

Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

Förteckning över tillgångar och skulder

Myndling/huvudman	Personnummer	Telefon
Bostadsadress, postnummer och ort	Vistelseadress (om annan än bostadsadressen)	
God man, förvaltare, förmyndare	Personnummer	Telefon
Bostadsadress, postnummer och ort	E-postadress:	

Tillgångar i form av bankkonton och kontanter per _____ – OBS! Se anvisningar nedan!

Bankmedel, kontanter (Redovisas utan ränta! Bifoga saldobesked från bank)	Belopp	ÖFV:s ant.	Sp?

Övriga tillgångar per _____ A. Summa kronor

Värdepapper, aktier, fonder, fastighet & bostadsrätt, etc. (enl. bifogat saldobesked)	Belopp	ÖFV:s ant.	Sp?

B. Summa kronor

SUMMA A+ B =

Eventuella skulder per _____

Långgivare (bifoga underlag)	Belopp	ÖFV:s anteckningar
Summa skulder		

Jag försäkrar på heder och samvete att de uppgifter som lämnas i denna förteckning är riktiga.

Ort och datum:

Förmyndare/god man/förvaltare:

ÖFV:s anteckningar - Förteckningen granskad

- Utan anmärkning
 Med anmärkning
 Utan anmärkning men med korrigeringar

Datum:..... Underskrift:.....

INSTRUKTIONER Förteckningen ska innehålla de uppgifter som är nödvändiga för att överförmyndarnämnden ska kunna utöva sin tillsyn.

Medel hos bank eller försäkringsbolag styrkes med saldobesked per förordnandedagen. **Värdepapper (fonder, aktier, obligationer m.m.)** upptages till dagskurs per förordnandedagen. **Fastighet** ska upptas till taxeringsvärde. Fastighet som ägs av underårigt barn ska upptas till värde som den kan förväntas ge vid en tänkt försäljning. Vid innehav av **Bostadsrätt** ska det bifogas intyg som visar att bostadsrätten ägs av huvudmannen. **Lösören** behöver ej anges om det inte är fråga om antikviteter, konst eller liknande värdefulla föremål. **Skulder** ska anges med dels belopp, dels långgivarens namn. Äger den omyndige/huvudmannen tillgångar som inte förvaltas av förmyndaren/gode mannen/förvaltaren ska detta anges.