att säkerställa att kommunstyrelsens och valnämndens förvaltning bygger upp och bemannar en långsiktig, robust, flexibel och resurseffektiv valorganisation för att planera och genomföra val.



Nämndmål N1.1. Kommunkoncernen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ska i första hand vara förebyggande och hälsofrämjande. Väl fungerande systematik, rutiner och den löpande dialogen mellan chef och medarbetare skapar förutsättningar för kommunen som arbetsgivare att säkerställa en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Alla medarbetare har därtill ett individuellt ansvar att aktivt bidra till en god arbetsmiljö.

Samtliga nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska regelbundet följa upp arbetsmiljön och det systematiska arbetsmiljöarbetet i den egna verksamheten samt säkerställa att en returnering av arbetsmiljöuppgifter kan hanteras på ett bra sätt.

Som arbetsgivarnämnd har kommunstyrelsen en särskild tillsynsplikt för kommunens arbetsmiljö och följer därför upp hur nämnderna tillämpar det systematiska arbetsmiljöarbetet. Dessutom kommer kommunstyrelsen under planperioden särskilt följa upp och analysera de arbetsmiljörelaterade nyckeltalen hållbart medarbetarengagemang, sjukfrånvaro och upprepad kortidssjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador på kommunövergripande nivå.



N1.2: Stärka planeringen, styrningen och uppföljningen av investeringsprojekt inom kommunkoncernen.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

För att möta tillväxten och framtida utmaningar krävs att kommunkoncernen har god förmåga att genomföra komplexa investeringsprojekt. För att säkerställa största möjliga nytta för investerade medel behöver koncernens planering, styrning och uppföljning av investeringsprojekt stärkas. Investeringsprojekten ska i högre grad genomföras i enlighet med koncerngemensamma arbetsätt, stöd och modeller.



KF- BESLUT: Kommunstyrelsen får i uppdrag att teckna avtal om den särskilda kollektivtrafiken med Region Uppsala. Innan avtal skrivs mellan Uppsala kommun och Region Uppsala rörande skolresor ska innehållet godkännas av Utbildningsnämnden.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala (KSN-2022-01202) 2022-06-13.



KF-BESLUT: Kommunstyrelsen och berörda nämnder ska i samverkan med Region Uppsala fullfölja överlämnandet av ansvaret för den särskilda kollektivtrafiken till Region Uppsala.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala (KSN-2022-01202) 2022-06-13.



KF-BESLUT: Uppdra till kommunstyrelsen i samarbete med arbetsmarknadsnämnden att göra en översyn av samtliga styrdokument som gäller donationsstiftelserna.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-02-27.



KF-BESLUT: att åtgärder för att avveckla Stiftelsen Jälla egendom ska vidtas, att, om avveckling inte är möjlig, ska åtgärder för att revidera stiftelsens stadgar vidtas, samt att delegera till kommunstyrelsen att fatta nödvändiga beslut för att punkterna 1 och 2 ska kunna verkställas.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Framtida utveckling för Stiftelsen Jälla egendom (KSN-2022-00035 2023-10-09)



KS-BESLUT: Beställa grundskola för 780 elever i Norra Hovstallängen som möjliggör en framtida skola på upp till 1 000 elever, en idrottshall och en förskola för 144 barn.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Projektbudget Norra Hovstallängen (KSN-2017-4097) 2019-04-10.



KS-BESLUT: Sälja fastigheten Norby 31:77 på öppen marknad via upphandlad mäklare.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Försäljning Norby 31:77 (KSN-2020-01949) 2020-08-26



KS-BESLUT: Kommunstyrelsens förvaltning ska följa upp vad riktlinjerna har haft för effekter inom två år och rapportera detta till kommunstyrelsen.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Riktlinje för hållbar användning av lokaler och anläggningar (KSN-2020-0161) 2022-08-31.



KS-BESLUT: Göra en översyn av riktlinje för medborgardialog.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.



KS-BESLUT: Göra en översyn av borgensprinciper.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.



KS-BESLUT: Göra en översyn av Uppsala kommuns policy och riktlinjer mot mutor.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.

**KS-BESLUT: Göra en översyn av riktlinje för informationssäkerhet.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.

**KS -BESLUT: Ta fram en plan för fortsatt drift av Jälla egendom och de fastigheter som är kopplade till Jälla yrkesgymnasiums verksamhet.**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Framtida utveckling för Stiftelsen Jälla egendom (KSN-2022-00035) 2023-09-20.

**KS-BESLUT: Fortsätta arbetet med målbilden att produktionen vid Stiftelsen Jälla egendom ska användas för kommunens behov av livsmedel.**

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Reviderad plan för omställning av Jälla lantbruk till ekologisk produktion (KSN-2020-03272) 2021-02-10.

**KS-BESLUT: att uppdra kommunledningskontoret att i samarbete med utbildningsförvaltningen ta fram en långsiktig strategi för lokalförsörjning med ett minskande elevtal för i första hand grundskolan.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bostads- och lokalförsörjningsplaner 2024-2033 (KSN-2022-02285) 2023-12-13.

**KS-BESLUT: att uppdra kommunledningskontoret att i samarbete med stadsbyggnadsförvaltningen se över Riktlinje för utemiljöns yta och kvalitet vid förskola och grundskola vad gäller små enheter, till exempel resursenheter.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bostads- och lokalförjningsplaner 2024-2033 (KSN-2022-02285) 2023-12-13.

Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb



Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Företag och företagare ska mötas av bra service med hög tillgänglighet, god förståelse, effektiv handläggning och tydlig kommunikation. Bland annat ska information till näringslivet utvecklas med utgångspunkt i företagarnas behov. I uppdraget ingår att utveckla kunskapen och insikten i småföretagens villkor och förutsättningar för att främja utveckling och företagsklimatet. Kommunstyrelsen ska ta fram ett program för verksamhetsmark samt förbättra parkeringsmöjligheter i centrum genom att stödja utredningen av en parkeringsanläggning under Vaksala torg. Uppdraget är en del av genomförandet av näringslivsprogrammet samt elitidrottsprogrammet.



Uppdrag 13. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande. (AMN och KS)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

För att fler ska komma i arbete är det centralt att det finns växande företag som är villiga att anställa. Fler ska kunna starta och driva företag och näringslivets konkurrenskraft ska stärkas. Kommunstyrelsen främjar projekt och aktiviteter som syftar till ökat nyföretagande och omställning av affärsidéer för att fler ska kunna starta och driva företag. Kommunstyrelsen ska i samverkan mellan universiteten, regionen och näringslivet belysa möjligheten att skapa ett kunskapskluster runt idrott i Uppsala för att tillvara ta den kompetens som elitidrott genererar. Uppdraget är en del av genomförandet av näringslivsprogrammet och elitidrottsprogrammet.



Uppdrag 14. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar. (UBN, KS, AMN, OSN, ÄLN och KTN)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

En viktig förutsättning för företagets tillväxt är möjligheten att rekrytera rätt kompetenser. Det finns en brist på arbetskraft inom flera jobb som kräver yrkesutbildning. Utifrån kunskap om kompetensbristen inom olika yrken ska insatser genomföras för att bidra till bättre utbildningar och matchning. Kommunstyrelsen ska inom ramen för företagsbesök och mötesplatser mellan kommun och näringsliv, aktivt arbeta för att fler elever väljer yrkesinriktade utbildningar.



Uppdrag 15. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Genom att driva och delta i relevanta och prioriterade samarbeten och hämta hem erfarenheter nationellt och internationellt kan kommunens verksamheter utvecklas samtidigt som Uppsalas förutsättningar i den internationella konkurrensen stärks. Kommunstyrelsen ska ta fram förslag på en stödfunktion som ska hjälpa kommunens verksamheter att hitta möjligheter till EU-finansiering av utvecklingsprojekt och utvecklingssatsningar. I uppdraget ingår åtgärder såsom informationsinsatser till förtroendevalda och tjänstepersoner om hur Uppsala kommun kan dra nytta av medlemskapet i Eurocities.



Uppdrag 16. Utveckla arbetet med medborgarbudget i staden och landsbygderna för att stärka invånarnas delaktighet i utvecklingen av sitt närområde. (KS)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

För att stärka Uppsalabornas delaktighet och inflytande över sitt närområdes utveckling och bättre tillvarata boendes kunskap och önskemål ska kommunen utreda hur arbetet med medborgarbudget kan utvecklas. Medborgarbudgetar kompletterar den representativa demokratin och formella former för dialog och delaktighet genom att låta invånarna i ett område föreslå och rösta om hur en avsatt budget ska användas för att förbättra området. Kommunstyrelsen ska genomföra två medborgarbudgetspiloter i staden för ökat engagemang.



Uppdrag 17. Dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden av samhällsbyggandet på landsbygder, i tätorter och i staden. (KS och PBN)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Den fysiska planeringen och samhällsbyggandet behöver utgå från de behov som finns hos både nuvarande och framtida generationer. Invånare, näringsliv, akademi och civilsamhälle har kunskap om hur behoven i samhället ser ut och deras engagemang bidrar till en levande demokrati. Kommunstyrelsen ska utveckla vägledning och metoder för dialog i tidiga skeden av samhällsbyggandet som ett led i att bygga förutsättningar för robusthet i återkommande dialoger. Stadsdels- och bygderåd ska utvecklas som formella remissinstanser i samhällsbyggandet.



Uppdrag 18. Göra en översyn av VA-verksamhetens kostnadsstruktur och VA-taxans utveckling över tid för att säkerställa en effektiv och hållbar vatten- och avloppsförsörjning. (KS och Uppsala vatten och avfall)

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

I takt med att Uppsalas befolkning växer behöver kapaciteten i vatten- och avloppssystemen säkerställas. Samtidigt ska befintliga anläggningar underhållas. Detta bekostas av alla som använder kommunens vatten- och avloppstjänster genom

en särskild taxa. Kommunstyrelsen ska i samverkan med Uppsala Vatten och avfall AB göra en jämförelse med andra liknande verksamheter och synliggöra möjliga effektiviseringar i syfte att säkerställa en effektiv verksamhet och möjliggöra för fortsatt utveckling av ett robust VA-system. I uppdraget ingår att se över avgiften för att ansluta en fastighet till den allmänna VA-anläggningen för att säkerställa att konstruktion och avgiftsnivå är anpassade efter nuvarande förutsättningar och bebyggelsestruktur i kommunen.



Uppdrag 19. Utreda ett nytt resursverk (vattenreningsverk) och andra alternativ för framtidens VA-lösning i Uppsala utifrån ekonomiska och miljömässiga hållbarhetsaspekter. (Uppsala vatten och avfall och KS)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska bistå Uppsala Vatten AB i att hitta innovativa lösningar i testbäddsmiljö. Kommunstyrelsen kommer att vara delaktig i diskussionerna och i val av framtida lösningar där många olika faktorer såsom exempelvis markåtkomst, transportbehov och klimatpåverkan, måste beaktas.

Kommunstyrelsen kommer parallellt med Uppsala vattens utredningar om andra alternativ för framtidens VA-lösning att se över vilka effekter föreslagna lösningar får på kommunens markinnehav och utformningen av detaljplaner.



Kvarvarande uppdrag från 2019: 8.4 Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd. (KS)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget är försenat

Beskrivning

Kommunen ska skapa förutsättningar för förenklad kontakt med föreningslivet. Det ska uppnås bland annat genom att möjliggöra digitala bidragsbedömningar och lokalbokningar som underlättar ansökan om föreningsstöd och att få tillgång till lokaler för aktiviteter och verksamhet. Uppdraget är en del i genomförandet av den lokala överenskommelsen med föreningslivet.

Rapportering

På grund av den försenade upphandlingen av det digitala systemet som ska förenkla administration och ansökning av föreningsstöd har tidplanen reviderats till 2025. Bedömningen är att samtliga berörda nämnder kommer kunna använda det digitala systemet för handläggning av föreningsbidrag 2025 och arbetet med åtgärderna löper på enligt den nya tidplanen.



Nämndmål N2.1 Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Uppsala kommuns kulturplanering bidrar till att skapa ett socialt och kulturellt hållbart samhälle att leva, verka och vistas i. Det ska vara möjligt att uppleva och utöva kultur i hela kommunen. Målet är att erbjuda en attraktiv livsmiljö och att öka tillgängligheten till kultur. Konst och kultur medverkar till att utveckla och stärka kommunens identitet som en dynamisk och hållbart växande kommun. All kulturplanering ska genomsyras av ambitionen att vara tillgänglig, jämställd och beakta barns och ungas rätt till kultur. Kommunstyrelsen ska ansvara för arbetet med ansökan till europeiskt kulturhuvudstadsår.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda förutsättningarna för ett centralt placerat familjebad/äventyrsbad avseende genomförbarhet och finansieringsalternativ.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150) 2022-02-28.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda en framtida användning av fastigheten Svartbäcken 1:10 (Fyrishov) som placering för en andra lokal badanläggning, med särskilt beaktande av rekreationsperspektivet samt kommunekonomi.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150) 2022-02-28.



KF-BESLUT: Besluta om medfinansierings-, utförande- och markavtal samt övriga avtal som följer av avsiktsförklaringen.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Avsiktsförklaring Fyra spår Uppsala avseende delen Söder Bergsbrunna - Uppsala Centralstation (KSN-2022-02108) 2022-08-31.



KF-BESLUT: Revidera Landsbygdsprogram 2017–2023 och Handlingsplan för landsbygdsprogram 2022–2023 med särskilt fokus på utvecklingsområdena, och med ambitionen att förbättra samarbetet med regionen.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Reviderade föreskrifter för landsbygdsberedningen (KSN-2023-00049) 2023-02-27.

Kommentar

Beredningen av landsbygdsprogrammet har tagit längre tid än beräknat. Nytt program väntas kunna behandlas i kommunfullmäktige i december. Arbetet pågår enligt ny tidplan med slutår 2024



KF-BESLUT: Bifalla motionen från Stefan Hanna om att utreda för och nackdelar med att utöka Uppsala citys gångfartsområde.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om gångfartsområde för en attraktivare citykärna från Stefan Hanna (KSN-2022-02385 KSN-2022-03093) 2023-05-22.



KF-BESLUT: Utarbeta upphandlingsdokument och andra nödvändiga dokument för upphandling av delägare till Uppsala Stadsnodsutveckling Södra AB.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bildande av exploaterings- och utvecklingsbolag för utveckling av det nya stationsläget i den nya stadsnoden i södra Uppsala (KSN-2021-01271) 2023-05-22.



KF-BESLUT: Ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda hur attraktiviteten och aktiviteten på Vaksala Torg kan förbättras både på kort och längre sikt genom exempelvis restaurangverksamhet, evenemang och torghandel.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om Vaksala torg från Fredrik Ahlstedt (M) och Therez Almerfors (M) (KSN-2021-02768) 2023-09-11.



KS-BESLUT: Översyn av samordning och utveckling inom kommunens evenemangs- och upplevelseverksamhet.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av samordning och utveckling inom kommunens evenemangs- och upplevelseverksamhet (KSN-2023-00204) 2023-03-08

**KS-BESLUT: Se över driftkostnaderna i enlighet med föredragning i ärendet.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av pilotprojekt medborgarbudget på landsbygden område 1: Järlåsa, Vänge och Södra Hagunda (KSN-2017-1277) 2020-02-12

**KS-BESLUT: Tillgängliggöra och informera om utvecklingsplanen vid Uppsala C i samband med den medborgar- och resenärssdialog som planeras inom ramen för det fortsatta arbetet med utvecklingen av området.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvecklingsplan och projektdirektiv Uppsala C (KSN-2022-01-061) 2022-06-15.

**KS-BESLUT: Uppdra åt kommunledningskontoret att, i samråd med berörda nämnder och Mikrofonden i Uppsala län, utvärdera arbetet för att främja social ekonomi och återkomma till kommunstyrelsen med förslag på fortsatt inriktning.**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Förlängning av samarbete med Mikrofonden i Uppsala län (KSN-2018-3920) 2023-08-23.

**KS-BESLUT: Ge stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utarbeta ytterligare ett avtal (S3) som ytterligare detaljerar samarbetet för både etablerings- och driftsskedet för spårvägen.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Samverkansavtal S2 Uppsala spårväg (KSN-2018-2976) 2023-08-23.

Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen



Uppdrag 20. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2030 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Takten i klimatomställningen behöver öka, från 2021 ska minskningen i Uppsala vara 10–14 procent per år. Kommunstyrelsen bidrar till att stärka kommunkoncernens kapacitet att driva klimatomställningen genom stärkt samverkan inom kommunkoncernen och långsiktiga klimatsatsningar. För att följa upp takten i utsläppsminskningar och säkerställa att de åtgärder som genomförs är tillräckliga för att öka takten i klimatomställningen inför kommunstyrelsen en koldioxidbudget för kommunkoncernens verksamhet och kommunen som geografiskt område. Genom att utveckla arbetssätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringslivet i klimatfrågor, samt genom samverkan på nationell och internationell nivå, ska en samhällseffekt på området uppnås. Bättre förutsättningar för att dela och återanvända produkter och material ska leda till att avfall förebyggs och avfallsmängder minskas. Särskilt fokus kommer även att ligga på att stödja omställningen till förnybar och hållbar energiförsörjning och hållbara transporter samt stödja beställare att ställa hållbarhetskrav i upphandling. Kommunens investeringar ska klimatsäkras och klimatkonsekvensanalyser genomföras vid beslut.

Uppdraget är en del i genomförandet av programmen för miljö och klimat, mobilitet och trafik, energi och landsbygd samt åtgärdsprogrammet för kvävedioxid, klimatkontrakt 2030 och översiktsplanen.



Uppdrag 21. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunen sätter nu ett nytt mål, att Uppsala ska vara klimatanpassat senast 2040. Fokus bör vara på att identifiera och åtgärda kommunens risker samt säkerställa kommunens beredskap att hantera sådana händelser. Arbetet behöver ske samordnat och i bred lokal samverkan med de aktörer som behöver bidra till anpassning av den byggda miljön. Arbetet behöver också ske i dialog med invånare, civilsamhälle och näringsliv för att säkerställa alla samhällsgruppers delaktighet i arbetet med att klimatanpassa kommunen.

Kommunstyrelsen bidrar till att systematisera kommunens arbete och samverkan inom klimatanpassningsområdet för att säkerställa ett långsiktigt och ändamålsenligt arbete. I arbetet ingår att hitta systematiska arbetssätt och se över kommunens styrning för klimatanpassningsarbetet med hänsyn till målsättningen om klimatanpassat Uppsala senast 2040. En klimat- och sårbarhetsanalys ska genomföras på kommunövergripande nivå. Uppdraget är en del i genomförandet av miljö- och klimatprogrammet, översiktsplanen och program för krisberedskap.



Uppdrag 22. Snabba på utbyggnaden av infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel. (KS, GSN, PBN, Uppsala parkering, Skolfastigheter, Uppsalahem, Arenor och fastigheter och Uppsala vatten och avfall el.)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Omställningen till förnybara bränslen och drivmedel behöver accelerera. Det ställer krav på att det finns en god infrastruktur för och tillgång till el-laddning och andra hållbara drivmedel. Kommunstyrelsen ska bidra till en strategisk och hållbar utveckling av el-laddning för kommunens verksamheter genom att utveckla samverkan och underlätta utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon. Uppdraget är en del i genomförandet av miljö- och klimatprogrammet, energiprogrammet samt programmet för mobilitet och trafik.



Uppdrag 23. Främja möjligheterna till stads- och byodling samt utreda förutsättningarna för en lokalt förankrad livsmedelsförsörjning som bidrar till cirkulära flöden och stärker Uppsalas krisberedskap. (KS, PBN, GSN, Uppsala vatten och avfall och Uppsalahem)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Uppsala kommun ska bidra till omställningen till ett hållbart samhälle genom att främja en hållbar och motståndskraftig livsmedelsförsörjning. Kommunstyrelsen ska utreda hur kommunen kan bidra till att utveckla cirkulära och långsiktigt hållbara affärsmodeller i livsmedelsproduktionen som bättre tar vara på material och näringsämnen och som minskar påverkan på miljö, ekosystem och klimat. Genom att utforma en strategi för ökad stads- och byodling samt etablera utökade eller nya ytor för kollektiv odling skapas förutsättningar för ett hållbart och lokalt förankrat livsmedelssystem. Uppdraget är en del i genomförandet av miljö- och klimatprogrammet, översiktsplanen samt avfallsplanen.



Uppdrag 24. Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur. (KS, GSN, MHN, PBN, Arenor och fastigheter och Uppsalahem)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

När staden växer är det viktigt att värna den biologiska mångfalden. Kommunstyrelsen ska utveckla en modell för kompensations- och förstärkningsåtgärder av ekosystemtjänster och biologisk mångfald. Systematiska former ska utvecklas för arbetet med biologisk mångfald och andra ekosystemtjänster inom samhällsplanering och förvaltning. Kommunstyrelsen ska se över lämpliga områden för naturreservatsbildning och initiera reservatsbildning. Kommunstyrelsen ska samverka med andra markägare för att uppnå hållbart hyggesfritt skogsbruk. Uppdraget är en del i genomförandet av översiktsplanen samt grön- och blåstrukturplan.

**Uppdrag 25. Utveckla arbetet för att säkerställa god tillgång till natur och parker i staden och tätorter. (KS, GSN och PBN)**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

I Uppsala ska alla ha nära till parker eller grönområden och tillgången ska ges större vikt i stadsplaneringen samt i utvecklingen av kringliggande tätorter. För att underlätta planering ska kommunstyrelsen fastställa målbild och indikatorer för att mäta tillgången till och utvecklingen av grön infrastruktur, till exempel avståndet till närmaste park och skog. Målbild och indikatorer ska ligga till grund för utveckling av ny stadsträdgård samt utvecklad tillgång till natur-och friluftsområden och andra grönområden där så behövs. För att säkra och stärka biologisk mångfald, rekreation och andra ekosystemtjänster ska grönstrukturplaneringen med gröna och blå kärnor och stråk utvecklas.

**Nämndmål N3.1 Säkra nuvarande och framtida dricksvattenförsörjning, uppnå god status i våra yt- och grundvatten samt uppnå en hållbar vattenhantering genom bland annat klimatanpassning och resurshushållning.**

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska långsiktigt stärka kommunens arbete med att bevara och förvalta naturliga ekosystem i sjöar och vattendrag samt säkra tillgången till rent grundvatten. I uppdraget ingår att revidera underlag till lokalt åtgärdsarbete för olika vattendrag för att säkerställa förbättrad vattenkvalitet och ökad biologisk mångfald. Åtgärdsplan för befintligt område utifrån ”Strategi för markanvändning inom Uppsala- och Vattholmaåsarnas tillrinningsområde ur grundvattensynpunkt” ska även fastställas. Uppdraget är en del i genomförandet av vattenprogrammet.

**KF-BESLUT: Arbetet med att säkerställa att kommunkoncernägda fastigheter har solceller på sina tak år 2025, där så är möjligt, fortsätter och ska fullgöras.**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Revidering av miljö- och klimatprogrammet 2022 (KSN-2022-00082) 2022-05-30.

**KF-BESLUT: Att uppdra till kommunstyrelsen att ta fram en ny handlingsplan till vattenprogram för Uppsala kommun.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget är färdigt

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2022 (KSN-2022-01364) 2023-02-27.

Rapportering

Kommunstyrelsen har beslutat om en ny handlingsplan till vattenprogram för Uppsala kommun.



KF-BESLUT: Uppdra till kommunstyrelsen att revidera Miljö-och klimatprogrammet.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2022 (KSN-2022-01364) 2023-02-27.



KF-BESLUT: I nära dialog med berörda bolag och nämnder ta fram en utvecklingsplan för Fyrishovsområdet där den växande stadens behov av grönytor, idrottsanläggningar, bostäder och allmänhetens tillgång till stråket längs Fyrisån tas tillvara.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150) 2022-02-28.



KF-BESLUT: att kommunfullmäktige ska ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda var våtmarker kan restaureras för att uppnå de regionala målen, samt att starta nya restaureringsprojekt där Uppsala kommun och eventuella samarbetspartners utarbetar en plan för var och när restaurering av våtmarker kan genomföras.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget väntar enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om restaurering av våtmarker från Lovisa Johansson (FI) (KSN-2022-01542) 2023-09-11.



KF-BESLUT: att Uppsala kommun tar fram en riktlinje för värnande av jordbruksmark i enlighet med motionens intention, som kan utgöra underlag för kommunens översiktsplanering och beaktas i kommunens detaljplanering.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om riktlinje för att värna Uppsalas jordbruksmark från Jonas Petersson (C) (KSN-2022-00674) 2023-12-11.



KS-BESLUT: Uppdra åt kommunledningskontoret att utreda hur ett lokalt klimatvetenskapligt råd kan utformas och återkomma till kommunstyrelsen med förslag för inrättande.

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppdrag att inrätta lokalt klimatvetenskapligt råd (KSN-2022-02364) 2023-03-29.

Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor



Uppdrag 26. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunstyrelsen ska aktivt verka inom det brottsförebyggande området på flera plan. Kommunstyrelsen ska stärka det systematiska arbetet för att upptäcka, förebygga och kunskapshöja kring våldsbejakande extremism. I uppdraget ligger också att arbeta trygghetsskapande utifrån nya förutsättningar såsom ny lagstiftning, forskning och lägesbild i samverkan med civilsamhälle, näringsliv och myndigheter genom att tillämpa kunskapsbaserade arbetssätt och beprövade metoder. Uppdraget är en del i genomförandet av näringslivsprogrammet och programmet för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete.



Uppdrag 27. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen. (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, OSN, PBN, SCN, UBN, ÄLN, Uppsalahem, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter och Uppsala bostadsförmedling)

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Genom att arbeta tillsammans för att minska orsakerna till segregation och ojämlika livsvillkor ökar alla invånares möjligheter till en bra framtid samtidigt som otrygghet och kriminalitet motverkas och kommunens attraktivitet ökar. Kommunstyrelsen samordnar arbetet med ökad kunskapsuppbyggnad för att identifiera och genomföra insatser inom hela koncernen för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation. Social hållbarhet ska integreras i samhällsbyggnadsprocessen och rutiner och prioriteringskriterier för nya stadsbyggnadsprojekt ska utvecklas i syfte att säkerställa en ökad social blandning. Åtgärder syftar också till att stärka sammanhållning, trygghet och attraktivitet i hela kommunen genom att tillkommande bostäder ska främja en ökad blandning av hushåll i olika delar av Uppsala. Uppdraget är en del i genomförandet av bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2021–2024 samt handlingsplanerna för Gottsundaområdet och för Gränby/Kvarngärdet.



Uppdrag 28. Skapa förutsättningar för fler prisrimliga bostäder med låg boendekostnad. (KS, PBN, Uppsalahem, och Uppsala bostadsförmedling)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Genom innovation, nya lösningar och stärkt samverkan ska bostadsförsörjningen stärka förutsättningarna för fler prisrimliga bostäder och för att fler kan hitta en bostad som passar deras livssituation. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens arbete inom bostadsförsörjningen och samordnar det koncernövergripande arbetet. Åtgärderna syftar till att underlätta för hushåll att efterfråga ett godtagbart boende och att minska gapet som idag finns mellan hushållens möjligheter att efterfråga en bostad och det utbud som finns. Dels genom att bättre nyttja befintliga bostäder, dels genom att tillföra ett varierat och brett utbud av nybyggda bostäder som attraherar hushåll i livets olika skeden. För att värna befintliga hyresrätter med relativt låg hyra och för att få till nya prisrimliga bostäder behöver nämnden samverka med bolagen och aktörer på marknaden för att finna innovativa lösningar. Uppdraget är en del i genomförandet av bostad för alla – program för bostadsförsörjningen 2021–2024.



Uppdrag 29. Utreda möjligheterna att erbjuda kvinnor i skyddat boende en trygg bostadssituation. (SCN och KS)

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Uppsalas bostadsbrist gör det svårare för våldsutsatta personer att lämna våldsamma relationer. Kommunen erbjuder våldsutsatta personer förtur till bostad genom bostadssociala kontrakt där bostaden hyrs i andra hand. En utredning ska genomföras kring möjligheterna att bevilja förstahandskontrakt direkt för tidigare våldsutsatta personer som har ekonomiska förutsättningar. Kommunstyrelsen ska bidra till socialnämndens utredningsarbete med bland annat kompetens inom våldsfrågor och styrning. Uppdraget är en del i genomförandet av program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt prostitution och människohandel för sexuella ändamål.



Uppdrag 30. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Förutsättningarna för snabb integration och möjlighet att försörja sig själv ska förbättras för nyanlända. Kommunstyrelsen samordnar och stöttar kommunens nämnder och berörda aktörer i arbetet för att främja och påskynda integrationen. Stärkt samordning bidrar till stärkt kapacitet att planera och vidta åtgärder utifrån ett helhetsperspektiv.



Uppdrag 31. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet. (KS, KTN, IFN, UBN, ÄLN, AMN, OSN och Arenor och fastigheter)

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget väntar enligt plan

Beskrivning

Uppsala kommun arbetar för ett jämlikt och jämställt föreningsliv där alla ska kunna delta. Formerna och villkoren för kommunens stöd och bidrag till föreningsliv och en aktiv fritid, bland annat genom tillhandahållande av lokaler, ska utformas utifrån ett tydligt samhälls- och folkhälsoperspektiv. Kommunstyrelsen ska kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet. Uppdraget bidrar till ökad transparens och möjlighet till uppföljning av kommunens ekonomiska hushållning avseende lokaluthyrningar för rekreationssyften. Genom kartläggningen kan kommunen vidta styrningsmässiga åtgärder för att säkerställa likabehandling och kostnadsuppföljning.

Rapportering

Uppdraget är ännu inte startat men planen är att påbörja arbetet med kartläggningen innan sommaren 2024.



Uppdrag 32. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Den psykiska ohälsan ökar i samhället, även bland barn och unga. Psykisk ohälsa grundar sig bland annat i arbetslöshet, ekonomisk oro, isolering, utanförskap, hög arbetsbelastning, sorg och utsatthet för våld och förtryck. Kommunstyrelsen stödjer arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa inom berörda nämnder och samordnar det suicidpreventiva arbetet i enlighet med Vägledning till suicidpreventivt arbete inom Uppsala läns kommuner. Kommunstyrelsen bidrar även till ökad kunskap inom området genom att följa upp och analysera kommunens arbete med psykisk hälsa och suicid.



Uppdrag 33. Insatser mot droger i skolan och barn och ungas nära miljö ska stärkas. (SCN, UBN, KTN, IFN och KS)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Skola och fritidsverksamhet ska vara en trygg arbetsplats för både elever och personal. Verksamheterna ska vara en plats fri från droger som exempelvis alkohol, narkotika, dopingpreparat och tobak. Unga personer som uppvisar normbrytande beteende ska fångas upp tidigt och ges det stöd de behöver. Det behövs ett bra förebyggande arbete och fungerande rutiner för att tidigt uppmärksamma och agera vid misstanke om barns och ungas droganvändning. Kommunstyrelsen ska genom kartläggning och

analys utveckla arbetet med att stärka det förebyggande arbetet mot narkotika och droger i barns och ungas närmiljö.



Uppdrag 34. Förbättra trafiksäkerheten för barn och unga vid förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet. (GSN, UBN, KS, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter, KTN, IFN och PBN)

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Barn och unga ska ha trygga och säkra vägar till förskola, skola och fritidsaktiviteter. Kommunstyrelsen ska säkerställa att barn och ungas behov beaktas i framtagande och implementering av styrdokument för fysisk planering och trafik. I uppdraget ingår också att utveckla samverkan med berörda aktörer för att främja säker trafikmiljö för barn i den långsiktiga fysiska planeringen.



Uppdrag 35. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft. (Alla nämnder och bolag)

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Kommunens förmåga till civilt försvar tar sin utgångspunkt i kommunens krisberedskap och syftar till att inför och under höjd beredskap och ytterst krig, värna befolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna samt bidra till Försvarsmaktens förmåga att möta ett väpnat angrepp. Kommunstyrelsen ger stöd och styrning för att stärka förmågan till krisberedskap och civilt försvar i kommunens alla verksamheter. Utbildning och övning är viktiga delar i arbetet. Kommunstyrelsen ska ta fram ett förslag till krigsorganisation för ledning av kommunens verksamheter samt besluta om krigsplacering av personal i Uppsala kommun. I uppdraget ingår att stärka motståndskraften i kommunens samhällsviktiga verksamheter genom att arbeta med kontinuitetshantering för samhällsstörningar och höjd beredskap. Uppdraget är en del i genomförandet av programmet för krisberedskap.



KF-BESLUT: att uppdra till socialnämnden att ta fram handlingsplaner rörande hedersrelaterat våld och förtryck och våld i nära relationer.

Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Revidering av program mot våld i nära relationer (KSN-2022-01332) 2022-06-15



KS-BESLUT: Revidera Handlingsplan för överenskommelsen mellan kommun och föreningsliv i enlighet med föredragningen.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2022 (KSN-2022-01364) 2023-02-27.



KS-BESLUT: Tillsammans med fastighetsägande bolag inom kommunkoncernen arbeta fram en inriktning för den koncernägda marken i syfte att uppnå inriktningen i Bostad för alla - program för bostadsförsörjningen 2021–2024. Uppdraget ska återrapporteras enligt ordinarie uppföljningsprocess per augusti 2022.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget är färdigt

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Bostad för alla, program och handlingsplan för bostadsförsörjningen 2021–2024 (KSN-2021-01382) 2021-05-26.

Rapportering

Tidigare planerades uppdraget att integreras i den reviderade översiktsplanen. På grund av en förlängd tidsplan för översiktsplanen kommer uppdraget genomföras som en del av de geografiska fördjupningsstudierna mellan 2023–2025 under revideringen av översiktsplanen. De geografiska fördjupningsstudierna ska konkretisera och vägleda samhällsbyggandet på en detaljerad nivå utifrån lokala behov och utvecklingsmöjligheter. Arbetet fortgår och rapporteras därmed inom uppdraget gällande fördjupningsstudier inom översiktsplaneringen.



KS-BESLUT: Undersöka möjligheter för Uppsala kommun att ingå vänortsavtal med en kommun i Ukraina.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Uppdrag angående vänort i Ukraina (KSN-2022-00946) 2022-04-06



KS-BESLUT: Skapa förutsättningar för ett förbättrat samarbete med civilsamhället genom att till exempel skapa en organisation i kommunen för civilsamhällesfrågor, bjuda in till dialog om hur samverkan mellan kommunen och civilsamhället kan utvecklas och hur realistiska förväntningar kan tydliggöras mellan parterna och utveckla överenskommelsen med föreningslivet samt vid behov skapa andra samverkansformer där föreningar kan ha en samlad kontakt gentemot kommunen.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Genomföra föreslagna åtgärder i utredningen av Uppsala kommuns hantering av coronapandemin gällande kriskommunikation och samverkan med civilsamhälle och näringsliv. (KSN-2020-01607) 2021-03-03.

**KS-BESLUT: Utveckla den frivilliga resursgruppen genom övning och utbildning.**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Överenskommelse med Civilförsvarsförbundet Uppsala avseende uppstart av frivillig resursgrupp (FRG) (KSN-2019-03666) 2022-02-08.

**KS-BESLUT: Under 2022 återkomma med en förnyad utvärdering av verksamheten med kommunala ordningsvakter med fokus på effekter, uppdrag, organisations och driftsformer.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Utvärdering av de kommunala ordningsvakternas arbete i Uppsala (KSN2021-00621) 2021-04-07.

**KS-BESLUT: Göra en översyn av försäkringspolicy och riktlinjer för arbetet med försäkring.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.

**KS-BESLUT: Göra en översyn av riktlinjer för bidrag till skadeförebyggande arbete med medel från Svenska Kommun Försäkrings AB.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-01-31.

**KS-BESLUT: Att göra en översyn av riktlinje för stöd- och skyddsinsatser för förtroendevalda.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer (KSN-2022-02882) 2023-02-08

**KS-BESLUT: att bjuda in studieförbund och folkhögskolor i Uppsala kommun till en dialog om förutsättningar och framtiden för deras verksamheter.**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Svar på initiativärende om att genomföra en integrationsfrämjande satsning genom Uppsalas studieförbund från Jennie Claesson (L) (KSN-2023-02924) 2023-11-22.



KS-BESLUT: att kommunstyrelsen får en återrapport om verksamheten (föreningen Platssamverkan Gottsunda Valsätra).

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om startbidrag från föreningen Platssamverkan Gottsunda Valsätra (KSN-2023-02872) 2023-12-13



KS-BESLUT: att kommunstyrelsen får en återrapport om verksamheten (föreningen Platssamverkan Gränby Kvarngärdet).

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om startbidrag från föreningen Platssamverkan Gränby Kvarngärdet (KSN-2023-02873) 2023-12-13



KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur Antidiskrimineringsbyrån i Uppsalas verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om verksamhetsstöd år 2024–2025 från Antidiskrimineringsbyrån Uppsala (KSN-2023-02351) 2023-12-13



KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur Volontärbyråns verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om verksamhetsstöd år 2024-2026 från Volontärbyrån Uppsala (KSN-2023-02547) 2023-12-13



KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur RFSL:s verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om verksamhetsstöd år 2024-2025 från RFSL Uppsala (KSN-2023-03149) 2023-12-13



KS-BESLUT: att uppdra åt förvaltningen att med utgångspunkt i kommande lagstiftning på området utreda om och hur bakgrundskontroller ska användas i kommunen, vid såväl nyanställning som befintligt anställda, i syfte att minimera riskerna för otillbörlig påverkan och försvåra för välfärdsbrottslighet.

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Handlingsplan mot välfärdsbrott (KSN-2023-01293) 2023-12-13.



KS-BESLUT: att fördela av kommunfullmäktige beslutade medel för Sociala insatser mot kriminalitet och för att motverka nyrekrytering, om åtta miljoner kronor årligen till verksamheter enligt bilaga 1

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.



KS-BESLUT: att under förutsättning att Uppsala kommun erhåller statsbidrag för psykisk hälsa 2024 fördela dessa enligt bilaga 2

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.



KS-BESLUT: att under förutsättning att Uppsala kommun erhåller statsbidrag till kommuner med särskilt utsatta områden 2024 fördela dessa enligt bilaga 2

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.

**KS-BESLUT: att ansöka om ytterligare medel från Brottsförebyggande rådet**

Beräknat slutår: 2024 | Uppdraget är färdigt

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.

Rapportering

Ansökan om medel från Brottsförebyggande rådet har gjorts och Uppsala kommun har beviljats 2 400 000 kronor för att, under 2024, genomföra åtgärder för barn och unga med anledning av den eskalerade våldsvågen i Uppsala och nya komplexa behov. Pengarna ska användas till metodutveckling för avhopparverksamhet, barn & unga i åldern 13–17 år samt till kunskapshöjning för strategiska aktörer och förtroendevalda.

**KS-BESLUT: att uppdra åt stadsdirektör att fastställa slutlig fördelning av statsbidrag enligt bilaga 2 i linje med kommunstyrelsens beslut efter att nivåer för statsbidrag under 2024 fastställts samt**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.

**KS-BESLUT: att återrapportering av insatser ska ske löpande till kommunstyrelsen.**

Beräknat slutår: 2025 | Uppdraget pågår enligt plan

Beskrivning

Beslutspunkten ingick i: Sociala insatser mot våldet och för att bryta nyrekryteringen till kriminalitet (KSN-2023-03305) 2023-11-22.

4. Status för åtgärder

Till uppdragen från Mål och budget och till nämndmål har kommunstyrelsen kopplat åtgärder som visar hur nämnden planerar att genomföra uppdragen. Här redovisas status för åtgärder. Kommentarer finns vid avvikelser eller färdiga åtgärder.

Status för åtgärder markeras med följande färger:

Blått	Åtgärden är färdig
Grönt	Arbetet med åtgärden går enligt plan/ väntar enligt plan
Gult	Arbetet med åtgärden är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan
Rosa	Åtgärden genomförs inte

Tabell 1 Status för åtgärder markeras med följande färger i tabellen.

Åtgärder för att beskriva hur kommunstyrelsen genomför uppdragen.

Nämndens åtgärd	Status
1.01 Undersöka vilka nyckeltal/indikatorer som kan ge relevant information över effektivitet i administrationen och som går att följa över tid. <i>Kommentar: Väntar enligt plan.</i>	
1.02 Identifiera och verkställ möjliga effektiviseringar inom kommunstyrelsens egna förvaltningar.	
1.03 Stärka kommunens försäkringsskydd genom att göra en översyn av ansvar, behov, kontroll samt stärka kunskapsnivån och stärka förmågan att reducera risker och konsekvenser av skador som sker mot kommunens egendom samt ta fram förslag på skadeförebyggande åtgärder.	

Tabell 2. Nämndens åtgärder till Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.

Nämndens åtgärd	Status
02.01 Utveckla, testa och lansera en modell för utvecklings- och innovationsbudget i samverkan med kommunkoncernen.	
02.02 - Ta fram förslag på stödfunktion (metodstöd) som ska hjälpa kommunens verksamheter hitta möjligheter till extern finansiering på (regional och) nationell nivå till utvecklingsprojekt och utvecklingsåtgärder.	

Tabell 3. Nämndens åtgärder till Uppdrag 2. Införa en modell för en utvecklings- och innovationsbudget som möjliggör helt nya arbetssätt för att effektivisera framtidens välfärd.

Nämndens åtgärd	Status
3.1 Utveckla ett samordnat och sammanhållet stöd till kommunkoncernen för att stärka arbetet med förändringsledning, nyskapande och ständiga förbättringar.	
3.2 Införa och tillämpa arbetssätt som ökar kommunens kapacitet att utveckla digitala tjänster på nya och innovativa sätt.	
3.3 Införa och tillämpa arbetssätt som möjliggör automation av administrativa och regelstyrda arbetsprocesser.	
3.4 Säkerställ grundförutsättningar för ett kommungemensamt datadrivet besluts- och analysstöd (ex. arkitektur, informations-försörjning och kompetens (riskåtgärd)).	
3.5 Utveckla former för samverkan med interna och externa aktörer kring grundläggande strukturer, principer och standarder för informationsförsörjning i syfte att öka kvalitet i informationsutbytet.	
3.6 Etablera och tillämpa ett kommungemensamt ramverk för informationsförvaltning med ägarskap, ansvar och förvaltningsstrukturer.	
3.7 Utveckla arbetssätt som möjliggör att geografisk information kan ärvas, återanvändas och vidareutvecklas genom samhällsbyggnadsprocessen.	
3.8 Öka datadrivet utvecklingsarbete genom att koppla information om samhällsbyggnadsprojekt i ärende- och projektledningssystem till geografiskt informationssystem (GIS).	
03.09 Driva den tekniska utvecklingen av en plattform för digital självservice för Uppsala kommuns invånare och företag	
03.10 Driva den tekniska utvecklingen av en plattform för IoT (Internet of Things).	

Tabell 4. Nämndens åtgärder till Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Nämndens åtgärd	Status
04.01 Pröva om ökad flexibilitet i bemanningsplaneringen för kärnverksamheten påverkar arbetstillfredsställelse och korttidssjukfrånvaro (avser främst brukarnära schemalagda verksamheter).	
04.02 Komplettera den kommungemensamma kompetensförsörjningsprocessen med en strategi för lärande och kompetensutveckling.	
04.03 Stödja chefer i omställningen från bemanning med tidsbegränsade anställningar till tillsvidareanställningar.	
04.04 Kompetenshöjande insatser för chefer och medarbetare kring mångfald och inkludering.	
04.05 Säkerställa en robust bemanning inom kommunstyrelsens verksamheter.	
04.06 Fortsätta arbetet med att utveckla och använda flexibla arbetssätt som tar vara på de digitala och hybrida samarbetsformernas möjligheter.	
04.07 Utveckla stödet för dialogen mellan chef och medarbetare om mål, förutsättningar och utveckling.	

Tabell 5. Nämndens åtgärder till Uppdrag 4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.

Nämndens åtgärd	Status
10.01 Identifiera ett nuläge att mäta mot: antalet kvadratmeter en funktion idag kräver ska minskas genom samnyttjande.	
10.02 Avtalshanteringsrutin för hantering av åtgärder i befintligt samt kommande fastighetsbestånd: i det befintliga fastighetsbeståndet ska samnyttjandelösningar och utökat användande möjliggöras.	
10.03 Ta fram och inleda pilotobjekt gällande Lås/larm/passage-hantering för ökat samnyttjande	

Tabell 6. Nämndens åtgärder till Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.

Nämndens åtgärd	Status
11.01 Tydliggöra roller och ansvarsfördelning för nämnder och bolag i det kommunövergripande ansvaret för att genomföra val.	
11.02 Säkerställa att kommunstyrelsen och valnämndens förvaltning bygger upp och bemannar en långsiktigt robust, flexibel och resurseffektiv valorganisation för att planera och genomföra val.	
11.03 Undersök hur långsiktiga demokratistärkande insatser kan utformas för att stärka underrepresenterade grupperns förutsättningar till deltagande och inflytande.	

Tabell 7. Nämndens åtgärder till Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.

Nämndens åtgärd	Status
N1.1.1 Stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet med inriktning mot en hållbar arbetssituation.	

Tabell 8. Nämndens åtgärder till Nämndmål N1.1. Kommunkoncernen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.

Nämndens åtgärd	Status
N1.2.1 Utarbeta och etablera kommungemensamma arbetssätt, stöd och modeller för investeringsprojekt och andra större projekt.	

Tabell 9. Nämndens åtgärder till nämndmål: N1.2: Stärka planeringen, styrningen och uppföljningen av investeringsprojekt inom kommunkoncernen.

Nämndens åtgärd	Status
12.01 Information och kommunikation med näringslivet ska ske utifrån företagarnas behov och med en helhetssyn.	
12.03 Ta fram ett program för verksamhetsmark	
12.04 Beräkna elitidrottens ekonomiska värde för Uppsala kommun och näringslivet i Uppsala kommun samt utveckla riktlinjer för Uppsala kommuns stöd till elitidrott. <i>Kommentar: Elitidrottsprogrammet diskuteras under pågående evenemangsutredning på uppdrag från kommunstyrelsen för rätt hantering framöver. Åtgärden är inte påbörjad och inväntar utredningens resultat.</i>	
12.05 Arbeta för att göra elitidrottsvenemang socialt- ekonomiskt- och ekologisk hållbara. <i>Kommentar: Åtgärden är försenad då den hanteras inom nätverket Elitidrott Uppsala som är under omstrukturering under 2024.</i>	
12.06 Stödja den fortsatta utredningen av en parkeringsanläggning under Vaksala torg	
12.07 Lyfta fram, stärka och synliggöra Uppsalas styrkor och fokusbranscher.	
12.08 Vidareutveckla stadskärnan och samverka för ett attraktivt city för boende, verksamheter och besökare.	
12.09 Höga ambitioner kring växande verksamhetsområden där flera fokusbranscher har sin hemvist, exempelvis Främre Boländerna och Uppsala Business Park, ska ta plats i marknadsföringen.	
12.10 Aktivt tillvarata och attrahera nationell och internationell kompetens genom möten och kongresser samt evenemang.	
12.11 Fortsätta utveckla Uppsala International Hub och där igenom ge service till företag med behov av internationell kompetens.	
12.12 Stärka Uppsalas fokusbranscher och kluster och främja gränsöverskridande utveckling.	
12.13 Arbeta med hållbar och innovativ affärsutveckling i nära samverkan med akademi, näringsliv och det offentliga samt det innovationsstödjande systemet.	
12.14 Uppsala kommun ska ge en samordnad, rådgivande, rättssäker, effektiv företagservice och ett gott bemötande i kontakterna med näringslivet.	
12.15 Uppsala kommun ska vara ledande inom digitala tjänster och arbeta med ett datadrivet beslutsfattande för att säkerställa en enkel, rättssäker och effektiv företagservice för hela näringslivet.	
12.16 Skapa förutsättningar för mer byggbar mark för olika typer av verksamheter i olika lägen i kommunen genom tidig dialog med näringslivet.	
12.17 Arbeta för att kommunen i snitt har en portfölj om cirka 45 hektar verksamhetsmark i olika lägen med färdig detaljplan vilket ger beredskap att möta marknadens behov.	
12.18 Arbeta med att skapa förutsättningar kring teknisk försörjning (el, vatten, värme etc.) för befintligt näringsliv och etableringar.	
12.19 Uppsala kommun ska vara ledande inom upphandling som ett strategiskt verktyg för utveckling, och skapa möjligheter för företag oavsett storlek och bransch.	
12.20 Uppsala kommun ska kännetecknas av dialog och tillgänglighet när det gäller upphandling.	
12.21 Stärk arbetet med klimatdriven, hållbar, cirkulär och innovativ affärsutveckling inom landsbygdsnärings.	

Tabell 10. Nämndens åtgärder till Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Nämndens åtgärd	Status
13.01 Främja projekt och aktiviteter som syftar till ökat nyföretagande och omställning av affärsidéer, med särskilt fokus på kvinnor, unga och utrikesfödda.	

Tabell 11. Nämndens åtgärder till uppdrag 13. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.

Nämndens åtgärd	Status
14.01 Via företagsbesök och befintliga mötesplatser för samverkan mellan kommun och näringsliv aktivt arbeta för att fler elever väljer yrkesinriktade utbildningar.	
14.02 Tillsammans med arbetsmarknadsnämnden utveckla en modell för att informera om utbildningsutbud och identifiera nya behov.	

Tabell 12. Nämndens åtgärder till uppdrag 14. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.

Nämndens åtgärd	Status
15.01 Informationsinsatser till förtroendevalda och tjänstepersoner om hur Uppsala kommun kan dra nytta av medlemskapet i Eurocities.	
15.02 Ta fram förslag på stödfunktion som ska hjälpa kommunens verksamheter hitta möjligheter till EU-finansiering utvecklingsprojekt och utvecklingsåtgärder.	
Tabell 13. Nämndens åtgärder till Uppdrag 15. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.	

Nämndens åtgärd	Status
16.01 Genomföra två medborgarbudgetspiloter i staden.	
Tabell 14. Nämndens åtgärder till uppdrag 16. Utveckla arbetet med medborgarbudget i staden och landsbygderna för att stärka invånarnas delaktighet i utvecklingen av sitt närområde.	

Nämndens åtgärd	Status
17.01 Utveckla vägledning och metoder, utifrån praktisk erfarenhet, för dialog i tidiga skeden av samhällsbyggandet	
17.02 Utveckla stadsdels- och bygderåd som formella dialogparter i samhällsbyggandet.	
Tabell 15. Nämndens åtgärder till uppdrag 17. Dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden av samhällsbyggandet på landsbygder, i tätorter och i staden.	

Nämndens åtgärd	Status
18.01 I samverkan med Uppsala vatten och avfall AB göra jämförelse med andra liknande verksamheter och synliggöra möjliga effektiviseringar	
18.02 Se över avgiften för att ansluta en fastighet till den allmänna VA-anläggningen.	
Tabell 16. Nämndens åtgärder till uppdrag 18. Göra en översyn av VA-verksamhetens kostnadsstruktur och VA-taxans utveckling över tid för att säkerställa en effektiv och hållbar vatten- och avloppsförsörjning.	

Nämndens åtgärd	Status
19.01 Kommunstyrelsen ska bistå Uppsala Vatten AB i att hitta innovativa och alternativa lösningar för framtidens VA-lösningar.	
Tabell 17. Nämndens åtgärder till uppdrag 19. Utreda ett nytt resursverk (vattenreningsverk) och andra alternativ för framtidens VA-lösning i Uppsala utifrån ekonomiska och miljömässiga hållbarhetsaspekter.	

Nämndens åtgärd	Status
K8.4.1 Skapa en förteckning (frivillig databas) över föreningar. <i>Kommentar: Åtgärden är en del av det digitala systemet för föreningsbidrag och lokaluthyrning som blev upphandlat under hösten 2023. I det upphandlade systemet finns ett frivilligt föreningsregister som i dagsläget främst rör föreningar kopplade till idrotts- och fritidsnämnden. I takt med att fler nämnder ska börja använda det digitala systemet kommer också föreningsregistret att utvecklas. Samtliga nämnder bedöms börja nyttja det digitala systemet under 2025 varför åtgärden också bedöms bli klar under 2025.</i>	
K8.4.2 Underlätta för föreningsliv och civilsamhälle att skapa mötesplatser. <i>Kommentar: Till viss del bidrar det digitala systemet till åtgärden genom både en lista över föreningar och en karta för att underlätta för föreningar att hitta varandra. Kommunstyrelsen har beslutat att tillgängliggöra ett tjänstepaket i kontors- och möteslokaler på S:t Olofsgatan 27 för föreningar. Rutiner för riktlinjen gällande samnyttjande av lokaler saknas ännu. På sikt ska samtliga lokaler som föreningslivet kan hyra finnas med i det digitala systemet. Förseningen av åtgärden beror på den försenade upphandlingen av det digitala systemet.</i>	
K8.4.3 Ta fram en digital lösning där all information riktad till föreningslivet samlas, föreningar kan söka bidrag, återrapportera och ha möjlighet att skicka in frågor. <i>Kommentar: Det digitala systemet för bidrag och lokaler ska implementeras under året 2024 och börja nyttjas av berörda nämnder senast 2025. Ett arbete pågår för att planera hur och när nämnderna ska ansluta sig till systemet. Idrott- och fritidsnämnden samt kulturnämnden är planerade att börja använda systemet under våren 2024. Övriga nämnder ska ansluta sig därefter. Åtgärden är försenad då upphandlingen tog längre tid än väntat men arbetet löper nu på enligt plan utifrån de nya förutsättningarna som det digitala systemet innebär.</i>	
K8.4.6 Se över möjligheten att ta fram enhetliga riktlinjer och bidragsformer. <i>Kommentar: Det finns kommunövergripande riktlinjer för föreningsbidrag, liksom en policy. Samtliga</i>	

Nämndens åtgärd	Status
berörda nämnder har riktlinjer/kriterier på plats, utom kommunstyrelsen. Arbetet med kommunstyrelsens föreningsbidrag är beroende av den modell för samverkan med civilsamhället som utvecklas i förhållande till den revidering som pågår av den lokala överenskommelsen mellan föreningslivet och kommunen. Därför är riktlinjearbetet försenat. Riktlinjearbetet förväntas nu vara klart under 2024.	
K8.4.7 Implementera likställd ärendehantering och återrapportering. Kommentar: Det pågår ett arbete för att samtliga berörda nämnder ska ansluta sig till det digitala bidragssystemet. Det förvaltningsövergripande forumet för föreningsfrågor fortsätter samverka kring frågor om bidrag och återrapportering. När nya nämnder ansluter sig till systemet kommer ärendehantering och återrapportering blir mer likställd.	

Tabell 18. Nämndens åtgärder till Kvarvarande uppdrag från 2019: 8.4 Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd. (KS)

Nämndens åtgärd	Status
N2.1.1 Kommunstyrelsen ska ansvara för arbetet med ansökan till europeiskt kulturhuvudstadsår.	
N2.1.2 Möjliggöra för öppet hus i stadshuset för allmänheten Kommentar: Väntar enligt plan.	
N2.1.3 Verka för en utökad kultur- och fritidsverksamhet på landsbygderna.	
N2.1.4 Främja tillgången till lokaler och ytor för utställningar, evenemang, eget skapande och annan kulturverksamhet vid nybyggnation i Uppsala kommun.	
N2.1.5 Föra in kulturella hållbarhetsperspektiv i den långsiktiga samhällsplaneringen.	

Tabell 19. Nämndens åtgärder till nämndmål: N2.1 Stärka utvecklingen av kulturen som en viktig del av stads- och landsbygdsutveckling.

Nämndens åtgärd	Status
20.01 Aktivera en koldioxidbudget för kommunkoncernens verksamhet, och för kommunen som geografiskt område, i syfte att löpande kunna följa upp och vidta åtgärder som minskar kommunens påverkan.	
20.02 Utveckla arbetsätt för att engagera kommunens invånare, civilsamhälle och näringsliv i klimatfrågor.	
20.03 Stärka samverkan på lokal, nationell och internationell nivå för att skapa förutsättningar för klimatomställningen.	
20.04 Verka för minskad kapacitetsbrist i elnäten genom flexibel användning, lokal elproduktion och samverkan med nyckelaktörer. (riskåtgärd)	
20.05 Genomföra förstudie för att underlätta för samhällsaktörer att bättre tillvarata spillvärme.	
20.06 Utveckla förutsättningar för att kommunkoncernens ägda fastigheter, där så är möjligt, har solceller på sina tak.	
20.07 Identifiera och testa tillvägagångssätt för att öka invånarens och lokala aktörers delaktighet i en jämlik energiomställning, bland annat genom energigemenskaper.	
20.08 Medverka i en förstudie till utvecklingen av ny teknik för lågtempererade värmesystem och säsongslagring.	
20.09 Ta fram en modell för att utveckla och följa upp Uppsalas energisystem.	
20.10 Utveckla stöd för klimatkonsekvensanalys i beslutsärenden	
20.11 I dialog med marknadens aktörer och berörda nämnder och bolag kartlägga förutsättningar att bidra till etableringen av en återbruksgalleria Kommentar: Påbörjas enligt plan under hösten 2024.	
20.12 Initiera piloter för klimatsmarta småhusmiljöer som en del i Uppsalas stads- och tätortsutveckling.	
20.13 Verka för ett fungerande dörrtill-dörr-perspektiv inom resande och transporter	
20.14 Identifiera hållbarhetsparametrar tillämpliga när kommunledningskontoret ställer krav för nyproduktion av lokaler samt utveckla former för att synliggöra ekonomiska och klimatmässiga konsekvenser av dessa.	
20.15 Utveckla indikatorer och uppföljningssystem för att mäta och öka måluppfyllelse mot målet om Klimatneutralt Uppsala 2030 för klimatpositivt Uppsala 2050 och relaterade etappmål. Kommentar: Försenad eftersom ett konsultuppdrag om kartläggning och uppföljning av indirekta utsläpp som bedrivs inom ramen för åtgärden har dragit ut på tiden.	
20.16 Utveckla en systematisk uppföljning av energikartläggningar i syfte att identifiera energieffektiviserande insatser	

Nämndens åtgärd	Status
<i>Kommentar: Inväntar information från Energimyndigheten om hur EU-lagstiftning ska omsättas till svensk lag och därmed vilka konsekvenser det kommer få för kommunens arbete med energikartläggningar. Information kommer i april.</i>	
20.18 Ställa krav i relevanta upphandlingar som bidrar till en förflyttning uppåt i avfallstrappan	
20.19 Utreda förutsättningar för långsiktiga klimatsatsningar i kommunens mål och budget och investeringsplaner <i>Kommentar: Genomförandet av åtgärden pågår, men senarelades för att bedrivs inom ramen för ett projekt med finansiering från Energimyndigheten som löper till och med oktober 2024.</i>	
20.23 Utredning av effekt av miljözon klass 2 respektive klass 3 i centrala Uppsala.	
20.24 Samordna tolkning av gällande lagstiftning för luftföroreningar i planeringen.	
20.25 Kompetenshöjande åtgärder inom livsmedelsförsörjningen	
20.26 Inom ramen för årlig programuppföljning komplettera programmet med etappmål avseende effektflexibilitet för elanvändningen inom kommunkoncernen, inklusive indikatorer för uppföljning.	
20.27 Utreda förutsättningar för minskade växthusgasutsläpp från byggmaterial med utgångspunkt från kommunens arbete med träbyggnation och klimatneutral betong.	
20.28 Skapa förutsättningar för kommunens verksamheter att återanvända möbler och produkter	
20.29 Genomföra gångflödesmätning inom Uppsala tätort. <i>Kommentar: Arbetet är försenat på grund av att det ekonomiska läget försvårar nyrekrytering i dagsläget.</i>	
20.30 Öka integreringen av klimatperspektivet i samhällsbyggnadsprocessens olika delar.	
20.32 Utveckla teknik och metoder för att samordna och utnyttja synergier mellan olika samhällstekniska system som VA, avfall och energi. Fasa in de samordnade lösningarna för systemen i ny bebyggelse. <i>Kommentar: Det arbete som görs kopplat till åtgärden omhändertas i fortsättningen inom ramen för projektet teknisk försörjning som ingår i fyrsårsavtalet. Kommunstyrelsen samordnar kommunkoncernens arbete inom projektet. Under 2023 har ett projektdirektiv arbetats fram. Utifrån projektdirektivet kommer en uppdaterad projektplan att tas fram, som beskriver det fortsatta arbetet fram till projektslut. Ett samarbete mellan Uppsala kommun och Uppsala universitet har initierats för att modellera de olika förslag på energisystem som har arbetats fram. Resultatet förväntas bli jämförbara och utvärderingsbara data. Samarbetet löper på enligt plan. En förstudie har också startats upp i samverkan med statliga Vattenfall för att testa energiförsörjningssystem. Förstudien bedöms vara klar under kvartal två 2024. Därtill har kunskapsunderlag tagits fram inom områdena energi och IT/tele, som ligger till grund för fortsatt arbete.</i>	
20.34 Utveckla förutsättningar till ökad installation av solenergi i Uppsalas kommungeografiska område	
20.35 Effekt- och konsekvensbedöma kommunens klimatkompenserande åtgärder, bland annat återställandet av våtmarker, och bedöma behov och potential av ytterligare åtgärder för att nå nettonollutsläpp 2030	
20.36 Samarbeta med näringslivet för att öka materialåtervinningen av plast och minska fossil plast i energiåtervinningen	
20.37 Se över kommunens styrdokument kopplade till resor.	
20.38 Kommunen ska utveckla planeringsprocessen för stadsnoder och tätorter, samt integrera den i den löpande fysiska planeringsprocessen för att främja resurseffektiva, innovativa och hållbara tekniska försörjningssystem.	
20.39 Utreda möjliga klimatkompenserande åtgärder för att nå klimatneutralitet och klimatpositivitet inom ramen för kommunens rådighet. <i>Kommentar: En konsultutredning om hur Uppsala kommun framöver ska arbeta strategiskt och systematiskt med negativa utsläppsmetoder har tagits fram. Slutsatsen i rapporten är att fokus framåt bör ligga på frågor som rör förändrad markanvändning, jordbruksmetoder och skogsbruk. Verktyg som kan vara intressanta att titta på vidare är skötselavtal av skog, markanvändning kopplat till byggnation, upphandling av t.ex. mat som bidragit till ökat kolupptag, eller upptag inom inköp av hållbart producerade träprodukter. Rapporten fastslår dock att kommunens främsta fokus måste ligga på utsläppsminskande åtgärder eftersom summan av det totala möjliga upptaget är för litet för att täcka de kvarvarande utsläppen. Fortsatt arbete omhändertas inom åtgärd 20.35 Effekt- och konsekvensbedöma kommunens klimatkompenserande åtgärder, bland annat återställandet av våtmarker, och bedöma behov och potential av ytterligare åtgärder för att nå nettonollutsläpp 2030.</i>	
20.40 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader	
20.41 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning	

Tabell 20. Nämndens åtgärder till Uppdrag 20. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

Nämndens åtgärd	Status
21.01 Utveckla det systematiska arbetet med klimatanpassning samt former för kommunövergripande samverkan och styrning inom området	
21.02 Genomföra en klimat- och sårbarhetsanalys på kommunövergripande nivå.	
21.03 Utveckla kommunens regionala samverkan med hänsyn till Länsstyrelsens Handlingsplan för klimatanpassning	
21.04 Utveckla indikatorer och uppföljningssystem för att mäta och öka måluppfyllelse mot målet om Klimatanpassat Uppsala <i>Kommentar: Försenat i relation till målar 2023 på grund av att arbetet behöver förhålla sig till kommunfullmäktiges beslut om nytt mål om klimatanpassat Uppsala senast 2040. Löper nu på enligt ny plan om att ha förslag på indikatorer färdiga under våren.</i>	
21.05 Inom ramen för årlig programuppföljning utvärdera möjlighet att komplettera programmet med etappmål för Klimatanpassat Uppsala <i>Kommentar: Försenat i relation till målar 2023 på grund av att arbetet behöver förhålla sig till kommunfullmäktiges beslut om nytt mål om klimatanpassat Uppsala senast 2040. Löper nu på enligt ny plan om att ha förslag på indikatorer färdiga under 2024.</i>	
21.06 Att tillsammans med Uppsala Vatten och GSN utreda möjligheterna till finansiering av klimatanpassningsåtgärder.	
21.07 Utveckla samverkansformer med näringslivet som stimulerar till cirkulära affärsidéer och affärsmodeller för att uppnå hållbara resursflöden.	
21.08 Ta fram en prioriteringsordning och plan för klimatanpassning av kommunstyrelsens egenägda fastighetsbestånd.	

Tabell 21. Nämndens åtgärder till uppdrag 21. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.

Nämndens åtgärd	Status
22.01 Underlätta utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon.	
22.02 Utveckla samverkan för att bättre möta ökade behov av laddning och förnybara drivmedel för kommunens egna fordon och arbetsmaskiner	
22.03 Kommunen ska driva en aktiv planering för transportsektorns elektrifiering med inriktning på gemensamma lösningar för flera transportslag, framförallt den tunga trafiken. På kommunal och regional nivå samt i dialog med den nationella nivån. Det avser både direkt matning, laddning samt bränsleceller med vätgas.	
22.04 Utreda hur kommunen kan stödja utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon. <i>Kommentar: Kommunstyrelsen har gjort en utredning som visar att kommunens roll i utbyggnaden av laddinfrastruktur främst handlar om:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Bygga ut publik normal- och semisnabbladdning på kommunens parkeringar. • Bygga ut tillgången till laddning för hyresgäster i kommunens allmännyttiga bostadsbolag och fastighetsägande bolag. • Säkerställa tillgång till laddning för kommunens egna fordon. • Underlätta för näringslivet att bygga publik laddning. • Informera och stötta privatpersoner, BRF:er och företag att bygga laddning. <i>Det pågår arbete inom alla dessa områden på kommunen idag och det ska utvecklas vidare framöver inom ramen för åtgärden "Underlätta utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon."</i>	
22.05 Fortsätta bygga ut infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel. <i>Kommentar: Infrastrukturen för el-laddning och andra hållbara drivmedel fortsätter byggas ut och arbetet fortsätter inom ramen för ordinarie arbete.</i> <i>Arbetet kommer också följas upp inom uppdrag 22 "Snabba på utbyggnaden av infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel" samt inom de nya åtgärderna "Underlätta utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon." och "Utveckla samverkan för att bättre möta ökade behov av laddning och förnybara drivmedel för kommunens egna fordon och arbetsmaskiner"."</i>	

Nämndens åtgärd	Status
22.06 Samverka med andra aktörer för att ta fram säsongslagring och lösningar för reservkraft. (riskåtgärd)	
22.07 Samverka för utbyggnad av ett vätgassystem, inklusive lokal produktion, energilager och fordon. (riskåtgärd)	

Tabell 22. Nämndens åtgärder till uppdrag 22. Snabba på utbyggnaden av infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel.

Nämndens åtgärd	Status
23.01 Ta fram stödande dokument och instruktioner för att hjälpa nämnder och bolagsstyrelser att bidra till ökad stads- och byodling i kommunen.	
23.02 Genomföra en utredning om hur kommunen kan bidra till att utveckla cirkulära och långsiktigt hållbara affärsmodeller i livsmedelsproduktionen.	
23.03 Etablera utökade eller nya ytor för kollektiv odling.	
23.04 Genomföra en förstudie om restströmmar, biokolsanvändning, lokaliseringssprövning för en pyrolysanläggning inom kommungeografin. <i>Kommentar: Arbetet väntas börja april 2024.</i>	

Tabell 23. Nämndens åtgärder till uppdrag 23. Främja möjligheterna till stads- och byodling samt utreda förutsättningarna för en lokalt förankrad livsmedelsförsörjning som bidrar till cirkulära flöden och stärker Uppsalas krisberedskap.

Nämndens åtgärd	Status
24.01 Färdigställ ett förslag till riktlinje och vägledning för naturhänsyn och ekologisk kompensation vid förändrad markanvändning och förstärkningsåtgärder av ekosystemtjänster och biologisk mångfald. <i>Kommentar: Åtgärden är försenad till följd av projektets komplexitet med många berörda samt innovativa och utforskande upplägg. Förankring av framtaget förslag till riktlinje pågår inför beredning.</i>	
24.02 Utveckla styrdokument och systematiska former för förvaltning och förstärkning av arter, naturtyper och ekosystemtjänster.	
24.03 Prioritera lämpliga områden för naturreservatsbildning och initiera reservatsbildning <i>Kommentar: Åtgärden har ej påbörjats då andra ärenden har prioriterats högre på grund av resursbrist.</i>	
24.04 Initiera ett samarbete med privata skogsägare för att kommunens skogar ska brukas hållbart hyggesfritt. <i>Kommentar: Väntar enligt plan.</i>	

Tabell 24. Nämndens åtgärder till uppdrag 24. Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur.

Nämndens åtgärd	Status
25.01 Utveckla och fastställa målbild och indikatorer för tillgång till grönyta och andel grönyta i staden.	
25.02 Utveckla grönstrukturplaneringen med gröna och blå kärnor och stråk för rekreation, klimatanpassning och andra ekosystemtjänster som underlag för översiktsplanering och genomförandeplanering i staden och i tätorterna.	

Tabell 25. Nämndens åtgärder till uppdrag 25. Utveckla arbetet för att säkerställa god tillgång till natur och parker i staden och tätorter.

Nämndens åtgärd	Status
N3.1.1 Ta fram underlag till lokalt åtgärdsarbete Björklingeån, Jumkilsån, Sävaån och Olandsån. (enligt handlingsplan vatten).	
N3.1.2 Ta fram en brandvattenplan med strategier och geografiska avvägningar för en långsiktig och resurseffektiv brandvattenförsörjning.	
N3.1.3 Ta fram en släckvattenplan eller motsvarande vägledning för att minimera påverkan från förorenat släckvatten på kommunens dricksvattentäkt.	
N3.1.4 Samordna och utveckla vägledning för praktisk tillämpning av Riktlinje för markanvändning inom Uppsala- och Vattholmaåsarnas tillrinningsområde. Vägledning tillgängliggörs genom Vattenportalen.	
N3.1.5 Komplettera Känslighetskartan med Lagga i Knivsta kommun. Området tillhör tillrinningsområdet för Uppsala- och Vattholmaåsarna (dricksvattentäkten) men saknar känslighetsklassning.	
N3.1.6 Ta fram en åtgärdsplan för sedan tidigare bebyggda områden utifrån "Strategi för markanvändning inom Uppsala- och Vattholmaåsarnas tillrinningsområde ur grundvattensynpunkt". <i>Kommentar: Arbetet kommer startas upp senare under våren enligt plan.</i>	

Nämndens åtgärd	Status
N3.1.7 Systematiskt prioritera och följa upp åtgärdsförslag i de framtagna lokala åtgärdsunderlagen för att förbättra status i kommunens ytvattenförekomster.	
N3.1.8 Undersöka förutsättningarna för att nyttiggöra kalken från kommunens vattenavhårdning i syfte att reducera fosforbelastningen med låg klimatpåverkan.	
N3.1.9 Revidera underlag till lokalt åtgärdsarbete Fyrisåns huvudfåra. Lägg till ny från program <i>Kommentar: Arbetet färdigställdes i januari 2024 och underlaget används nu för att planera åtgärder i de fyra berörda vattenförekomsterna.</i>	

Tabell 26. Nämndens åtgärder till nämndmål N3.1: Säkra nuvarande och framtida dricksvattenförsörjning, uppnå god status i våra yt- och grundvatten samt uppnå en hållbar vattenhantering genom bland annat klimatanpassning och resurshushållning.

Nämndens åtgärd	Status
26.01 Att gemensamt med nämnder och bolag stärka det systematiska arbetet för att upptäcka, förebygga och kunskaphöja kring våldsbejakande extremism.	
26.02 Säkerställa systematik för att löpande anpassa det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet utifrån nya förutsättningar såsom ny lagstiftning, forskning, omvärldsanalys och lägesbild. Tillämpa kunskapsbaserade arbetssätt och beprövade metoder.	
26.04 Effektivisera arbetet med trygghetsskapande och brottsförebyggande insatser i den offentliga miljön såsom kamerabevakning, ordningsvakter och väktare.	
26.05 Arbeta för trygghet och attraktivitet för näringslivet i city, stadsdelar, kransorter, på landsbygden och i verksamhetsområden.	
26.06 Ta fram kompetenshöjande insatser för berörda verksamheter i arbetet mot välfärdsbrott tillsammans med externa aktörer	
26.07 Genomföra löpande kunskaphöjande aktiviteter kring otillåten påverkan och hur kommunen motverkar den	
26.08 Genomföra verksamhetsanpassade kunskaphöjande aktiviteter kring välfärdsbrott	
26.09 Skapa intern kunskapsbank och stärkta interna nätverk i arbetet mot välfärdsbrott och otillåten påverkan	
26.10 Förbättra intern nämnd- och bolagsövergripande samverkan inom gemensamma problemområden	
26.11 Utöka inhämtning av kunskap och information från externa samarbetspartners för att förbättra kommunens lägesbild och kunskapsnivå	
26.12 Utveckla indikatorer och statistik för att följa arbetet mot välfärdsbrott	
26.13 Utveckla beräkningen av den ekonomiska omfattningen av felaktiga utbetalningar	
26.14 Samverka med externa samarbetspartners för att stärka kommunens arbete mot otillåten påverkan	
26.15 Upprätta en tipsfunktion för allmänheten vid misstänkt välfärdsbrottslighet	
26.16 Tydliggöra och vid behov skärpa konsekvenser vid bristande efterlevnad inom avtal, kontrakt och överenskommelser, exempelvis möjligheterna till uppsägning och vitesförelägganden	
26.17 Utveckla avtalsförfarande och upphandlingar av system för att motverka att oseriösa aktörer ges tillgång till marknaden	
26.18 Utveckla stödet för att genomföra systematiska kontroller för att upptäcka fel och oegentligheter, exempelvis genom digitalisering	
26.19 Utveckla bakgrundskontroll av individer och företrädare för bolag och föreningar inför exempelvis avtalstecknande, utbetalningar, anställning och konsultverksamhet	
26.20 Utveckla arbetssätt för att omhänderta avvikelser med välfärdsbrottskoppling i exempelvis kontroller och uppföljning	
26.21 Se över och utveckla internkontrollarbetet för att förebygga välfärdsbrott och otillåten påverkan	
26.22 Ta fram en kommungemensam kontrollfunktion för föreningsbidrag	
26.23 Ta fram en samlad vägledning/rutin för hur Uppsala kommun arbetar mot otillåten påverkan	

Tabell 27. Nämndens åtgärder till uppdrag 26. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Nämndens åtgärd	Status
27.01 Ta fram och implementera metod för att integrera social hållbarhet i samhällsbyggandet	

Nämndens åtgärd	Status
27.02 Identifiera effektiva insatser inom koncernen för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation	
27.03 Sprid kommunens lägenheter inom bostadsresursen i hela kommunen och mellan olika fastighetsägare i syfte att motverka segregationen och öka tryggheten.	
27.04 Ta fram och implementera modell för att på ett systematiskt sätt kunna analysera och följa upp social hållbarhet i samhällsbyggandet med hjälp av GIS (geografiska informationssystem). <i>Kommentar: Påbörjas under hösten 2024. Slutår: 2025</i>	
27.05 Utveckla kommunens områdesarbete och arbete med områdesutveckling för att främja jämlika livsvillkor.	
27.06 Vidareutveckla befintliga rutiner och prioriteringskriterier för nya stadsbyggnadsprojekt för att säkerställa en ökad social blandning.	
27.07 Utveckla metoder för att göra behovs- och efterfrågeprognoser för specialbostäder och studentbostäder på den ordinarie bostadsmarknaden.	
27.08 Inventera kommunens mark för nyproduktion av bostäder, utreda lämpliga bebyggelseypologier och boendeformer i staden liksom i landsbygdens tätorter samt se över ekonomiska, ekologiska och sociala konsekvenser.	
27.09 Utveckla en modell för uppföljningen av målet om att öka blandning av hushåll.	

Tabell 28. Nämndens åtgärder till uppdrag 27. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.

Nämndens åtgärd	Status
28.01 Minst 25 procent av hyresrätterna som byggs i Uppsala kommun ska ha en relativt lägre hyra.	
28.02 Utveckla innovativa lösningar i samverkan med byggaktörer för att mildra lågkonjunktorens negativa effekter på bostadsbyggandet.	
28.03 Anvisa mark till aktörer som bidrar med innovativa lösningar för att utveckla bostadsformer och affärsmodeller som möter behov och efterfrågan.	
28.04 Analysera konsekvenserna av att tillämpa tomträtt för att tillskapa bostäder med relativt lägre boendekostnad.	
28.05 Underlätta för bo- och byggemskaper att förverkliga projekt i kommunen.	
28.06 En bättre fungerande matchning mellan hushållens behov och utbudet av hyresbostäder ska utredas.	
28.07 Fler hushåll ska ges möjligheten att bo i kollektiva boendeformer och att dela bostadsytor som ett sätt att få lägre boendekostnader, minska klimatavtrycket och öka den sociala sammanhållningen.	
28.08 Renovering ska sträva efter att hushåll ska ha ekonomisk möjlighet att bo kvar efter renovering.	
28.09 Underlätta för äldre att bo bra i det ordinarie bostadsbeståndet.	

Tabell 29. Nämndens åtgärder till uppdrag 28. Skapa förutsättningar för fler prisrimliga bostäder med låg boendekostnad.

Nämndens åtgärd	Status
29.01 Bidra till socialnämndens utredningsarbete med bland annat kompetens inom våldsfrågor och styrning.	

Tabell 30. Nämndens åtgärder till uppdrag 29. Utreda möjligheterna att erbjuda kvinnor i skyddat boende en trygg bostadssituation.

Nämndens åtgärd	Status
30.01 Samordna och stötta kommunens nämnder och berörda aktörer i arbetet för att främja och påskynda integrationen.	

Tabell 31. Nämndens åtgärder till uppdrag 30. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

Nämndens åtgärd	Status
31.01 Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet <i>Kommentar: Uppdraget är ännu inte påbörjat och planen är att påbörja arbetet innan sommaren 2024.</i>	

Tabell 32. Nämndens åtgärder till uppdrag 31. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.

Nämndens åtgärd	Status
32.01 Utveckla samverkan med civilsamhället och brukarrörelsen avseende psykisk hälsa och suicidprevention.	
32.02 Samordna och stödja kommunkoncernen i att utforma ändamålsenliga suicidpreventiva arbetssätt i enlighet med Vägledning för suicidpreventivt arbete.	
32.03 Stödja, analysera och följa upp kommunens arbete med psykisk hälsa i alla åldersgrupper där grupper med ökad risk att drabbas av psykisk ohälsa särskilt lyfts fram.	

Tabell 33. Nämndens åtgärder till Uppdrag 32. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Nämndens åtgärd	Status
33.01 Genom kartläggning och analys utveckla, tillsammans med berörda nämnder, arbetet med att stärka det förebyggande arbetet mot narkotika och droger i barns och ungas nära miljö.	

Tabell 34. Nämndens åtgärder till uppdrag 33. Insatser mot droger i skolan och barn och ungas nära miljö ska stärkas.

Nämndens åtgärd	Status
34.01 Säkerställa att barn och ungas behov beaktas i framtagande och implementering av styrdokument för fysisk planering och trafik. (riskåtgärd) <i>Kommentar: Säkerställandet av att barn och ungas behov beaktas integreras i ett övergripande utvecklingsarbete för att integrera sociala hållbarhetsaspekter i hela samhällsbyggnadsprocessen, inom översiktsplanering, områdesplanering, detaljplanering, genomförande samt investering- och drift på allmän platsmark. Arbetet med den övergripande systematiseringen för att integrera sociala värden i samhällsbyggnad är påbörjat och en vägledning som konkretiserar relevanta aspekter och insatser i olika skeden och planeringsskalor är under framtagande för färdigställande 2024.</i>	
34.02 Utveckla samverkan med berörda aktörer för att främja säker trafikmiljö för barn i den långsiktiga fysiska planeringen. (riskåtgärd)	
34.03 Bidra till riktlinjer som utgår från olika områdets förutsättningar, nybyggnation respektive befintliga skolor, samt baseras på lärdomar från närbesläktade pågående arbeten i kommunen, nationellt och internationellt.	

Tabell 35. Nämndens åtgärder till uppdrag 34. Förbättra trafiksäkerheten för barn och unga vid förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet.

Nämndens åtgärd	Status
35.01 Genom utbildning och övning stärka förmågan till krisberedskap och civilt försvar i kommunens alla verksamheter.	
35.02 Utreda hur GIS kan användas i beredskapsplanering och krisledning.	
35.03 Utveckla en kommungemensam rutin för en systematisk och spårbar utvärdering och erfarenhetsåterföring.	
35.04 Ta fram ett förslag till krigsorganisation för ledning av kommunens verksamheter.	
35.05 Utveckla verksamhetsplaner för den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap inom ramen för kommunens krigsorganisation.	
35.06 Utveckla ett stöd för verksamhetsplanering för höjd beredskap. <i>Kommentar: Under våren kommer ett förslag på styrdokument för konsolidering av kommunens krigsorganisation och inriktning av fortsatt planeringsarbete för höjd beredskap att tas fram. Ambitionen är att styrdokumentet inklusive strukturen för kommunens krigsorganisation ska beslutas politiskt under hösten 2024. Styrdokumentet kommer även att innehålla en övergripande inriktning och gemensamma prioriteringar för det fortsatta planeringsarbetet gällande hur kommunens samhällsviktiga verksamheter ska bedrivas under höjd beredskap. Därefter kommer kommunledningskontoret att utveckla metodstöd som</i>	

<i>ska vägleda och stödja nämnder och bolagsstyrelser i arbetet med egen verksamhetsplanering för höjd beredskap.</i>	
35.07 Besluta om krigsplacering av personal i Uppsala kommun.	
35.08 Utveckla en personalförsörjningsplan för den egna verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap inom ramen för kommunens krigsorganisation.	
35.09 Utveckla kommunens beredskap för kärnteknisk olycka genom att planera för skyddsåtgärder.	
35.10 Stärka förmågan till krisberedskap och civilt försvar genom att delta i nationella och regionala övningar.	
35.11 Stärka motståndskraften i kommunens samhällsviktiga verksamheter genom att arbeta med kontinuitetshantering för samhällsstörningar och höjd beredskap.	
35.12 Följ upp nämnders och bolagsstyrelsers arbete med kontinuitetshantering och utveckla ett fortsatt stöd.	
35.13 Utveckla en struktur och stöd för det systematiska och integrerade beredskapsarbetet.	
35.14 Utredda och inrätta trygghetspunkter.	

Tabell 36 Uppdrag 35. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

5. Revideringar i kommunstyrelsens verksamhetsplan

Revidering av kommunstyrelsens verksamhetsplan sker löpande under året. Revideringarna görs i enlighet med de beslut som fattas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen om tillkommande uppdrag till nämnden respektive förvaltningen eller om nya handlingsplaner. Nedan sammanställs tillägg och ändringar i den verksamhetsplan nämnden beslutade om 13 december 2023.

I arbetet med kommunstyrelsens verksamhetsplan görs en prognos för när uppdrag och åtgärder ska vara genomförda. De åtgärder och uppdrag som planerades bli klara innan utgången av 2023 finns därför inte med i den beslutade verksamhetsplanen för 2024. Tidplanen för några av dessa åtgärder och uppdrag har av olika anledningar skjutits fram och inkluderas i kommunstyrelsens verksamhetsplan.

Några uppdrag har justerats med nya eller uppdaterade åtgärder. Uppdrag som förväntades bli klara 2024 men blev färdiga 2023 tas bort ur verksamhetsplanen.

Nya åtgärder (programåtgärder)	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter
N3.1.9 Revidera underlag till lokalt åtgärdsarbete Fyrisåns huvudfåra.	Vattenprogrammet	Förbättrad vattenkvalitet och ökad biologisk mångfald.
26.06 Ta fram kompetenshöjande insatser för berörda verksamheter i arbetet mot välfärdsbrott tillsammans med externa aktörer	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad kunskap om välfärdsbrottslighetens påverkan på den egna verksamheten.
26.07 Genomföra löpande kunskapshöjande aktiviteter kring otillåten påverkan och hur kommunen motverkar den	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad kunskap om välfärdsbrottslighetens påverkan på den egna verksamheten.
26.08 Genomföra verksamhetsanpassade kunskapshöjande aktiviteter kring välfärdsbrott	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad kunskap om välfärdsbrottslighetens påverkan på den egna verksamheten.
26.09 Skapa intern kunskapsbank och stärkta interna nätverk i arbetet mot välfärdsbrott och otillåten påverkan	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad kunskap om välfärdsbrottslighetens påverkan på den egna verksamheten.
26.10 Förbättra intern nämnd- och bolagsövergripande samverkan inom gemensamma problemområden	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Förbättrad lägesbild och stärkt samverkan för att motverka välfärdsbrottslighet.
26.11 Utöka inhämtning av kunskap och information från externa samarbetspartners för att förbättra kommunens lägesbild och kunskapsnivå	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Förbättrad lägesbild och stärkt samverkan för att motverka välfärdsbrottslighet.
26.12 Utveckla indikatorer och statistik för att följa arbetet mot välfärdsbrott	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Förbättrad lägesbild och stärkt samverkan för att motverka välfärdsbrottslighet.
26.13 Utveckla beräkningen av den ekonomiska omfattningen av felaktiga utbetalningar	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Förbättrad lägesbild och stärkt samverkan för att motverka välfärdsbrottslighet.
26.14 Samverka med externa samarbetspartners för att stärka kommunens arbete mot otillåten påverkan	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Förbättrad lägesbild och stärkt samverkan för att motverka välfärdsbrottslighet.
26.15 Upprätta en tipsfunktion för allmänheten vid misstänkt välfärdsbrottslighet	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.16 Tydliggöra och vid behov skärpa konsekvenser vid bristande efterlevnad inom avtal, kontrakt och överenskommelser, exempelvis	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet

Nya åtgärder (programåtgärder)	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter
möjligheterna till uppsägning och vitesförelägganden		
26.17 Utveckla avtalsförfarande och upphandlingar av system för att motverka att oseriösa aktörer ges tillgång till marknaden	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.18 Utveckla stödet för att genomföra systematiska kontroller för att upptäcka fel och oegentligheter, exempelvis genom digitalisering	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.19 Utveckla bakgrundskontroll av individer och företrädare för bolag och föreningar inför exempelvis avtalstecknande, utbetalningar, anställning och konsultverksamhet	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.20 Utveckla arbetssätt för att omhänderta avvikelser med välfärdsbrottskoppling i exempelvis kontroller och uppföljning	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.21 Se över och utveckla internkontrollarbetet för att förebygga välfärdsbrott och otillåten påverkan	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.22 Ta fram en kommundemensam kontrollfunktion för föreningsbidrag	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
26.23 Ta fram en samlad vägledning/rutin för hur Uppsala kommun arbetar mot otillåten påverkan	Handlingsplan mot välfärdsbrott	Ökad förmågan att förebygga och agera mot välfärdsbrottslighet
12.07 Lyfta fram, stärka och synliggöra Uppsalas styrkor och fokusbranscher.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ett starkt platsvarumärke och positiv samhällsutveckling och internationell konkurrenskraft
12.08 Vidareutveckla stadskärnan och samverka för ett attraktivt city för boende, verksamheter och besökare.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ett starkt platsvarumärke och positiv samhällsutveckling och internationell konkurrenskraft
12.09 Höga ambitioner kring växande verksamhetsområden där flera fokusbranscher har sin hemvist, exempelvis Främre Boländerna och Uppsala Business Park, ska ta plats i marknadsföringen.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ett starkt platsvarumärke och positiv samhällsutveckling och internationell konkurrenskraft
12.10 Aktivt tillvarata och attrahera nationell och internationell kompetens genom möten och kongresser samt evenemang.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad tillgång till kompetent arbetskraft
12.11 Fortsätta utveckla Uppsala International Hub och där igenom ge service till företag med behov av internationell kompetens.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad tillgång till kompetent arbetskraft
12.12 Stärka Uppsalas fokusbranscher och kluster och främja gränsöverskridande utveckling.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Utveckling i näringslivet och av kommunens verksamhet
12.13 Arbeta med hållbar och innovativ affärsutveckling i nära samverkan med akademi, näringsliv och det offentliga samt det innovationsstödande systemet.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Utveckling i näringslivet och av kommunens verksamhet
12.14 Uppsala kommun ska ge en samordnad, rådgivande, rättssäker, effektiv företagservice och ett gott bemötande i kontakterna med näringslivet.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad servicegrad, kvalitet och effektivitet
12.15 Uppsala kommun ska vara ledande inom digitala tjänster och arbeta med ett datadrivet beslutsfattande för att säkerställa en enkel, rättssäker och effektiv företagservice för hela näringslivet.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad servicegrad, kvalitet och effektivitet
12.16 Skapa förutsättningar för mer byggbar mark för olika typer av verksamheter i olika lägen i kommunen genom tidig dialog med näringslivet.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad byggbarhet och detaljplaner anpassade efter näringslivets behov.

Nya åtgärder (programåtgärder)	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter
12.17 Arbeta för att kommunen i snitt har en portfölj om cirka 45 hektar verksamhetsmark i olika lägen med färdig detaljplan vilket ger beredskap att möta marknadens behov.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad byggbarhet och detaljplaner anpassade efter näringslivets behov.
12.18 Arbeta med att skapa förutsättningar kring teknisk försörjning (el, vatten, värme etc.) för befintligt näringsliv och etableringar.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Ökad byggbarhet och detaljplaner anpassade efter näringslivets behov.
12.19 Uppsala kommun ska vara ledande inom upphandling som ett strategiskt verktyg för utveckling, och skapa möjligheter för företag oavsett storlek och bransch.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Långsiktiga och strukturella förändringar i social, ekologisk och ekonomisk hållbar riktning
12.20 Uppsala kommun ska kännetecknas av dialog och tillgänglighet när det gäller upphandling.	Handlingsplan för Näringslivsprogram 2024 – 2027	Långsiktiga och strukturella förändringar i social, ekologisk och ekonomisk hållbar riktning

Tabell 37 Visar åtgärder som lagts till efter att verksamhetsplanen beslutades den 13 december 2023.

Uppdrag som fortsätter 2024

KS-BESLUT: Beställa grundskola för 780 elever i Norra Hovstallängen som möjliggör en framtida skola på upp till 1 000 elever, en idrottshall och en förskola för 144 barn.

KS-BESLUT: Sälja fastigheten Norby 31:77 på öppen marknad via upphandlad mäklare.

KS-BESLUT: Kommunstyrelsens förvaltning ska följa upp vad riktlinjerna har haft för effekter inom två år och rapportera detta till kommunstyrelsen.

KF-BESLUT: Kommunstyrelsen får i uppdrag att teckna avtal om den särskilda kollektivtrafiken med Region Uppsala. Innan avtal skrivs mellan Uppsala kommun och Region Uppsala rörande skolresor ska innehållet godkännas av Utbildningsnämnden.

KF-BESLUT: Kommunstyrelsen och berörda nämnder ska i samverkan med Region Uppsala fullfölja överlämnandet av ansvaret för den särskilda kollektivtrafiken till Region Uppsala.

KF-BESLUT: Att uppdra till kommunstyrelsen att ta fram en ny Handlingsplan till Vattenprogram för Uppsala kommun.

KS-BESLUT: Se över driftkostnaderna i enlighet med föredragning i ärendet.

KS-BESLUT: Översyn av samordning och utveckling inom kommunens evenemangs- och upplevelseverksamhet.

KS-BESLUT: Undersöka möjligheter för Uppsala kommun att ingå vänortsavtal med en kommun i Ukraina.

KS-BESLUT: Att göra en översyn av riktlinje för stöd- och skyddsinsatser för förtroendevalda.

Tabell 38 visar uppdrag som förväntades bli klara 2023 men som fortsätter under 2024

Åtgärder som utgår

12.02 Utveckla kunskapen och insikten i småföretagens villkor och förutsättningar för att främja utveckling och företagsklimatet.

13.02 Ta tillvara på den kompetens som elitidrotten genererar genom att, i samverkan mellan universiteten, regionen och näringslivet, belysa möjligheten att skapa ett kunskapskluster runt idrott i Uppsala.

20.17 Arbeta med att få fler leverantörer att använda kommunens varuservice.

20.21 Utredda hur samordningen av kommunens transporter och leveranser kan vidareutvecklas.

20.31 Analysera möjligheten att minska påverkan av växthusgasutsläpp i markförvaltning och skogsskötsel samt möjligheten till återställande av eventuella utdikade våtmarker på kommunens fastigheter.

20.33 Optimera måltidsproduktionen för att minska matsvinn i kommunens egna kök

20.20 Etablera och vidareutveckla arbetsprocesser för inköp och hantering av miljö- och hälsofarliga varor för att säkerställa ett hållbart resursflöde och öka återbruk och återvinning inom kommunens verksamhet

20.22 Utredda möjligheter och hinder att ställa och följa upp krav på fossilbränslefria transporter, leveranser och arbetsmaskiner vid upphandling av entreprenad.

26.03 Utveckla kommunens förmåga att motverka välfärdsbrott.

Tabell 39 visar på åtgärder som blev klara eller stoppades 2023 och utgår ur verksamhetsplan 2024

Åtgärder som fortsätter 2024

22.04 Utredda hur kommunen kan stödja utbyggnaden av infrastruktur för distribution av förnybara drivmedel, däribland laddinfrastruktur för tunga och lätta fordon.

Åtgärder som fortsätter 2024

22.05 Fortsätta bygga ut infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel.
22.06 Samverka med andra aktörer för att ta fram säsongslagring och lösningar för reservkraft. (riskåtgärd)
22.07 Samverka för utbyggnad av ett vätgassystem, inklusive lokal produktion, energilager och fordon. (riskåtgärd)
20.38 Kommunen ska utveckla planeringsprocessen för stadsnoder och tätorter, samt integrera den i den löpande fysiska planeringsprocessen för att främja resurseffektiva, innovativa och hållbara tekniska försörjningssystem.
20.39 Utredda möjliga klimatkompenserande åtgärder för att nå klimatneutralitet och klimatpositivitet inom ramen för kommunens rådighet.
20.40 Ställa krav på inventering av byggprodukter som kan återanvändas samt återanvändning vid upphandling av rivningsentreprenader
20.41 Prioritera och ställa krav på bevarande och återbruk av material samt minimering av spillmaterial i projektering och upphandling av byggnation, ombyggnation och anläggning
27.07 Utveckla metoder för att göra behovs- och efterfrågeprognoser för specialbostäder och studentbostäder på den ordinarie bostadsmarknaden.
27.08 Inventera kommunens mark för nyproduktion av bostäder, utreda lämpliga bebyggelsetypologier och boendeformer i staden liksom i landsbygdens tätorter samt se över ekonomiska, ekologiska och sociala konsekvenser.
27.09 Utveckla en modell för uppföljningen av målet om att öka blandning av hushåll.
22.07 Samverka för utbyggnad av ett vätgassystem, inklusive lokal produktion, energilager och fordon. (riskåtgärd)
12.21 Stärk arbetet med klimatdriven, hållbar, cirkulär och innovativ affärsutveckling inom landsbygdsnäringar.
N2.1.3 Verka för en ökad kultur- och fritidsverksamhet på landsbygderna.
N2.1.5 Föra in kulturella hållbarhetsperspektiv i den långsiktiga samhällsplaneringen.
N2.1.4 Främja tillgången till lokaler och ytor för utställningar, evenemang, eget skapande och annan kulturverksamhet vid nybyggnation i Uppsala kommun.
12.21 Stärk arbetet med klimatdriven, hållbar, cirkulär och innovativ affärsutveckling inom landsbygdsnäringar.

Tabell 40 visar på åtgärder som förväntades bli klara 2023 men som fortsätter 2024

Uppdrag som utgår

KS-BESLUT: Kommunstyrelsens arbetsutskott en gång varje år kallar nationella minoriteten sverigefinnar till ett särskilt samråd, samt att kommunledningskontoret i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning redovisar hur de statliga medlen använts.
KF-BESLUT: Uppdra till stadsbyggnadsförvaltningen att inleda en medborgarsamverkan inför planbesked. Denna förankring ska även gälla namnet för stationen och området, exempelvis "Uppsala södra".
KS-BESLUT: Ge stadsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att genomföra en dialog med medborgare och föreningar och att låta underlagen ligga till grund för en kommande ansökan om planbesked för området.
KF-BESLUT: Undersöka möjligheten att ta fram en etisk standard.
KS-BESLUT: Förbereda för att med kort varsel kunna avropa frivilliga resursgrupper (FRG) om behov uppstår.
KS-BESLUT: Återkomma med en fördjupad ekonomisk analys inför besluten om hyresavtal och markanvisningsavtal gällande Norra Hovstallängen.

Tabell 41 Uppdrag som blev klara eller stoppades 2023 och utgår ur verksamhetsplan 2024

Nya beslutade uppdrag

KS-BESLUT: att uppdra kommunledningskontoret att i samarbete med utbildningsförvaltningen ta fram en långsiktig strategi för lokalförsörjning med ett minskande elevtal för i första hand grundskolan.
KS-BESLUT: att uppdra kommunledningskontoret att i samarbete med stadsbyggnadsförvaltningen se över Riktlinje för utemiljöns yta och kvalitet vid förskola och grundskola vad gäller små enheter, till exempel resursenheter.
KF-BESLUT: att Uppsala kommun tar fram en riktlinje för värnande av jordbruksmark i enlighet med motionens intention, som kan utgöra underlag för kommunens översiktsplanering och beaktas i kommunens detaljplanering.
KS-BESLUT: att uppdra åt förvaltningen att med utgångspunkt i kommande lagstiftning på området utreda om och hur bakgrundskontroller ska användas i kommunen, vid såväl nyanställning som befintligt anställda, i syfte att minimera riskerna för otillbörlig påverkan och försvåra för välfärdsbrottslighet.
KS-BESLUT: att bjuda in studieförbund och folkhögskolor i Uppsala kommun till en dialog om förutsättningar och framtiden för deras verksamheter
KS-BESLUT: att kommunstyrelsen får en återrapport om verksamheten (föreningen Platssamverkan Gottsunda Valsätra).
KS-BESLUT: att kommunstyrelsen får en återrapport om verksamheten (föreningen Platssamverkan Gränby Kvarngärdet).

Nya beslutade uppdrag

KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur Antidiskrimineringsbyrån i Uppsalas verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur Volontärbyråns verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

KS-BESLUT: att uppdra till kommunledningskontoret att utreda och återkomma med ett förslag på hur RFSL:s verksamhetsstöd ska hanteras fortsättningsvis.

KS-BESLUT: att fördela av kommunfullmäktige beslutade medel för Sociala insatser mot kriminalitet och för att motverka nyrekrytering, om åtta miljoner kronor årligen till verksamheter enligt bilaga 1.

KS-BESLUT: att under förutsättning att Uppsala kommun erhåller statsbidrag för psykisk hälsa 2024 fördela dessa enligt bilaga 2.

KS-BESLUT: att under förutsättning att Uppsala kommun erhåller statsbidrag till kommuner med särskilt utsatta områden 2024 fördela dessa enligt bilaga 2.

KS-BESLUT: att ansöka om ytterligare medel från Brottsförebyggande rådet.

KS-BESLUT: att uppdra åt stadsdirektör att fastställa slutlig fördelning av statsbidrag enligt bilaga 2 i linje med kommunstyrelsens beslut efter att nivåer för statsbidrag under 2024 fastställts.

KS-BESLUT: att återrapportering av insatser ska ske löpande till kommunstyrelsen.

KF-BESLUT: att uppdra till socialnämnden att ta fram handlingsplaner rörande hedersrelaterat våld och förtryck och våld i nära relationer.

Tabell 42 visar på nya tillkommande uppdrag som beslutats om efter verksamhetsplanen beslutades.

6. Bilagor

Bilaga 2. Uppföljning av kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser

Bilaga 3 Uppföljning av internkontrollplan april 2024

Bilaga: Kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och styrelser per april 2024

Innehåll

Kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser per fokusmål	3
Fokusmål 1	3
Fokusmål 2	4
Fokusmål 3	4
Fokusmål 4	5

Kommunstyrelsens uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser per fokusmål

Uppdrag som kommunstyrelsen lämnar till andra nämnder och bolagsstyrelser under året följs upp med ett tertials eftersläpning. Det innebär att uppdrag som lämnas januari-april följs upp från och med uppföljningen per augusti, att uppdrag som lämnas maj-augusti följs upp från och med uppföljningen per helår och att uppdrag som lämnas september-december följs upp från och med apriluppföljningen året efter. På så sätt tar kommunstyrelsen hänsyn till att det behöver gå en viss tid för att uppdraget ska hinna verkställas. Uppdragen benämns tillkommande uppdrag.

I bedömningen av status för uppdragen används följande färger, symboler och text:



Uppdraget/nämndmålet är färdigt



Uppdraget/nämndmålet pågår eller väntar enligt plan



Uppdraget/nämndmålet är försenat eller inte påbörjat



Uppdraget/nämndmålet genomförs inte

Fokusmål 1



Tillkommande uppdrag: Att revidera handlingsplan till program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Berörda: OSN | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800)



Tillkommande uppdrag: Att hos centrala parternas arbetstidsnämnd söka dispens för att medarbetare vid brandförsvaret ska undantas från kollektivavtalens nya regler om dygnsvila.

Berörda: RÄN | Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Ansökan om dispens från nya regler för dygnsvila (KSN-2023-02878) KS 2023-11-22.

Rapportering:

De centrala parternas arbetstidsnämnd har beviljat dispens för sommaremesterperiod samt för att möjliggöra utbildningar och övningar. Dispensen möjliggör en god bemanning över sommaremesterperioden samt att utbildnings- och övningsverksamhet kan fortgå under året. Dispensen gäller till och med den sista januari 2025, och arbete med omställning till nya regelverk behöver fortsätta.

Fokusmål 2



Tillkommande uppdrag: Att inom de av kommunfullmäktige beslutade investeringsramarna för anläggningarna vid Gränby sportfält beställa en arena, upprustning av A-hallen samt nybyggnation av en ishall för träning från Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB i enlighet med föredragningen.

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Upphandling av Gränby arena (KSN-2018-2867) KS 2021-08-25.

Rapportering:

Upphandling av byggtreprenör för arenan är genomförd under 2022 och projektet är därmed förberett för start. Nu avvaktar bolaget beslut i kommunstyrelsen om projektet ska genomföras. D-hallen är beställd och startad. De delmoment gällande upprustning av A-hallen som idrott- och fritidsnämnden beställt är genomförda.



Tillkommande uppdrag: Att skicka in en avsiktsförklaring (bilaga) till Statens kulturråd om att senast den 2 januari 2024 inkomma med en ansökan om att utses till europeisk kulturhuvudstad 2029.

Berörda: KTN | Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget är färdigt](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Avsiktsförklaring gällande ansökan om europeiskt kulturhuvudstadsår 2029 (KSN-2020-02456) KS 2023-11-22.

Rapportering:

I flera år har Uppsala kommun arbetat med en ansökan om att bli europeisk kulturhuvudstad 2029. Nu är ansökan klar och den 13 december 2023 beslutade kommunstyrelsen att godkänna och skicka in den till Kulturrådet.

Fokusmål 3



Tillkommande uppdrag: Initiera utredning inför ett bildande av naturreservat för Stabbyskogen och Stabby backe.

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.



Tillkommande uppdrag: Initiera en utredning för ett varaktigt skydd inför detaljplaner och tillståndsprövning för Natura 2000 för Sydöstra stadsdelarnas gröna stråk och skyddzon mot Lunsens Natura 2000-område.

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Uppdragsärende för initieringsbeslut av naturreservatsbildningar (KSN-2021-01562) KS 2021-06-16.

**Tillkommande uppdrag: Att initiera gränsjustering och översyn av reservatsföreskrifter för naturreservatet Hågadalen-Nåsten.**Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Översyn av gränser, reservatsföreskrifter och skötselplan för naturreservatet Hågadalen Nåsten (KSN-2021-01239) KS 2021-06-16.

**Tillkommande uppdrag: Att i samband med översyn av gränser utreda avgränsning och förutsättningar för att på bästa sätt skydda skogsmark vid kvarteren Kalkstenen och Blodstenen och införliva området i naturreservatet Hågadalen-Nåsten med syftet att bibehålla naturvärden långsiktigt och utveckla skogsområdet i samspel med omgivande naturskydd samt säkerställa gröna samband för djur och växter och naturupplevelser.**Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Översyn av gränser, reservatsföreskrifter och skötselplan för naturreservatet Hågadalen Nåsten (KSN-2021-01239) KS 2021-06-16.

**Tillkommande uppdrag: Uppdrag om huvudmannaskap och bidrag för vägföreningar.**Berörda: GSN | Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Nämnden beredde 2022 ett ärende som behandlades på kommunstyrelsen i april 2023 (KSN-2016-2043).

**Tillkommande uppdrag: Att uppdra till stadsbyggnadsförvaltningen att i samråd med berörda parter verka för att ett skötselråd inrättas för Högåsen.**Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2024 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Beslut om bildande av naturreservatet Gamla Uppsala åskullar (KSN-2021-01236) KS 2023-11-22.

Fokusmål 4

**Tillkommande uppdrag: Uppmana samtliga nämnder att höja beredskap och genomföra övningar i syfte att de verksamheter de ansvarar för ska stå väl rustade att arbeta analogt i händelse av att digitala funktioner slås ut.**Berörda: alla nämnder | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.



Tillkommande uppdrag: I dialog inom kommunen vidta nödvändiga åtgärder för att på kort sikt stärka kommunens robusthet, resiliens och redundans mot allvarliga störningar inom relevanta områden med anledningen av kriget i Ukraina.

Berörda: alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår enligt plan](#)

Beskrivning:

Beslutspunkten ingick i: Inriktning avseende Uppsala kommuns agerande med anledning av kriget i Ukraina (KSN-2022-00704) KS 2022-03-09.

Nämnd/bolagsstyrelse
Rapport

Datum:
2024-05-08

Diarienummer:
KSN-2024-01631

Handläggare:
Linda Nicklasson

Avrapportering av internkontrollplan för 2024 För kommunstyrelsen

Innehåll

Delårsuppföljning av internkontrollplan.....	3
Sammanfattning av granskningar	3
Fördjupad redovisning av kontrollmoment.....	7
1. Kompetensplanering bristyrken	7
2. Synpunktshantering.....	7
3. Åtgärder för klimatanpassning.....	9
4. KS: Avbrott i informationsförsörjningen	10
5. KS: Avtalsenlig fakturering.....	12
6. KS Kvalitetssäkring av exploateringsprojekt	12

Delårsuppföljning av internkontrollplan

Kommunstyrelsen beslutade i december 2023 om plan för intern kontroll för 2024 för den egna verksamheten. Uppföljningen per april omfattar sex kontrollmoment. Enligt kommunstyrelsens internkontrollplan för 2024 ska fem kontrollmoment följas upp per april. I årsuppföljningen av internkontrollplanen för 2023 beslutades att kontrollmomentet kvalitetssäkring av exploateringsprojekt skulle följas upp per april 2014. Nedan redovisas resultatet av granskningen.

Sammanfattning av granskningar

Inom kommunstyrelsens internkontrollplan så finns de kontrollmoment som är kommunövergripande där kommunstyrelsen har ett normativt ansvar samt kontrollmoment för kommunstyrelsen som egen nämnd.

Kommunstyrelsen har i samband med mars/april uppföljningen även följt upp att plan- och byggnadsnämnden fattat beslut om internkontrollplanen för 2024. Beslut om internkontrollplanen 2024 för plan- och byggnadsnämnden (PBN-2023-00199) antogs på sammanträdet 2024-01-25.

Tabell 1. Granskningar som rapporteras per april.

Nr	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Resultat av granskning	Åtgärd med slutdatum
1	Om kommunen inte har en långsiktig kompetensplanering för bristyrken finns risk för att kommunen inte kan försörja organisationen med den kompetens som behövs. Det leder till sämre kvalitet och leveransförmåga i verksamheten.	Kontroll av att förvaltningarna har identifierat eventuella bristyrken i samband verksamhets- och kompetensförsörjningsplanering.	Kontroll av att förvaltningarna dokumenterat vilka kompetenser som är i obalans eller kraftig obalans.	Granskningen är genomförd utan anmärkning. Samtliga nämnder/förvaltningar har identifierat eventuella bristyrken.	Inga åtgärder.
2	Om kommunen inte underlättar för medborgare att lämna synpunkter, ta kontakt med politiker eller involverar dem i politiska beslut blir det svårt för medborgare att påverka samhällsutvecklingen. Det leder till att kommunen går miste om underlag för verksamhetsförbättring och att förtroendet för kommunen och för demokratin påverkas negativt.	Kontroll att nämnderna har ett ändamålsenligt system och rutiner för samtliga ärendetyper i enlighet med Riktlinje för synpunktshantering, felanmälan, avvikelser och servicemätning.	Fråga till nämnder i samband med årsbokslut.	Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Det pågår arbete med synpunktshantering i alla nämnder och bolag inom kommunkoncernen. Det saknas i vissa fall systematiska arbetssätt kopplat till synpunktshandlingen och det finns ett behov av att vidareutveckla arbetsprocesser och implementera systemstöd.	Under 2023 har ett digitalt system för hantering av synpunkter upphandlats med målsättningen att fler synpunkter och rapporter ska komma in och på så sätt stimulera en användardriven förbättring av kommunens service. Till det ges utbildning. Implementering av systemet förväntas pågå 2024–2025.

Nr	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Resultat av granskning	Åtgärd med slutdatum
3	Till följd av tilltagande miljö- och klimatförändringar ökar risken för bland annat extrem nederbörd, översvämningar och värmeböljor. Om kommunens verksamheter inte klimatanpassas i tillräcklig omfattning kan det leda till att verksamheter slås ut och att förtroendet för kommunen påverkas negativt.	Kontroll av att nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat.	Kontrollen har genomförts i enkätform och gått ut till samtliga nämnder och bolag.	Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Resultatet av kontrollen visar att en majoritet av kommunens nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat. Ett fåtal verksamheter har gjort det i liten utsträckning eller inte påbörjat arbetet än. Vissa har planerat att påbörja arbetet i år.	Åtgärder framåt ska fokusera på att arbetet fortskrider och i vissa fall växlar upp i verksamheterna. Till exempel ska fler etappmål och indikatorer för att systematiskt kunna mäta kommunens klimatanpassningsarbete tas fram under året och en klimat- och sårbarhetsanalys ska tas fram till 2025. Även åtgärder under 2026 är planerade.
Kontrollmoment inom kommunstyrelsens egen verksamhet					
4	KS: Nödvändiga rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar saknas, är okända eller oprövade vilket gör att ett avbrott i informationsförsörjningen medför stora störningar i produktionen och svårigheter vid återgång till normal verksamhet.	Obligatoriskt kontrollmoment: Kontroll av att behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar är inventerat. Nödvändiga rutiner och planer är dokumenterade, kända och prövade.	Kontrollera att det finns ett dokumenterat underlag (från t.ex. riskanalys, kontinuitetshantering) som beskriver behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar. Kontrollera att rutiner och planer är testade och utvärderade.	Granskningen är genomförd med anmärkning. Det finns några verksamheter som saknar dokumenterat underlag som beskriver behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar i den egna verksamheten. Årets uppföljning tyder på att det finns en insikt men att det behöver genomföra analyser, planering och övningar.	Fortsätt uppmana verksamheterna att ta fram planer och genomföra övningar. Uppmana ledningsgrupper att genomföra mognadsdialogen för att skapa en större insikt i informationssäkerhetsarbetets betydelse och väsentliga förbättringsåtgärder. Tidplan: 2024

Nr	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Resultat av granskning	Åtgärd med slutdatum
5	KS: Bristande kunskap om, eller respekt för, policy för mutor och jäv samt policy för representation kan leda till risk för förekomst av mutbrott eller andra oegentligheter.	Kontroll av att fakturering från konsulter inte avviker från avtal inom mark- och exploateringsverksamheten.	Stickprov. Granskning av att innehållet i fakturerade tjänster överensstämmer med upphandlade tjänster.	Granskningen kommer att genomföras under våren och redovisas per augusti 2024.	
6	KS: Exploateringsintäkter matchas inte mot kommande avskrivningskostnader och utbyggnadskostnader kan inte verifieras.	Kontroll av att kvalitetssäkring görs av samtliga exploateringsprojekt.	Uppföljning genom stickprov av ett antal projekt som rapporterats som kvalitetssäkrade. Uppföljning av formen för den tertialvisa ekonomiska uppföljningen av samtliga projekt.	Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Granskningen visar att det finns projekt med höga balanserade saldon där försäljning väntas ske längre fram i tiden eller där projektens beräknade resultat är sämre än tidigare beräknat.	Det arbete som exploateringsverksamheten har genomfört där balansposter i redovisningen har kontrollerats mot beräknad tidpunkt för försäljning ska i fortsättningen genomföras vid behov men minst en gång per år.

Fördjupad redovisning av kontrollmoment

1. Kompetensplanering bristyrken

Om kommunen inte har en långsiktig kompetensplanering för bristyrken finns risk för att kommunen inte kan försörja organisationen med den kompetens som behövs. Det leder till sämre kvalitet och leveransförmåga i verksamheten. Kontroll har gjorts av att förvaltningarna har identifierat eventuella bristyrken i samband verksamhets- och kompetensförsörjningsplanering.

Genomförd kontroll

Genomgång av förvaltningarnas kompetensförsörjningsplaner för 2024.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd utan anmärkning. Samtliga nämnder/förvaltningar har identifierat eventuella bristyrken.

Åtgärder

Inga åtgärder föreslås.

2. Synpunktshantering

Om kommunen inte underlättar för medborgare att lämna synpunkter, ta kontakt med politiker eller involverar dem i politiska beslut blir det svårt för medborgare att påverka samhällsutvecklingen. Det leder till att kommunen går miste om underlag för verksamhetsförbättring och att förtroendet för kommunen och för demokratin påverkas negativt. I samband med årsbokslut 2023 genomförde en kontroll avseende nämndernas synpunktshanteringsarbete i enlighet med Riktlinje för synpunktshantering, felanmälan, avvikelser och servicemätning.

Genomförd kontroll

Kontrollen av nämndernas och bolagens systematiska synpunktshanteringsarbete genomfördes i samband med rapporteringen till årsredovisningen. Nedan frågor ställdes till nämnder i samband med årsbokslut:

- Har verksamheten gått in i eller har för avsikt att gå in i det kommungemensamma verktyget Digitalt stöd för medborgarärenden (synpunktshantering)? Om inte, finns annan digital lösning och i så fall vilken? Om det finns en digital lösning, hur stor grad täcker/används det digitala verktyget av hela er verksamhet?

- Följer ni upp totalt antal inkomna synpunkter och hur många som leder förändring/förbättring av verksamheten?
- Hur har verksamheten förbättrats genom att ta emot synpunkter från invånare och intressenter? Beskriv 1-2 områden där inkomna synpunkter lett till förändring/förbättring.

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning. Det pågår arbete med synpunktshantering i alla nämnder och bolag inom kommunkoncernen. Majoriteten av nämnder och bolag genomför förbättringar utifrån inkomna synpunkter. Enbart enstaka nämnder och bolag arbetar med att förbättra på en övergripande processnivå eller har synpunkter som en naturlig del i det årliga arbetet med utveckling och målsättning för hela verksamheten. Det saknas i vissa fall systematiska arbetssätt kopplat till synpunktshantering och det finns ett behov av att vidareutveckla arbetsprocesser och implementera systemstöd.

Förutsättningarna för arbetet med synpunktshantering har varit desamma som tidigare år och därmed har de utmaningar som tidigare beskrivits kvarstått. Inkomna synpunkter hanteras fortsatt främst som ett enskilt ärende. Det finns dock ett fåtal verksamheter som använder synpunkter som en del i arbetet med mer genomgripande verksamhetsförbättringar på strukturell nivå och i verksamhetsplaneringen. Det systematiska arbetet med synpunktshantering upplevs genomgående försvåras av att det saknas metod- och systemstöd för arbetet med synpunkter. En svag förbättring gällande det aggregerade arbetet med synpunkter kan dock ses för 2023 jämfört med tidigare år.

Åtgärder

Under 2023 har ett digitalt system för hantering av synpunkter upphandlats med målsättningen att fler synpunkter och rapporter ska komma in och på så sätt stimulera en användardriven förbättring av kommunens service. Till det ges utbildning, övergripande rutin för hantering av synpunkter samt specificering vad verksamheterna själva behöver verksamhetsspecifika rutiner för hantering av synpunkter. Implementering av systemet påbörjades i februari 2024.

Då flertalet nämnder och bolag länge efterfrågat systemstöd för att kunna förbättra sitt systematiska arbete med synpunkter förväntas införandet av systemstödet, DF Respons (Digitalt stöd för medborgarärenden,) skapa förutsättningar för ett mer systematiskt förbättringsarbete för de nämnder och bolag som ansluter till systemet.

Hälften av nämnderna och bolagen har redan fattat beslut om att gå in i systemet och flera nämnder och bolag utreder frågan vidare. För de som inte planerar att gå in i systemet uppges bland annat att verksamheten redan har välfungerande arbetssätt och processer för att hantera synpunkter. Att flera nämnder och bolag använder sig av det digitala systemstödet i arbetet med synpunktshantering möjliggör en mer rätts- och informationssäker, enhetlig och effektiv hantering av synpunkter i kommunkoncernen som helhet. Systemet skapar även möjlighet att sammanställa statistik från inkomna synpunkter som kan användas som underlag för aggregerade analyser, beslut, verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling.

Kommunledningskontoret har tagit fram en rutin för hantering av synpunkter rörande den egna verksamheten. Förvaltningen kommer under 2024 att gå in i det digitala

systemet för hantering av synpunkter samt ha ett extra fokus på att stötta förvaltningar och bolag i deras implementeringsprocess under 2024–2025. Utöver det ges ett fortsatt stöd till nämnder och bolag för att de ska kunna utveckla arbetsätt för analyser av hela underlaget av inkomna synpunkter och underlätta att ta det vidare in i arbetsprocesser, aggregera resultat, utbyta lärdomar med andra enheter och följa upp åtgärder. Åtgärderna ska genomföras 2024-2025.

3. Åtgärder för klimatanpassning

Till följd av tilltagande miljö- och klimatförändringar ökar risken för bland annat extrem nederbörd, översvämningar och värmeböljor. Om kommunens verksamheter inte klimatanpassas i tillräcklig omfattning kan det leda till att verksamheter slås ut och att förtroendet för kommunen påverkas negativt. Kontroll av att nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat.

Genomförd kontroll

Kontrollen har genomförts i enkätform och gått ut till samtliga nämnder och bolag. Frågorna som ställdes är:

- Har ni inom ramen för er verksamhetsplanering analyserat risker kopplade till klimatförändringar?
- Hur har ni arbetat för att analysera och identifiera risker kopplat till klimatförändringar?
- Vilken/Vilka risker har ni identifierat som de mest viktiga/prioriterade att arbeta med?
- Genomför ni arbete för att möta era viktigaste risker kopplade till klimatförändringar?
- Ge exempel på åtgärder som svarar mot era högst prioriterade risker:

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med mindre anmärkning.

Resultatet av kontrollen visar att en majoritet av kommunens nämnder och bolag har analyserat risker och vidtagit åtgärder för att hantera ett förändrat klimat. Ett fåtal verksamheter har gjort det i liten utsträckning eller inte påbörjat arbetet än. Vissa har planerat att påbörja arbetet i år.

En majoritet av verksamheterna analyserar sina risker kopplat till klimatförändringar i ordinarie kontinuitetshantering, såsom avbrottsrutiner, krisledningsplan och riskanalyser. I vissa verksamheter analyseras riskerna på en mer omfattande nivå. Till exempel har Uppsalahem kartlagt sina byggnader utifrån risk att översvämmas vid skyfall och höga flöden och utifrån känslighet för värme. För Plan- och byggnadsnämnden är riskanalys ett ständigt pågående arbete i att planera för stadens utveckling. För Omsorgsnämnden och Äldrenämnden analyseras riskerna utifrån vad som ger direkt påverkan på brukare i riskgrupp.

Vilka risker som prioriteras ser olika ut beroende på verksamhetsområde. För de verksamheter med fastighetsbestånd är det vanligt att identifiera översvämning och

skyfall som stora risker. Värme är en prioriterad risk för verksamheter som arbetar med sårbara grupper och kopplat till arbetsmiljörisker. Flera förvaltningar och bolag lyfter även IT- och elavbrott som risker som direkt påverkar verksamheternas förmåga att genomföra sina grunduppdrag.

De flesta nämnder och bolag har på något sätt påbörjat ett åtgärdsarbete för att möta deras prioriterade risker. Åtgärderna ser olika ut beroende på verksamhetsområde. Kommunledningskontoret har tillsammans med Stadsbyggnadsförvaltningen och Uppsala Vatten och Avfall startat upp ett arbete med kommunövergripande samordning för att möta gemensamma utmaningar. Det innefattar att prioritera de viktigaste åtgärderna i fysisk miljö för att förhindra översvämning som en konsekvens av höga flöden i Fyrisån och skyfall, och sedan arbeta för att implementera dessa i investeringsplanering på sikt. Miljö- och hälsoskyddsnämnden arbetar förebyggande och ökar medvetenheten hos verksamhetsutövare om vikten av beredskap för att hantera bland annat skyfall och översvämningar. Flera nämnder och bolag arbetar med beredskap för höga temperaturer för att minimera den negativa påverkan på brukare och arbetsmiljön. Gatu- och samhällsmiljönämnden implementerar där det är möjligt resultatet från skyfallsanalyser i investeringsåtgärder.

Det åtgärdsarbete som utförs svarar i viss grad mot att hantera verksamheternas risker med ett förändrat klimat. Dock behövs ett mer omfattande och systematiskt arbete genomföras för att verksamheterna ska få tillräcklig kännedom om vilka som är deras största risker kopplat till klimatförändringarna, för att sedan kunna planera och implementera åtgärder. Implementering av åtgärder behöver även gå fortare framåt för att konsekvenser av ett förändrat klimat ska kunna hanteras på ett tillfredställande sätt.

Åtgärder

Internkontrollmomentet 2024 har utvecklats genom att fler frågor ställs som fångar en mer precis bild av kommunens verksamheters klimatanpassningsarbete. Åtgärder framåt behöver fokusera på att arbetet fortskrider och i vissa fall växlar upp i verksamheterna. De nämnder och bolag som bara delvis eller inte alls har analyserat sina risker behöver göra det, och åtgärder för att minska de prioriterade riskerna behöver planeras där de saknas idag.

Flera åtgärder är på gång för att stärka riskhanteringen av ett förändrat klimat hos kommunens nämnder och bolag. Till exempel ska fler etappmål och indikatorer för att systematiskt kunna mäta kommunens klimatanpassningsarbete tas fram under året och en klimat- och sårbarhetsanalys ska tas fram till 2025. Andra åtgärder är att utveckla modeller för finansiering av klimatanpassningsåtgärder (2026) och att utveckla det systematiska arbetet med klimatanpassning samt former för kommunövergripande samverkan och styrning inom området (2026). Det som saknas för att förbättra resultatet till nästa års internkontroll är en intern kunskapshöjning inom verksamheterna vad gäller risker, åtgärder och systematiskt arbete kopplat till klimatanpassning. Översyn av ytterligare åtgärder inför 2025 pågår.

4. KS: Avbrott i informationsförsörjningen

Nödvändiga rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar saknas, är okända eller oprövade vilket gör att ett avbrott i informationsförsörjningen medför stora störningar i produktionen och svårigheter vid återgång till normal verksamhet. Kontroll har gjorts av att behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och

störningar är inventerat inom kommunstyrelsens förvaltningar. Nödvändiga rutiner och planer är dokumenterade, kända och prövade.

Genomförd kontroll

Enkät riktad till staber och avdelningar inom kommunledningskontoret och stadsbyggnadsförvaltningen med följande frågeställningar:

- Finns det ett dokumenterat underlag som beskriver behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar i er verksamhet?
- Har det inom er verksamhet diskuterats ett behov av underlag för hantering av avbrott och störningar?
- Har er verksamhet tagit fram rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar utifrån det uttryckta behovet?
- Är rutinerna och planerna för hantering av avbrott och störningar testade och utvärderade?
- Har du något ytterligare du vill delge som bidrar till att vi kan förbättra vår förmåga att hantera avbrott och störningar?

Följande verksamheter valdes ut att svara på enkäten:

- Mark och exploatering
- Strategisk planering
- Näringsliv
- Gemensam service (4 avdelningar)
- Kansli, strategi och planering (4 avdelningar)
- Samtliga staber (6 st)

Resultat av kontroll

Granskningen är genomförd med anmärkning.

16 av de 17 tillfrågade verksamheterna inkom med svar.

11 av verksamheterna kunde svara ja på första frågan om det finns ett dokumenterat underlag som beskriver behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar i den egna verksamheten. Fyra av de fem verksamheter som svarade nej kunde dock svara ja på följdfrågan om det inom verksamheten diskuterats ett sådant behov men att det inte var dokumenterat.

Av de 11 som svarade ja på första frågan kunde sju svara ja på frågan om verksamheten tagit fram rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar utifrån det uttryckta behovet. De fyra verksamheter som svarade nej har dock påbörjat arbetet med att ta fram planer och även genomfört övningar för att identifiera behov.

Slutligen kunde en verksamhet, måltidsservice, liksom föregående år svara ja på frågan om att rutinerna och planerna för hantering av avbrott och störningar är testade och utvärderade vilket också visar på att man genomfört den plan som redovisades i samband med förra årets uppföljning av kontrollmomentet. Några verksamheter har planerat för övningar 2024. Det finns även exempel på verksamheter som tänker genomföra en övning som utgångspunkt för att ta fram nödvändiga planer.

År 2022 inkom 17 svar. Under 2023 inkom 9 svar, vilket i sig var anledning till avvikelser med anmärkning. I årets uppföljning har 16 av 17 verksamheter inkommit med svar vilket är en markant förbättring.

Utifrån de inkomna fritextsvaren kan några observationer göras.

Insikten och förståelsen för analog beredskap vid händelse av större avbrott och störningar kan antas ha ökat. Svaren och de frågeställningar som lyftes tidigare antydde ett större behov av att förstå betydelsen av frågeställningen samt ett gemensamt stöd för att öka beredskapen. Årets uppföljning tyder mer på att det finns en insikt och att det snarare handlar om att genomföra analyser, planering och övningar.

Samma mönster kan utläsas i den övriga dialogen i kommunen kring analog beredskap. Det uttrycks i mål och budget att alla nämnder och bolag ska förbereda sig för analogt arbete när de digitala verktygen inte är tillgängliga. Även det program för krisberedskap och civilt försvar som kommunfullmäktige beslutade 2023 har bidragit till att öka medvetandet.

De cyberattacker som rapporterats om i media och som drabbat kommuner, Svenska kyrkan och senast Tietoevery är ytterligare faktorer som påverkar.

Under 2023 har enstaka verksamheter inom Uppsala kommun genomfört övningar och övningsunderlag finns tillgängligt vilket skapat en konkret insikt av vad som behöver genomföras.

Åtgärder

- Fortsätt uppmana verksamheterna att ta fram planer och genomföra övningar genom att uppmärksamma behovet i koncernledningsgruppen. Genomförs under 2024.
- Uppmana ledningsgrupper att genomföra mognadsdialogen för att skapa en större insikt i informationssäkerhetsarbetets betydelse och väsentliga förbättringsåtgärder. Genomförs under 2024.

5. KS: Avtalsenlig fakturering

Bristande kunskap om, eller respekt för, policy för mutor och jäv samt policy för representation kan leda till risk för förekomst av mutbrott eller andra oegentligheter. Kontroll har gjorts av att fakturering från konsulter inte avviker från avtal inom mark och exploateringsverksamheten.

Genomförd kontroll

Granskningen kommer att genomföras under våren och redovisas i samband med augustibokslutet 2024.

6. KS Kvalitetssäkring av exploateringsprojekt

Risk finns att exploateringsintäkter inte matchas mot kommande avskrivningskostnader och att utbyggnadskostnader inte kan verifieras. Enligt internkontrollplanen ska kontroll genomföras av att kvalitetssäkring görs av exploateringsprojekt.

Genomförd kontroll

Under 2023 och 2024 har ett särskilt arbete genomförts kopplat till större balansposter inom exploateringsverksamheten med anledning av de nu rådande marknadsmässiga förutsättningarna. Formen för kontrollen definierades under andra halvan av 2023 och arbetsinsatsen har genomförts under ordinarie uppföljning per mars 2024.

Ett urval har gjorts av de projekt med högst upparbetade saldon samt enskilda fall med ett relativt högt saldo som inte har förändrats över tid. De valda projekten har sedan gått igenom och kvalitetssäkrats för att bedöma när i tiden de prognostiserade intäkterna kan förväntas.

Givet det försämrade konjunkturläget i allmänhet och ett lågt bostadsbyggande i synnerhet kommer försäljningstillfällena för ett flertal projekt förskjutas i tid. Det innebär en risk för att dessa kostnader behöver resultatföras mot innevarande års resultaträkning i stället för att balanseras mot kommande intäkter för exempelvis markförsäljningen.

Uppföljning ska enligt internkontrollplanen också genomföras i samband med den tertialvisa ekonomiska uppföljningen.

Resultat av kontroll

Granskningen är gjord med mindre anmärkning. Kontrollen visar att kvalitetssäkringar genomförts som planerat. Granskningen visar dock att det finns projekt med höga balanserade saldon där försäljning väntas ske längre fram i tiden eller där projektens beräknade resultat är sämre än tidigare beräknat. Ett arbete pågår med att fördjupa analysen och beräkna omfattning på eventuellt nedskrivnings- och omklassificeringsbehov.

Åtgärder

Förslag på åtgärd är att det arbete som exploateringsverksamheten har genomfört där balansposter i redovisningen har kontrollerats mot beräknad tidpunkt för försäljning i fortsättningen ska genomföras vid behov men minst en gång per år. Genom att utföra kontrollen årligen skapas en insikt och möjlig eliminering av framtida resultatösäkerheter- och risker.