

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldrenämnden

Datum:
2025-03-24

Diarienummer:
ALN-2025-00221

Handläggare:
Daniel Karlsson, Daniel Rosenfeld

Återrapportering av långsiktiga åtgärder med anledning av lex Sarah-anmälningar om allvarliga missförhållanden

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** uppdra till förvaltningen att till nämnden i maj skriftligt återrapportera genomförandet av de långsiktiga åtgärder som meddelats IVO i enlighet med ärendets föredragning.

Ärendet

Under våren och hösten 2024 fick vård- och omsorgsförvaltningen kännedom om allvarliga händelser inom nämndens verksamheter, händelser som anmälts och utretts enligt lex Sarah. Ett antal kort- och långsiktiga åtgärder har fastställts i de handlingsplaner som skickats in till IVO under hösten 2024.

Äldrenämnden föreslås ge vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att återrapportera till nämnden gällande de långsiktiga åtgärder som fastställts i de handlingar som skickats till IVO. Detta för att ge en samlad bild av vidtagna åtgärder utifrån lex Sarah-anmälningarna.

Beredning

Ärendet har beretts av enheten för strategi och beredning, i samråd med förvaltningsledning.

Föredragning

Under våren 2024 fick vård- och omsorgsförvaltningen kännedom om en allvarlig händelse inom hemtjänsten i egen regi. Denna händelse anmäldes och utreddes enligt lex Sarah, och åtgärdsplan upprättades enligt rutin. I samband med att arbetet med åtgärdsplanen intensifierades, uppdagades ytterligare händelser både inom egen regi och hos privata utförare. Med anledning av detta har flera lex Sarah-anmälningar om allvarliga missförhållanden gjorts till IVO, både från egen och privat regi.

De åtgärder som tas fram i samband med anmälningar till IVO har historiskt inte återrapporterats till nämnden. Äldrenämnden har fått ta del av information på en mer övergripande nivå inom ramen för ett informationsärende gällande Kvalitetsrapportering enligt nämndens uppföljningsplan. Nämnden uppdrog 28 november 2024 till förvaltningen att utreda informationsflödet till nämnden gällande lex Sarah och lex Mariah-ärenden. Utredningen ska utmynna i ett arbetssätt som möjliggör god insyn, uppföljning och beslutsstöd både i kommunens egen regi och hos externa utförare.

Gällande de allvarliga händelserna i hemtjänsten som upptäcktes under 2024 så fastställdes ett antal kort- och långsiktiga åtgärder i de åtgärdsplaner som skickades in till IVO. IVO har bedömt att dessa åtgärder är tillräckliga och har därför avslutat ärendena från deras sida.

Äldrenämnden har det samlade ansvaret för att brukare erbjuds en god och säker vård och omsorg. Det är därför centralt att nämnden har en god bild av hur arbetet med att verkställa fastställda åtgärder fortskrider. Nämnden har noga följt förvaltningens planerade och vidtagna åtgärder och fått löpande återrapportering på varje nämndsammanträde från oktober 2024 och framåt. Därtill har avrapportering skett genom täta löpande kontakter och informella dialoger mellan nämndordförande och förvaltningsdirektör.

För att ge en samlad bild av vidtagna åtgärder utifrån lex Sarah-anmälningarna föreslås nämnden ge förvaltningen i uppdrag att skriftligt återrapportera till nämnden gällande de långsiktiga åtgärder som fastställts i de handlingar som skickats till IVO. Flera åtgärder har redan genomförts och vissa är fortsatt pågående.

Åtgärdsplanerna innehåller följande långsiktiga åtgärder:

1. Undersöka om det finns fler drabbade brukare genom att i uppsökande arbete ta kontakt och fråga om brukarna inom samtliga kommunens hemvårdsområden varit utsatta för liknande händelser.
2. Arbeta med att stärka alla medarbetares, oavsett roll, förmåga att reagera och fånga upp signaler från brukare samt att följa upp dessa signaler. Säkerställa att medarbetarnas kunskap om dokumentation och avvikelshantering samt rapporteringsskyldighet.
3. Genomföra en översyn av förvaltningens rutin och hantering av missförhållanden enligt lex Sarah. Säkerställa att rapporterade avvikelser och missförhållanden leder till ett lärande i organisationen.
4. Förtydliga i rutin för social dokumentation var uppgifter av känslig karaktär som är av vikt för genomförandet av insatsen ska dokumenteras.
5. Se över möjlighet att utveckla verksamhetssystemet så att det är möjligt för chef att vid behov föra anteckningar i social dokumentation utan att dessa kan läsas av samtliga medarbetare.
6. Förstärka förvaltningens rekryteringsprocess.

7. Tydliggöra för medarbetare att det inte är tillåtet att ta emot gåvor.

Ekonomiska konsekvenser

Ej aktuellt med föreliggande förslag till beslut

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 24 mars 2025

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör